

INFORME EVALUACIÓN AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

**Oficina de Planeación, Sistemas y
Desarrollo**

**UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA**

JULIO DE 2021



CONTENIDO

Introducción	6
Objetivo general	6
Objetivos específicos de la rendición de cuentas	7
I. Invitación a la audiencia pública de rendición de cuentas.....	7
II. Encuesta priorización de temas para audiencia pública virtual de rendición de cuentas	8
III. Radicación de propuestas.....	9
IV. Análisis y clasificación de las propuestas.....	10
V. Realización de la audiencia pública virtual de rendición de cuentas	12
VI. Evaluación de la audiencia pública	30
VII. Análisis.....	37
Recomendaciones	38

LISTA DE ANEXOS

Anexo A. Invitación a la audiencia pública virtual de rendición de cuentas, vigencia 2020 landing page.....	39
Anexo B. Invitación a la audiencia pública virtual de rendición de cuentas, vigencia 2020 correos electrónicos	42
Anexo C. Invitación a externos a la audiencia pública virtual de rendición de cuentas, vigencia 2020.....	45
Anexo D. Aviso diario el tiempo. Publicado el 11 de junio de 2021	50
Anexo E. Informe de publicaciones en redes sociales de Unicolmayor	55
Anexo F. Pantallazo correos masivos desde la cuenta de administrador	80
Anexo G. Resultados encuesta selección de temas rendición de cuentas 2020.....	82
Anexo H. Certificaciòn Planeaciòn, Sistemas y Desarrollo sobre publicaciones.....	84
Anexo I. Preguntas formuladas al correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co	85
Anexo J. Orden de trabajo 270 de 2021 Casa Editorial el Tiempo	88
Anexo K. Formulario de preguntas y respuestas (semáforo).....	90
Anexo L. Pantallazo asistentes reunión meet rendicuentas 2020	92
Anexo M. Correo remitiendo listado de participantes para acceso exclusivo a beneficio ...	93
Anexo N. Entrega de estímulos a participantes en Rendición de Cuentas 2020	94
Anexo O. Constancia convocatoria veedores rendición de cuentas	95
Anexo P. Informe rendición de cuentas vigencia 2020 unicolmayor radio	98
Anexo Q. Rating Audiencia rendición de cuentas 2020. El tiempo televisión.....	99
Anexo R. Actas grupo de apoyo rendición de cuentas vigencia 2020.....	100
Anexo S. Comunicados de rectoría sobre rendición de cuentas vigencia 2020	112
Anexo T. Evaluación Oficina de Control Interno a la Rendición de cuentas vigencia 2020	114
Anexo U. Encuesta de evaluación Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2020	119

LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Resultados encuesta selección de temas	8
Tabla 2. Clasificación de las propuestas.....	10
Tabla 3. Participación a través de las redes sociales	16
Tabla 4. Temas propuestos	37

LISTA DE GRÁFICAS

Gráfica 1. Total, publicaciones redes sociales.....	17
Gráfica 2. Alcance redes sociales	17
Gráfica 3. Desarrollo de la rendición de cuentas	31
Gráfica 4. Explicación inicial rendición de cuentas	31
Gráfica 5. Tema rendición de cuentas	32
Gráfica 6. Cómo se enteró de la rendición de cuentas.....	32
Gráfica 7. Contribución en el control de la rendición de cuentas.....	33
Gráfica 8. Consulta del informe de gestión antes de la rendición de cuentas.....	33
Gráfica 9. Necesidad de continuar con la rendición de cuentas	34
Gráfica 10. Preguntas y/o inquietudes durante la audiencia pública virtual.....	34
Gráfica 11. Tiempo de publicación del informe de gestión en página web.....	35
Gráfica 12. La rendición de cuentas dio a conocer los resultados de la gestión.....	35
Gráfica 13. Tema de interés sobre la gestión para próximas rendiciones de cuentas.....	36



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
76 Años
Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo

Informe audiencia pública virtual de rendición de cuentas, vigencia 2020

En la ciudad de Bogotá D. C., a los veinticinco (25) días del mes de junio de dos mil veintiuno (2021), se realizó la Audiencia Pública virtual de Rendición de Cuentas, vigencia 2020 de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.

Introducción

En la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca continuamente se fortalece el proceso de fomento a la participación de los usuarios; es así como se mantienen espacios que permiten interactuar de forma permanente, a través de las tecnologías de la información y comunicación disponibles, dando especial importancia a la realización de la Audiencia Pública virtual de Rendición de Cuentas, vigencia 2020.

Ante la situación de emergencia sanitaria que se presentó en Colombia y en el mundo, con ocasión de la Covid 19, para esta Audiencia Pública de Rendición de cuentas, la Universidad una vez más realizó esta actividad de la mano de los medios virtuales disponibles, con el propósito de colocar al alcance de la comunidad universitaria, familiares, amigos y a diversos grupos de interés en Colombia la transmisión del evento en un medio masivo de televisión como lo es la casa editorial El Tiempo en dos emisiones, una diurna y otra nocturna.

Habilitó los canales institucionales de comunicación para dar la oportunidad de realizar preguntas desde los diferentes grupos de interés disponiendo del formato en línea antes y hasta un día después de las dos emisiones de la rendición de cuentas, las redes sociales, correo electrónico, chat de atención al usuario, entre otros medios empleados para tal fin.

Objetivo general

Habilitar un espacio para informar a la comunidad y a los diferentes grupos de interés, la gestión de la vigencia 2020.

Objetivos específicos de la rendición de cuentas

- ✓ Atender las inquietudes de la comunidad universitaria y de los diferentes grupos de interés, frente a la gestión de la vigencia 2020.
- ✓ Visibilizar nuestra Universidad mediante la socialización de los logros más representativos de la vigencia anterior y de esta forma llegar a más personas y/o grupos de interés empleando un medio masivo de mayor cobertura, facilitando el control social.
- ✓ Fortalecer la confianza entre la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, los estamentos y/o grupos de interés.
- ✓ Entregar a la comunidad un micrositio (landing page) que le facilite el acceso a la documentación e información durante todo el proceso de la audiencia pública rendición de cuentas de forma más interactiva.

I. Invitación a la audiencia pública de rendición de cuentas

La invitación a la Audiencia Pública virtual de Rendición de Cuentas se efectuó durante el mes de mayo y junio de 2021, a través de los diferentes medios masivos de comunicación a disposición de Unicolmayor como:

1. Página web institucional www.unicolmayor.edu.co: se publicó la invitación el 19 de mayo y 11 de junio de 2021.
2. Correos electrónicos masivos, desde la cuenta del administrador, invitando a participar en la emisión y también en los incentivos mediante beneficios exclusivos con términos y condiciones el día jueves 17/06/2021 9:45 a. m. y viernes 25/06/2021 8:18 a. m.
3. Correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co, enviando la invitación a 62 personas de diferentes grupos de interés y sociedad civil para ver la emisión del evento el 28 de mayo de 2021 y 25 de junio de 2021, fecha de reprogramación del evento por medidas de bioseguridad; este año nuevamente las invitaciones se entregaron mediante correo electrónico, dadas las limitaciones de eventos masivos por la COVID 19.
4. Promocional de la emisora desde el 11 hasta el 25 de junio de 2021.

Las personas interesadas podían acceder y conocer la información (ver anexo A, B y C: evidencias de la invitación a la rendición de cuentas en audiencia pública 2019).

5. Cartelera Física y pantallas informadoras: En estos dos medios de comunicación no fueron utilizados debido a que continuamos en trabajo y estudio en casa por la situación de salud generada por la COVID 19.

6. Periódico: Se publicó aviso en el diario El Tiempo, jueves 13 de mayo de 2021 primer fecha y el viernes 11 de junio de 2021 fecha de reprogramación (ver anexo D: evidencias de la invitación a la rendición de cuentas en audiencia pública 2020).
7. A través de las redes sociales institucionales
- Facebook
 - Twitter
 - Instagram
 - LinkedIn
 - YouTube
- (ver anexo E: evidencias publicaciones en redes sociales sobre la rendición de cuentas en audiencia pública 2020)

II. Encuesta priorización de temas para audiencia pública virtual de rendición de cuentas

Otro medio de participación a disposición de la comunidad universitaria, fue la encuesta de selección temas que estuvo en línea en la página web de la Universidad del 8 al 14 de marzo de 2021, con el fin de consultar los temas que consideraban debían ser tratados de forma prioritaria en la Audiencia Pública virtual de Rendición de Cuentas a los diferentes grupos de interés. (ver anexo F y E: evidencias de correo masivo y publicaciones en redes para participar en la selección de temas)

La encuesta fue diligenciada por 163 personas con un total de 544 respuestas múltiples, los resultados se encuentran en la tabla No. 1.

TABLA 1 RESULTADOS ENCUESTA SELECCIÓN DE TEMAS

TEMA/GRUPO	ESTUDIANTES 112	DOCENTES 25	ADMINISTRATIVOS 20	EGRESADOS 4	CONTRATISTAS 2	TOTAL 163
Docencia	50	14	5	4	0	73
Investigación	45	16	6	4	1	72
Proyección Social	35	7	2	3	0	47
Bienestar Universitario	64	9	4	4	0	81
Internacionalización	56	8	2	3	1	70
Modernización institucional	54	16	13	3	2	88
Gestión de recursos	53	10	6	3	2	74
Otro	22	8	5	4	0	39
TOTAL	379	88	43	28	6	544

Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Encuesta rendición de cuentas, Bogotá, marzo de 2021

(ver anexo G: resultados encuesta selección de temas, rendición de cuentas vigencia 2020)

III. Radicación de propuestas

En el Reglamento para el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas a la ciudadanía de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, en el **artículo décimo tercero** registra que *las personas naturales o jurídicas, públicas o privadas y las demás organizaciones civiles podrán presentar inquietudes en las fechas y de acuerdo a los procedimientos que serán publicados antelación a la realización del evento en la página web de la Universidad.*

Para la Audiencia Pública de Rendición de cuentas de la vigencia 2020, se colocó a disposición de la comunidad universitaria y sociedad en general, en línea el formulario de preguntas, el cual estuvo habilitado a partir del 13 de mayo hasta el 26 de junio de 2021 (ver anexo H: certificación publicaciones en página web); al generar la estadística se encontró que:

- Antes del evento, es decir 25 de junio de 2021, NO formularon preguntas.
- Durante la emisión de las 10:30 am., formularon 3 preguntas relacionadas con la gestión de la vigencia 2020, las cuales fueron resueltas a través del mismo canal mediante el cual fueron formuladas, para este caso Facebook. Durante esta misma sesión se recibieron otras 9 preguntas que no estaban relacionadas con la vigencia 2020 y por lo cual se les dio traslado para que fueran resueltas por Secretaría General a través de las PQRS.

En el desarrollo de la Audiencia Pública virtual de Rendición de Cuentas, vigencia 2020 **el día viernes 25 de junio de 2021**, durante la emisión del evento para este año no nuevamente NO se colocó a disposición de la comunidad universitaria urnas en físico por cuanto continuamos con trabajo en casa por la COVID 19.

Durante la transmisión del evento se habilitaron los siguientes medios de participación para la comunidad en general y los grupos de interés:

- Redes sociales Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn y YouTube. Únicamente a través de Facebook formularon 3 preguntas que fueron resueltas en tiempo real y 6 más fueron re direccionadas a Secretaría General por ser PQRF ya que la pregunta no formaba parte de la gestión vigencia 2020 y fueron resueltas posterior a la emisión a través de Facebook.
- Correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co. No se recibieron preguntas a través de este medio.

- Chat de atención al usuario. Se recibieron 2 preguntas que fueron re direccionadas a Secretaría General para que continúen el trámite de Ley, puesto que fueron preguntas que no formaban parte de la gestión vigencia 2020 y desde rectoría se determinó darle el trámite como si fueran PQRF.
- Formato en línea de preguntas. Formularon 1 pregunta el día 25 de junio, durante la emisión principal de las 10:30 am, la cual fue re direccionada a Secretaria General como PQRF, ya que la pregunta no formaba parte de la gestión de 2020 la cual fue resuelta a través del correo electrónico de audienciapublica@unicolmayor.edu.co, el día 2 de julio de 2021.

Por otra parte, se realizaron dos actividades de *preguntas y respuestas* para fomentar el dialogo entre los grupos de valor de la universidad de la siguiente forma:

- Video por Instagram sobre la *gestión de bienestar universitario* dirigido a *estudiantes*, el cual circuló el 8 de abril de 2021 y generó una pregunta de un estudiante del programa de Derecho Funza, la cual fue resuelta a través del correo audienciapublica@unicolmayor.edu.co el mismo 8 de abril de 2021. (Anexo I Correo electrónico pregunta y respuesta)
- Correo masivo desde la cuenta del administrador de fecha 14 de abril y por Instagram para circular la presentación sobre rediseño organizacional del 13 al 15 de abril de 2021; tema de mayor interés y participación del personal docente y administrativo. De estos dos estamentos el docente Francisco Javier Lagos Bayona, de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura formulo dos preguntas a través del correo audienciapublica@unicolmayor.edu.co, las cuales fueron resueltas a través del mismo canal el 16 de abril de 2021. (Anexo I Correo electrónico preguntas y respuestas)

IV. Análisis y clasificación de las propuestas

Guardando coherencia con el reporte del numeral III de este informe, las preguntas formuladas se clasificaron para sus respectivas respuestas teniendo en cuenta el área responsable de la información tal y como se presenta en la tabla No.2

TABLA 2. CLASIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

Medio para formular preguntas	Preguntas formuladas	Dependencia que respondió las preguntas
-------------------------------	----------------------	---

Actividad previa de dialogo sobre la gestión de Bienestar	1 pregunta formulada por un estudiante de Derecho Funza	División Medio Universitario
Actividad previa de dialogo sobre modernización institucional	2 preguntas formuladas por un docente de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura	Vicerrectoría Académica y División de Recursos Humanos
Formulario en línea de preguntas	1 pregunta el día de la Rendición de Cuentas	1 Secretaria General (PQRS)
Chat de atención al usuario	2 preguntas	2 Secretaría General (PQRS)
Redes Sociales	9 preguntas	1. Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo 1. Vicerrectoría Administrativa (Medio Universitario y Financiera) 1. Gerencia proyecto nueva sede 6. Secretaria General (PQRS)
Resumen	15 preguntas así: - 3 como resultado de las dos actividades de diálogo previas a la rendición de cuentas. - 9 no fueron de la vigencia se respondieron como PQRS - 3 preguntas que SI fueron de la vigencia 2020	1. División Medio Universitario 2. Vicerrectoría Académica y Recursos Humanos 9. Secretaria General (PQRS) 1. Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo 1. Vicerrectoría Administrativa (Medio Universitario y Recursos Humanos) 1. Gerencia proyecto nueva sede

Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Diseño propio, Bogotá, julio de 2021

El día de la emisión principal de la audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas, formularon 12 preguntas en los medios dispuestos para tal fin, de las cuales 9 se re direccionaron a Secretaria General por ser PQRF y los 3 restantes se respondieron el mismo día a través del canal en que fueron formuladas hasta las 12:30 pm, la sesión quedo grabada en meet.

En la rendición de cuentas, vigencia 2020 se dejó la posibilidad de formular preguntas hasta 24 horas después de la primera emisión, dando la oportunidad de que realizaran más preguntas hasta la 10:30 am, del día 26 de junio de 2021, espacio que cubría la

segunda emisión que se presentó en el canal el Tiempo el mismo 25 de junio de 2021 a las 10:00 pm, NO formularon más preguntas.

Es importante resaltar de que, a pesar de tener una semana posterior a la emisión de la rendición de cuentas, para dar respuesta a las preguntas formuladas, los directivos y jefes de oficina, tomaron la decisión de responder las preguntas durante el mismo meet en la hora posterior al evento, es decir de 11:30 am a 12:30 pm para concluir con las respuestas.

V. Realización de la audiencia pública virtual de rendición de cuentas

Emisiones

Se realizó la emisión del evento el día viernes 25 de junio de 2021 en horario 10:30 a.m. a 11:30 a.m., en El Tiempo Televisión, en YouTube, el portal unicolmayor (*landing page*) y la emisora institucional con repetición de la emisión en la misma fecha a las 10:00 pm., por la emisora institucional y de nuevo por el Tiempo televisión que de acuerdo con los operadores se podía sintonizar así:

- Claro Digital: 109
- UNE: 118
- ETB: 273
- DirectTV 146
- Movistar 409

Anexo J: Orden de trabajo No. 270 de 2021 suscrito con Casa editorial el Tiempo S.A.

La Rectora, Vicerrectores Académico y Administrativo, Secretaria General, Decanos, Jefes de Oficina y Divisiones una vez más se reunieron mediante video llamada meet, desde las 10:00 am, el día 25 de junio de 2021 para recibir las recomendaciones generales, ver la emisión y responder las preguntas formuladas, esto entendiendo que aún permanecemos con trabajo en casa por la COVID 19.

En las recomendaciones generales se solicitó a todos los asistentes al meet que no se utilizaran el chat de la sesión para estar completamente atentos a responder las preguntas en el formato unificado en google drive al cual podían acceder únicamente los funcionarios que apoyaban los diferentes medios para formular preguntas, la delegada de la rectora, Dra. Claudia Samaris Rodríguez, los dos Vicerrectores y Jefes de Oficina.

Se les explico a los asistentes que una vez los funcionarios que apoyaban recibiendo las preguntas por los diferentes medios (chat de atención al usuario, redes sociales, formulario de preguntas en línea y el correo audienciapublica@unicolmayor.edu.co) registraran la pregunta en el formato, la delegada de rectoría la asignaría seleccionando en el formato el nombre del jefe responsable; inmediatamente el jefe requerido procedía a dar respuesta a la pregunta a través de su jefe inmediato (vicerrectores o jefes de oficina) según las competencias en el mismo formato con el visto bueno de la rectora; finalmente el funcionario de los medios de apoyo, copiaba y pegaba la respuesta, para atender el requerimiento del ciudadano.

Es importante mencionar que el formato disponible en google drive actuaba en cada momento como un semáforo de la siguiente forma:

Amarillo, cuando la rectora asignaba la pregunta a un jefe

Purpura, cuando la rectora o su delegada le daba su visto bueno a la respuesta resuelta por el jefe responsable

Verde, cuando el funcionario de apoyo copiaba, pegaba y enviaba la respuesta al ciudadano.

Sea este el momento para mencionar que, aunque se realizó convocatoria para contar con veedores durante la emisión y preguntas y respuestas no hubo postulaciones de personas internas o externas de la Universidad.

La Oficina de Control Interno, tuvo acceso al semáforo como jefatura en caso de que tuviera que responder preguntas y para poder ejercer su labor de veeduría y evaluación del evento.

Con la metodología empleada se logró dar respuesta a la ciudadanía y/o grupos de interés en tiempo real a algunas de las preguntas en forma ordenada y transparente; las preguntas que no se alcanzaron a responder durante la hora de la emisión, también fueron resueltas el mismo día, en la misma sesión y a través de los mismos canales en que fueron realizadas hasta las 12:30 pm., como consta en la grabación meet.

(Anexo K Formato de preguntas y respuestas, semáforo Anexo L Pantallazos asistentes reunión meet)

Con el propósito de incentivar la participación de los diferentes estamentos en la rendición de cuentas vigencia 2020, se realizó la promoción de beneficios exclusivos, para aquellas personas que participaran durante la emisión y que dejaran sus datos personales, para contactarlos.

El beneficio consistió en dar acceso exclusivo a un curso o actividad de manera virtual así:

1. Valoración física personalizada con asesoría en hábitos saludables.
2. Clase virtual de baile (salsa, merengue o bachata)
3. Asesoría en técnicas de respiración y vocalización.

4. Asesoría en gestión de emociones.

Para esta actividad el área de comunicaciones, la funcionaria de atención al usuario y el ingeniero de sistemas que apoyo el correo de audienciapublica6@unicolmayor.edu.co, enviaron a la Oficina de Planeación y esta última también envió a la División Medio Universitario, el correo electrónico de fecha miércoles 30 de junio de 2021 a las 8:48 am., con el listado de 6 personas que participaron en la rendición de cuentas y dejaron sus datos para poderlas contactar.

La División del Medio Universitario informa mediante correo electrónico de fecha 22 de julio de 2021 que dos personas se interesaron por tomar el curso corto de gestión de emociones, el cual se realizó el 23 de julio a las 3 pm y con la participación de la estudiante Laura Tatiana Zambrano, adjuntan evidencia. (Anexo E invitación a participar redes sociales, Anexo B correo electrónico masivo, Anexo M listado de correos y Anexo N correo electrónico División Medio Universitario con soportes de participantes interesados y quien tomo el curso corto como actividad de incentivos)

Se realizó convocatoria de veedores a través de Secretaria General, la cual fue publicada el martes 18/05/2021 8:00 a. m. y sábado 12/06/2021 8:00 a. m., en las redes sociales, la página web de la Universidad y enviada a través de correo masivo a toda la comunidad universitaria; con plazo para la inscripción del 20 y 21 de mayo hasta las 5 pm., para la primer convocatoria y 22 y 23 de junio de 2021 hasta las 5 pm, para la fecha de re programación del evento atendiendo a las medidas de bioseguridad para el personal organizador del mismo. Secretaria General mediante correo electrónico de fecha lunes 24/05/2021 9:11 a. m. informo que, a la fecha y hora de cierre de inscripción a la convocatoria de veedores y veedurías interna y externa, no se recibió correo expresando esta intención. (Anexo O constancia convocatoria veedores rendición de cuentas).

Personas conectadas al evento

- Uicolmayor radio virtual

Las piezas radiofónicas utilizadas durante el proceso de sensibilización y promoción para la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2020 de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, fueron emitidas del 11 al 25 de junio de 2021, en streaming (emisión a través de Uicolmayor Radio), con un total de 210 emisiones para

la invitación y 110 para la promo encuesta de selección de temas sobre modernización institucional rendición de cuentas vigencia 2020.

Los oyentes conectados el día viernes 25 de junio de 2021, fecha en la que se llevó a cabo la rendición de cuentas vigencia 2020, fue de 165 oyentes, con alcance a 10 países (Colombia, Desconocido por Ip, Estados Unidos, Argentina, Panamá, México, Francia, Brasil, China y Malta)

Anexo P, Informe detallado de oyentes evento rendición de cuentas vigencia 2020 y otros datos de interés.

- **Informe el tiempo televisión a través de IBOPE**

El Programa de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia2020 de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca fue visto por **14.098** televidentes a nivel nacional en su horario original 10:30 am., con un rating de **0,0025%** y **2.259** televidentes a nivel nacional en su segunda emisión a las 10:00 pm con un rating de **0,0025%**. Anexo Q. Rating Audiencia rendición de cuentas 2020, El Tiempo televisión

Por otra parte, en el Anexo Q también se encuentra la Certificación Unicolmayor; emitida por la coordinación de pauta de la casa editorial El Tiempo donde certifica la emisión de 14 promos (piezas ordenadas y publicadas en el mes de mayo 2021) del evento relacionando la fecha, canal, programa y horario de emisión.

- **Redes sociales**

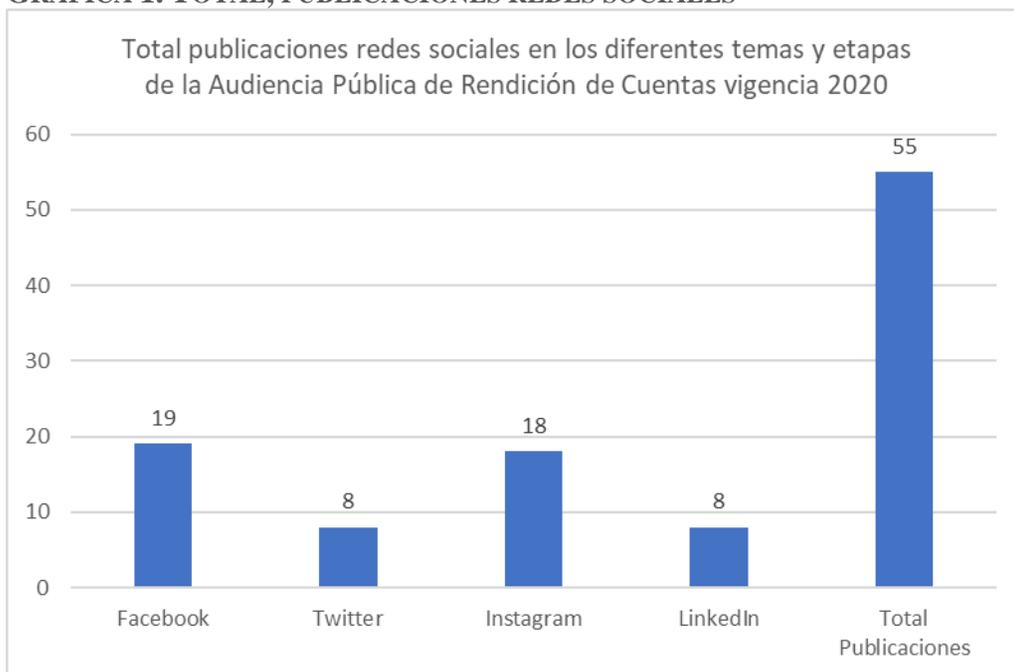
La tabla No. 3 y las gráficas No. 1 y 2 permiten ver el alcance y participación de los ciudadanos y/o grupos de interés en las diferentes etapas de la rendición de cuentas a través de cada una de las redes.

TABLA 3. PARTICIPACIÓN A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES

Fecha	Tema	Red Social					Total Publicaciones	Alcance			
		Facebook	Twitter	Instagram	LinkedIn	YouTube		Reacciones	Impresiones	Reproducciones/ Visualizaciones	Personas alcanzadas
8 de marzo	Encuesta de selección de temas	1		1			2	24			2471
24 de marzo	Selección de temas de modernización	1		1			2	22			2260
25 de marzo	Selección de temas de modernización	1		1			2	21			2593
26 de marzo	Encuesta para selección de temas de Modernización Institucional	1		1			2	20			3395
8 de abril	Video Resultados de la gestión de Bienestar Universitario	1		1			2	14	128	241	1000
9 de abril	Video Resultados de la gestión de Bienestar Universitario	1					1	8			
13 de abril	Gestión de Rediseño Organizacional	1	1	1	1		4	15	317		1751
14 de abril	Gestión de Rediseño Organizacional	1		1			2	15			1541
14 de mayo	Promo Rendición					1	1		614	14	
18 de mayo	Convocatoria veedores	1	1	1			3	11	978		1545
25 de mayo	Comunicado Rectoría	1	1	1			3	17	411		2299
26 de mayo	Reprogramación rendición de cuentas	1		1	1		3	5	56		1440
28 de mayo	Reprogramación rendición de cuentas	1	1	1	1		4	15	445		1967
11 de junio	Invitación transmisión	1	1	1	1		4	17	410		2289
12 de junio	Convocatoria veedores	1	1	1	1		4	14	309		1935
17 de junio	Invitación Audiencia Pública	1		1	1		3	12	40		1523
19 de junio	Invitación Audiencia Pública	1		1			2	14			2078
24 de junio	Invitación Audiencia Pública	1	1	1	1		4	14	269		1303
25 de junio	Invitación Audiencia Pública - formula preguntas	2	1	2	1	1	7	137	4514	505	7353
Total		19	8	18	8		55	395	8491	760	38743

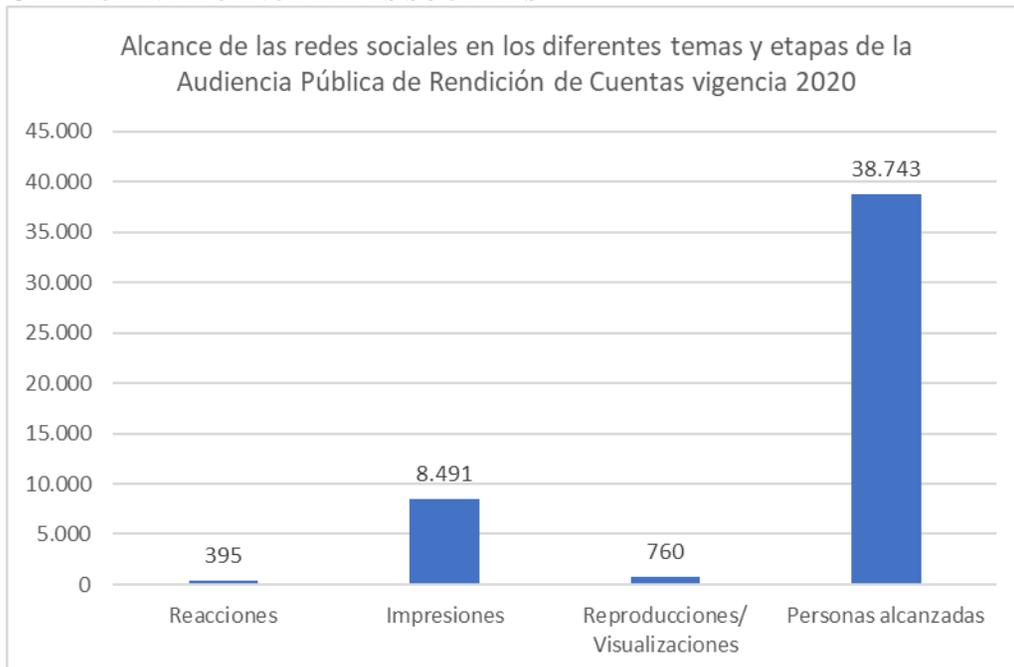
Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. División Promoción y Relaciones Interinstitucionales, Bogotá, julio de 2021

GRÁFICA 1. TOTAL, PUBLICACIONES REDES SOCIALES



Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. División Promoción y Relaciones Interinstitucionales, Bogotá, julio de 2021

GRÁFICA 2. ALCANCE REDES SOCIALES



Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. División Promoción y Relaciones Interinstitucionales, Bogotá, julio de 2021 (Anexos E. Evidencias publicaciones en redes sociales sobre la rendición de cuentas en audiencia pública 2020).

INTERVENCIONES

Rectoría

La señora Rectora María Ruth Hernández Martínez, hace la instalación del evento con un saludo de bienvenida a los diferentes grupos de interés y da apertura a la presentación del Informe de Gestión, vigencia 2020 indicando que los resultados serán presentados a través de las Vicerrektorías y Oficinas, empleo 3 minutos y 35 segundos; en su intervención hablo de forma general sobre los siguientes temas:

1. Saludo de bienvenida a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020 de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
2. Unicolmayor se transforma en seis ejes estratégicos: Gestión Humana y Bienestar Institucional; Modernización, Planta Física y Desarrollo Institucional; Docencia, Acreditación, Autoevaluación y Gestión de Calidad Institucional; Investigación; Innovación, Extensión y Proyección Social, e Internacionalización
3. Unicolmayor en época de Covid 19. Medidas necesarias para mitigar el impacto económico ocasionado por la pandemia (descuentos en matrículas, beneficios como préstamos de tabletas, bonos de mercado, apoyo en conectividad, entre otros).
4. Acreditación institucional. Uno de los objetivos más importantes del Plan rectoral, lo que significa una transformación en los procesos académicos y administrativos, mediante un plan de mejora que nos encontramos ejecutando desde finales del 2020. Un trabajo participativo de toda la comunidad de Unicolmayor, fundamental para que el proceso de autoevaluación institucional nos permita identificar aspectos por fortalecer en la Universidad y, de esta manera, asegurar el cumplimiento de los factores de acreditación establecidos en el acuerdo 02 del 2020 del CESU.
5. Gestiones para la adquisición de una nueva sede para la Universidad. La gestión se enmarca en el cumplimiento del proyecto de inversión: nueva planta física cuyo objetivo es construir una sede propia que proporcione las áreas necesarias para soportar y articular los procesos misionales y transversales de la Universidad. El proyecto, es producto del fallo judicial proferido por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Primera, el cual ordena el traslado a un lugar distinto de la sede de la universidad.

Vicerrektoría Académica

El Doctor Pablo Emilio Garzón Carreño en su intervención compartió con la comunidad universitaria los logros significativos de la vigencia 2020 que dan cuenta de los objetivos estratégicos y metas trazadas en el plan de desarrollo institucional 2020-2025. Es de resaltar que, en un año atípico, nuestra Universidad trabajó sin interrupción para avanzar en el fortalecimiento de la calidad académica; actualizó importantes

documentos como el PEU, MOPEI, Lineamientos curriculares, Estatuto Docente, política de multilingüismo, Reglamentos como: Admisión de estudiantes a los Programas de Pregrado y Posgrados, de Prácticas Académicas, de trabajos de grado para los posgrados y pregrados.

Estos procesos se lograron gracias a la gestión y liderazgo de nuestras facultades: Ciencias de la salud, Ciencias sociales, Ingeniería y arquitectura, Administración y economía, Derecho y Programa de Ciencias básicas, Biblioteca, Admisiones, Registro y Control, Recursos Educativos y Cursos de Extensión, empleo 2 minutos y 49 segundos; en su participación hizo énfasis en los siguientes temas:

- ✓ La internacionalización en Uicolmayor es un eje estratégico transversal a las funciones misionales, que dinamiza los procesos de movilidad entrante y saliente de estudiantes y docentes, mediante convenios que buscan mayor visibilidad e impacto de la institución en el ámbito nacional e internacional
- ✓ Los recursos académicos en la Universidad apoyan de manera importante la gestión de los programas en el desarrollo de sus procesos misionales. Entre ellos se encuentra Admisiones, Registro y Control, La Biblioteca y Recursos Educativos.
- ✓ La investigación se constituye en el eje articulador de la Docencia y la proyección social que se concreta en la productividad académica, los avances de los grupos y de los semilleros de investigación que, a través de propuestas pertinentes y rigurosas, fortalecen el perfil profesional de nuestros estudiantes y egresados capaces de responder a las necesidades y problemas del entorno.
- ✓ La Proyección Social está orientada a propiciar y a establecer procesos permanentes de interacción efectiva al interior y al exterior de la Universidad, con el fin de asegurar su pertinencia en el desarrollo social, económico y cultural del país. Se constituye en una estrategia a través de la cual Uicolmayor retroalimenta y enriquece sus procesos formativos y de investigación y se visibiliza mediante una real y efectiva vinculación con las problemáticas de la comunidad al desarrollar propuestas de solución pertinentes.

Vicerrectoría Administrativa

El Doctor Gabriel Hernando Pinzón Gutierrez indicó que esa Vicerrectoría brinda apoyo financiero, administrativo y logístico a las diferentes dependencias y procesos de

la institución, a través de las Divisiones de Recursos Humanos; Servicios Administrativos y Recursos Físicos; Financiera; Promoción y Relaciones Interinstitucionales y Medio Universitario. De igual manera apoya y articula los procesos de internacionalización y egresados, empleo 2 minutos y 6 segundos; en su participación hizo énfasis en el propósito de las divisiones a su cargo:

- ✓ División de Recursos Humanos, es la encargada de los procesos de vinculación, capacitación y de administración del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- ✓ División del Medio Universitario, En 2020 se implementó el programa de inclusión, se aprobó la política de permanencia y graduación estudiantil, se diseñó y aprobó la política y modelo de bienestar institucional y, en este sentido, se diseñaron y formularon los programas de: competencias para la vida, apoyo socioeconómico, deporte y uso del tiempo libre, arte y cultura, promoción de estilos de vida saludable, fortalecimiento del sentido de pertenencia e inclusión institucional y, con el propósito de disminuir la deserción, se entregaron 1869 beneficios a estudiantes.
- ✓ División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales, encargada de las actividades promocionales y de difusión sobre los eventos institucionales, genera contenidos de carácter informativo y de análisis con el cubrimiento de actividades. Así mismo, crea y ejecuta estrategias de comunicación que apoyan los procesos internos y externos para dar visibilidad a la Universidad, en esa labor también se gestiona pauta publicitaria en medios de comunicación masiva, así como contenidos de free press que dan muestra del accionar institucional.
- ✓ División Financiera, es de su responsabilidad administrar los recursos económicos de la institución, presentar informes de índole financiero a organismos de control y preparar los Estados financieros de la Universidad de conformidad con las normas y principios de Contabilidad prescritos por la Contaduría General de la Nación y los parámetros de evaluación definidos por la Contraloría General de la República.
- ✓ División de Servicios Administrativos y Recursos Físicos, se encarga de la adquisición de bienes y servicios, mantenimiento de la planta física y servicios generales, observando los principios generales de la contratación estatal de transparencia, economía y responsabilidad.

PRESENTACIÓN VOZ EN OFF, IMÁGENES Y AVISOS DE APOYO DE LA GESTIÓN OTRAS ÁREAS

- Gestión de la Oficina de Planeación Sistemas y Desarrollo

- ✓ Direccionamiento estratégico
- ✓ Plan anticorrupción y atención al ciudadano
- ✓ Rendición de cuentas
- ✓ Estadísticas Institucionales
- ✓ Calidad SISGECC
- ✓ Gestión de Sistemas de Información y aplicaciones de apoyo
 - Sistema de Información Académico – ACADEMUSOFT
 - Sistema de Información Administrativo - NOVASOFT
 - ISODOC
 - LMS- Moodle
- ✓ Servicios e infraestructura de Tecnología de la información –TI-
 - Portal web institucional
 - Conectividad entre sedes e Internet
 - Sistema de mesa de ayuda – Proactivanet
- ✓ SIETIC
- ✓ Proyectos de inversión

- Gestión Secretaria General

- ✓ Grados
- ✓ Consejos
- ✓ Elecciones
- ✓ Fomento a la participación de usuarios

- Gestión para la adquisición de una nueva sede para la universidad

- ✓ Avalúo comercial de dos predios
- ✓ Negociación predio Usaquén (desistida)
- ✓ Autorización iniciación negociación segundo predio avaluado (UDCA)

- Gestión Oficina Jurídica

- ✓ Conceptos Jurídicos
- ✓ Procesos Disciplinarios

- ✓ Demandas instauradas por la Universidad
 - ✓ Demandas instauradas en contra de la Universidad
 - ✓ Representación Judicial
 - ✓ Representación Extrajudicial
- **Gestión Oficina de Control Interno**
- ✓ Actividades de liderazgo estratégico
 - ✓ Actividades de aseguramiento (auditorias). 5 ejercicios
 - ✓ Actividades de aseguramiento (seguimiento de Ley). 19 ejercicios y
 - ✓ Avances en el Plan de aseguramiento de la calidad del proceso
- **Acciones de mejoramiento**

De acuerdo a la Evaluación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del año 2019 se han realizado acciones con el fin de incrementar la participación de la comunidad universitaria y de los grupos de interés, tales como:

- Reuniones grupo de apoyo rendición de cuentas
- Invitaciones mediante correos electrónicos masivos
- Encuesta selección de temas
- Promocional en radio y televisión
- Invitación en un diario de circulación nacional, y tarjetas por correo electrónico
- Emisión de la audiencia pública en canal de televisión
- Landing page que aloja toda la información, entre otros.

Para fomentar el dialogo en doble vía se realizaron dos actividades relacionadas con los temas de mayor participación en la encuesta de selección de temas, que consistieron circular en redes un video sobre los logros de bienestar universitario y enviar una presentación sobre gestiones realizadas en el rediseño organizacional a través de correos masivos, redes sociales y página web.

Se habilitó el espacio para formular preguntas al correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co, las cuales fueron resueltas a través del mismo medio.

Participación ciudadana: intervención de las organizaciones sociales, los ciudadanos, acuerdos y proyecciones

Desde el 13 de mayo y hasta el 25 de junio de 2021 previo al evento estuvo habilitado en la página web el formulario de preguntas. Durante este tiempo NO formularon preguntas.

Durante la emisión de la Audiencia Pública virtual de Rendición de Cuentas, vigencia 2020 de las 10:30 a.m., se mantuvo todo el tiempo habilitado Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn y YouTube, el correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co, chat institucional, y el formato de preguntas en línea, como espacio de participación ciudadana, para dar respuesta en tiempo real a las preguntas que formularan mientras duro la emisión y una hora después de que concluyó la misma.

Al concluir la emisión de las 10:30 a.m., se contabilizaron 12 preguntas que fueron realizadas a través de los siguientes medios:

- Formulario de preguntas en línea. Formularon 1 pregunta que se re direccionaron a PQRF por no ser de la vigencia.
- Chat de atención al usuario. Formularon 2 preguntas que se re direccionaron a PQRF por no ser de la vigencia.
- Facebook. Formularon 9 preguntas de las cuales 6 se re direccionaron a PQRF por no ser de la vigencia y 3 fueron resueltas.

En resumen, las 12 preguntas formuladas dan cuenta de la participación ciudadana, pero también es preciso mencionar que 3 de ellas fueron resueltas porque correspondían a la vigencia de la cual se rendía cuentas y los 9 restantes al ser trasladadas a Secretaría General fueron resueltas posteriormente, ya que según el reglamento de rendición de cuentas *resolución 653 de 2016, artículo décimo noveno solo se respondían preguntas sobre los temas tratados de la vigencia reportada*. Es importante mencionar que en este informe se registraran las preguntas y respuestas de esas 9 PQRs.

Durante la emisión de las 10:00 p.m., y hasta las 10:30 am del día 26 de junio de 2021, término que se acordó en reunión del grupo de apoyo de rendición de cuentas y tal y como informaron los funcionarios que apoyaron el chat de atención al usuario, redes sociales y formulario de preguntas en línea, NO formularon más preguntas.

La Rectora, los Vicerrectores, Secretaria General, Decanos, Jefes de Oficina, Jefes de División, Profesionales encargados de dependencia y Gerente del Proyecto de Planta Física, dieron respuestas a las preguntas presentadas según sus competencias así:

Preguntas formuladas a través de Facebook y que fueron resueltas a través del mismo canal el día de la emisión

La señorita Laura Romero formuló la siguiente pregunta:

1. ¿Me gustaría saber cuáles fueron los índices de deserción durante el estado de emergencia Covid 2020 y 2021-1 en cada una de las carreras?

Respuesta: Índice de Deserción por Programa Académico 2020:

Asistencia Gerencial presencial 7,04%

Asistencia Gerencial a Distancia 11,24%

Delineantes de Arquitectura e Ingeniería 12,03%

Bacteriología y Laboratorio Clínico 3,71%

Trabajo Social 4,73%

Administración de Empresas Comerciales 7,68%

Construcción y Gestión en Arquitectura 4%

Derecho 6,67%

Administración y Ejecución de Construcciones 7,17%

Economía 11,86%

Turismo 4,55%

Diseño Digital y Multimedia 5,36%

Deserción Institucional 6,70%

Fuente: SPADIES, Sistema de Prevención y Análisis de la Deserción de las Instituciones de Educación Superior.

Para el año 2021-1 se requiere esperar a que pasen dos periodos académicos sin que los estudiantes registren matrícula para poder entregar el índice, es decir a 2022-1 tendremos esta información.

La señorita Lau Zambrano formuló la siguiente pregunta:

2. Buenos días. ¿Quisiera saber qué ha sucedido con el tema de Planta Física?, ¿Podremos tener sede pronto? Es un tema álgido e importante para los estudiantes. Gracias por su oportuna respuesta.

Respuesta: En la vigencia 2020, se evaluaron 10 predios, realizando avalúo a dos de ellos, un predio ubicado en la localidad de Usaquén y el otro en la localidad de Engativá, sobre el mes de diciembre se inició negociación con los propietarios del predio de Usaquén quienes desistieron de la negociación. En consecuencia, hasta que no se adquiriera el predio no se puede estimar fecha de la Nueva Sede.

El señor Daniel Gómez formuló la siguiente pregunta:

3. Me gustaría saber con cuanto presupuesto contó la Universidad para los apoyos a estudiantes durante la vigencia 2020

Respuesta: La Universidad durante el 2020 dio apoyo a los estudiantes en proyectos de aprendices, apoyo nutricional, participación en eventos, descuentos en grupos de representación, reliquidación de matrículas, auxilios de matrícula, conectividad por un presupuesto total de \$839.189.661 además de apoyos en el pago de matrícula 4.669.208.000 para un total de 5.508.397.661

Pregunta realizada a través del formulario de preguntas en línea y que fue redireccionada a PQRS, resuelta posterior a la emisión a través del correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co

La señorita Flor Ramírez formuló la siguiente pregunta:

- 4. Después de los estudios de viabilidad del previo Engativá ¿Cuánto tiempo se demora, la adquisición del terreno para la construcción de la universidad?, ¿Se ha pensado en abrir una extensión de la universidad en la sede Ricaurte?, ¿Qué acercamientos se han tenido con la administración de ese municipio para ofertar programas académicos?**

Respuesta: Se tiene contemplado en la Sede Pleno Sol, como sede propia de la Universidad, ofertar programas académicos, iniciando con el Programa de Turismo, considerando su pertinencia por la región en que se encuentra.

Se ha tenido acercamiento con la administración del municipio para inicialmente gestionar el aval ante las autoridades pertinentes para la ampliación del uso de suelo que permita este funcionamiento como Sede de la Universidad.

Igualmente se tienen avances en la vinculación de Uicolmayor al Comité Universidad Estado Empresa CUEE País Centro, se estructurará en esta Sede el Campus de Prueba para desarrollar la iniciativa del Centro Mundial de Transformación de Conflictos.

Preguntas formuladas a través del chat de atención al usuario, que fueron redireccionadas a PQRS y resueltas posterior a la emisión a través del correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co

La señorita Eliana Patricia González formuló la siguiente pregunta:

- 5. Programas ofertados en modalidad virtual**

Respuesta: Se está proyectando el programa de Pregrado, Tecnología en Atención Integral a la Persona Mayor en modalidad virtual, el cual se espera iniciar en el 2022 (proceso liderado por la Decana de la Facultad Ciencias Sociales).

Se proyecta ofrecer la Especialización Gerencia de la Calidad en Salud (proceso liderado por la Decana de la Facultad de Ciencias de la Salud) y la Maestría en Diseño Digital, de igual manera en modalidad virtual (proceso liderado por el Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura).

Actualmente todos los programas se ofertan en modalidad presencial y han sido desarrollados por efectos de la pandemia en forma remota mediados por las TICs.

La señorita Daniela Torres Patiño formuló la siguiente pregunta:

6. he tenido problemas con respecto al formulario de ayudas con la matricula, ya que aparezco como que no lo he llenado cuando ya lo hice en el tiempo que era requerido quiero saber que sucede?

Respuesta: Amablemente informamos que el pasado 25 de junio de 2021 a las 11:22 la División Financiera a través del correo pam@unicolmayor.edu.co dio respuesta a la solicitud.

“Reciba un cordial saludo, amablemente informamos que usted ingresó en el formulario Plan de Auxilio de Matrículas2021-1, los siguientes datos:

4/6/2021 15:34:02; dtorresp@unicolmayor.ed; SI; Cédula de ciudadanía; 100185780; Daniela Torres Patiño; cra54#164-56

Como puede evidenciar su número de documento se encuentra **errado** ya que en la plataforma ACADEMUSOF usted tiene el documento 1000185780.

Teniendo en cuenta lo anterior la División Financiera hace la corrección en su formulario”.

Preguntas formuladas a través de Facebook, que fueron redireccionadas a PQRS y resueltas posterior a la emisión a través del correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co

La señorita Barrero Grisales Alsaduca formuló la siguiente pregunta:

7. ¿Cómo es el proceso de Admisión? Me gustaría saber si manejan derecho

Respuesta: La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca tiene establecido un sistema de admisión contemplado en el Acuerdo 040 de 2020, el cual garantiza el derecho a la igualdad de oportunidades para ingresar a los Programas Académicos, fundamentado en el artículo 69 de la Constitución política de Colombia y en el Artículo 28 de la Ley 30 de 1992, los cuales aplican en todas sus partes.

La Universidad realiza convocatoria pública para el proceso de admisiones, mediante Calendario de admisiones de pregrado publicado en la página Web, <http://www.unicolmayor.edu.co/portal/index.php?idcategoria=3288> para que todos aquellos aspirantes que busquen inscribirse lo hagan libre y voluntariamente aceptando los requisitos establecidos en el Artículo 5 del Acuerdo 040 de 2020: “La inscripción es Acto mediante el cual el aspirante que posea título de Bachiller, nivel de educación media o título profesional, expresa

su intención de ingresar a uno de los programas académicos de pregrado presencial que ofrece la Universidad, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en las normas vigentes.”.

El proceso de admisión en la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca comprende las etapas de inscripción, preselección, selección, matrícula y legalización.

Todos los aspirantes deben inscribirse a través de la página web en las fechas establecidas para el proceso, previo cumplimiento de los requisitos exigidos para la admisión. La información registrada por el aspirante es de su absoluta responsabilidad, debe ser exacta, completa y verídica, bajo gravedad de juramento; aceptado y cerrado el proceso de inscripción, la información no podrá modificarse, salvo lo preceptuado por la Ley, caso contrario se anulará la inscripción.

Los aspirantes en las modalidades de regular, grupos priorizados y extranjeros, deberán cumplir con los siguientes requisitos y procedimientos:

a) Los resultados del Examen de Estado ICFES/Saber 11 deben ser iguales o superiores a 35 puntos en cada una de las áreas o pruebas evaluadas en el mismo, para los exámenes presentados a partir del año 2000 y hasta la fecha. En relación con las pruebas presentadas entre los años 1985 y 1999, se tendrá en cuenta el puntaje global, el cual debe ser igual o superior a 260 puntos.

b) Comprar el PIN.

c) Inscribirse en el Sistema de Información Académico dentro de las fechas establecidas en el calendario de admisión.

INGRESO POR MODALIDAD REGULAR: El aspirante debe cumplir con los siguientes requisitos:

a) Ser Bachiller en educación media en cualquiera de las modalidades; en caso de ser admitido, el ingreso es a primer semestre.

b) Acreditar puntaje igual o superior al mínimo establecido en las Pruebas de Estado ICFES/Saber 11 para inscripción, según año de presentación y Programa Académico al cual aspira.

Entre los programas de pregrado que se vienen ofreciendo también se encuentra Derecho nocturno sede 34, Derecho Convenio Tintal y Derecho Funza Cundinamarca.

En nombre de nuestra Institución agradecemos su interés, con gusto estaremos atentos a cualquier inquietud a través de:

<http://www.unicolmayor.edu.co/portal/index.php?idcategoria=653>

admisiones@unicolmayor.edu.co

<http://www.unicolmayor.edu.co/portal/index.php?idcategoria=8967>

La señorita Lorellis Mileth formuló la siguiente pregunta:

8. buen día. ¿Mis ICFES tienen más de 5 años puedo inscribirme en esta universidad?

Respuesta: La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca en su proceso de admisión tiene contemplado admitir para los aspirantes interesados en la oferta de programas de pregrado, los resultados de las pruebas de estado ICFES/Saber 11 desde el año 1985 a la fecha, como se contempla en el Acuerdo 040 de 2020.

La señorita Lau Zambrano formuló la siguiente pregunta:

9. ¿Cómo ha avanzado el tema de Acreditación Institucional de Alta Calidad?, ¿Cómo los estudiantes podemos aportar a este proceso desde casa y en contexto COVID?

Respuesta: En este momento, la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca se encuentra adelantando el proceso de autoevaluación con miras a la Acreditación de Alta Calidad. En concordancia, se han conformado 12 mesas de trabajo por cada uno de los factores de acreditación, dichas mesas están conformadas por representantes de cada uno de los grupos de interés y de los órganos de gobierno. Así mismo, se ha avanzado en el seguimiento al plan de mejoramiento institucional, el informe de autorregulación y en las ponderaciones (otorgar un valor diferenciado) de los factores que se van a evaluar.

Adicionalmente se han llevado a cabo espacios de socialización y participación del proceso con los docentes y piezas de comunicación a toda la comunidad con los avances del mismo.

Actualmente, estamos validando los instrumentos que serán insumo para la evaluación interna, dentro de los cuales se encuentran las encuestas de percepción que serán enviadas a toda la comunidad, para que esta nos apoye con su participación. Vale la pena resaltar que los resultados de las encuestas y los resultados de las evaluaciones documentales serán un insumo indispensable para la construcción del nuevo plan de mejoramiento institucional.

Las mesas de trabajo cuentan con la participación de los representantes estudiantiles quienes representan la opinión de los estudiantes de la Universidad, por ende, el ejercicio busca generar sinergias a través de estos representantes para conocer las apreciaciones del estamento estudiantil frente al estado actual de la calidad académica de la Universidad y las formas en que podemos mejorarla.

La señorita Lau Zambrano formuló la siguiente pregunta:

10. Quisiera saber si se mantendrá la matrícula 0 para 2021-2 y la devolución de un porcentaje de matrícula de 2021-1. Además, cómo se gestiona el tema de internacionalización al interior de los programas dado el contexto de pandemia.

Respuesta: La matrícula cero es un programa del Ministerio de Educación Nacional MEN, para el año 2020 en el segundo semestre la universidad aplicó unos descuentos que mitigaran la dificultad económica generada por la emergencia de pandemia, descuento que se incrementó al 30% de toda la población estudiantil, con recursos asignados por el MEN, se devolvió a los estudiantes de estrato 1 y 2 los montos pagados por matrícula en el 2021-1 y se extendió un porcentaje adicional a los estudiantes de estrato 3. Para el 2021-2 el MEN, ha comunicado a todas las Universidades públicas el pago en dos momentos para cubrir la matrícula de los estudiantes de los estratos 1,2 y 3 que en Unicolmayor son el 98,4% de la población total, aun no se ha recibido el procedimiento para ser realizado en el proceso de matrícula.

La señorita Nidya Gómez Ramírez formuló la siguiente pregunta:

11. Buen día, quisiera saber cómo han contemplado el regreso a clases, cuando los grupos son tan numerosos (30), y la sala de profesores no es adecuada para el cumplimiento de normas establecidas para esto.

Respuesta: En cumplimiento de las indicaciones de la autoridad en Salud y con este propósito prima de preservación de la vida, la Universidad ha establecido un protocolo para el retorno a la presencialidad en forma gradual y progresiva, bajo los lineamientos de medidas de bioseguridad y aforo de los espacios de acuerdo con la ventilación y disposición de las instalaciones ya adecuadas con los respectivos lavamanos y demás elementos que permitan cubrir estas normas de protección.

La señorita Nidya Gómez Ramírez formuló la siguiente pregunta:

12. ¿Buen día, quisiera saber si el pago de matrícula cero aplica a todos los estudiantes o solo será para los estudiantes nuevos?

Respuesta: El beneficio anunciado por el MEN de matrícula cero se hace extensivo a toda la población estudiantil de los estratos 1,2 y 3 nuevos y antiguos que asienten matrícula en el segundo semestre de 2021-2.

Anexo K. Formato de preguntas y respuestas, semáforo

REUNIONES DE ALISTAMIENTO Y RECOMENDACIONES GENERALES

Con el grupo interno de apoyo para la preparación de la Rendición de Cuentas de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca. En cumplimiento de las actividades designadas mediante la resolución 1049 de septiembre 14 de 2010, Artículo segundo, el grupo realizaron 6 reuniones según como quedo registrado en las actas Nos:

- Acta No. 037 de fecha 26/02/2021
 - Acta No. 044 de fecha 19/03/2021
 - Acta No. 060 de fecha 22/04/2021
 - Acta No. 080 de fecha 12/05/2021
 - Acta No. 0107 de fecha 21/05/2021
 - Acta No. 0126 de fecha 18/06/2021 (Anexo R)
- Comunicados de rectoría:
- Reprogramación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de La vigencia 2020. Correo masivo a través del administrador del 26/05/2021 11:36 a. m.
 - Comunicado invitando a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020 para el 25 de junio de 2021. Correo electrónico desde la jefatura de Planeación, Sistemas y Desarrollo de fecha lunes 21/06/2021 4:18 p. m., para las jefaturas.
- (Anexo S. Comunicados rectoría).

VI. Evaluación de la audiencia pública

Presentada por la magister Irma Yurani Campos Tambo, Jefe de la Oficina de Control Interno. (Ver Anexo T: Evaluación de la Audiencia Pública virtual de Rendición de Cuentas, vigencia 2020).

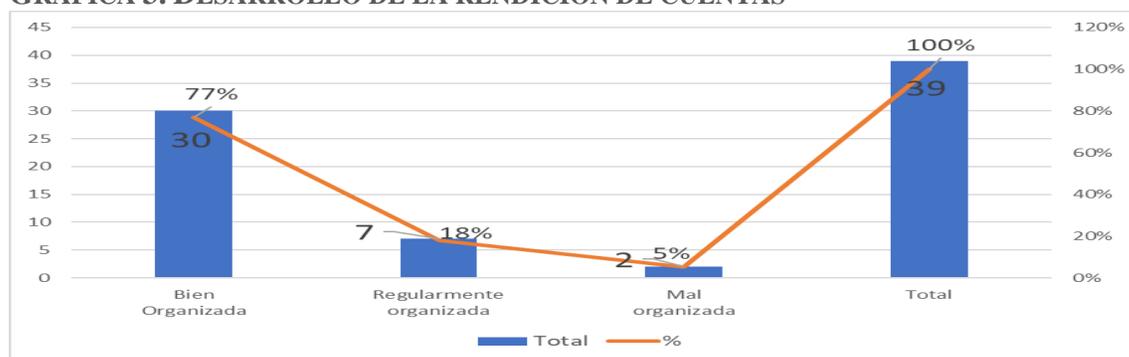
Desde que inicio la emisión de la rendición de cuentas estuvo disponible en línea el formulario de encuesta de evaluación de rendición de cuentas, hasta 4 días después de las emisiones, es decir junio 29 de 2021.

El formulario en línea fue diligenciado por 39 ciudadanos y/o grupos de interés que vieron la emisión principal a la 10:30 am., el viernes 25 de junio de 2021. (ver anexo U Formulario encuesta de evaluación 2020), que al ser tabulada arrojó los siguientes resultados:

1. Desarrollo de la rendición de cuentas:

La gráfica No. 3 permite ver que el 77% de los ciudadanos participantes (30) que diligenció la encuesta consideró que la audiencia pública se desarrolló bien organizada, el 18% de los participantes (7) consideraron que se desarrolló de manera regularmente organizada y el 5% de los participantes (2) consideró que estuvo mal organizada.

GRÁFICA 3. DESARROLLO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

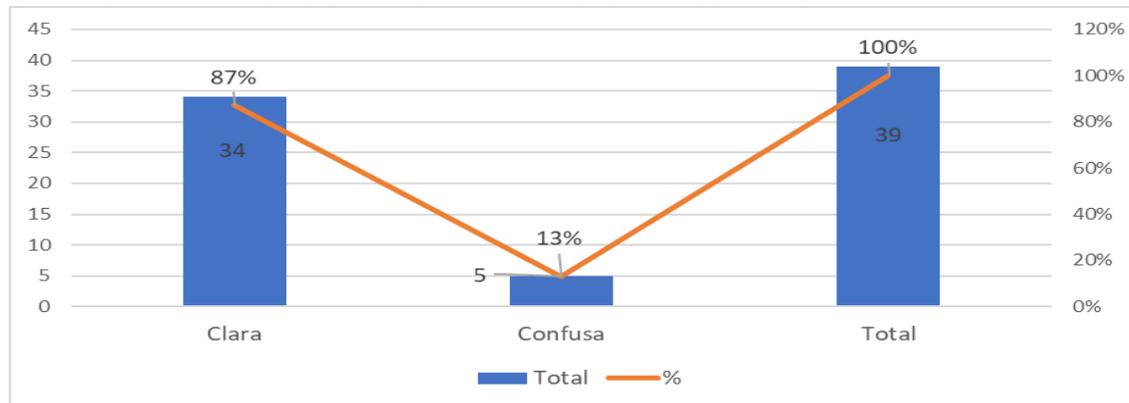


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

2. Explicación inicial sobre el procedimiento de las intervenciones en la audiencia pública de rendición de cuentas

La gráfica No. 4 permite ver que el 87% de los ciudadanos participantes (34) que diligenció la encuesta opinó que fue clara y el 13% de los participantes (5) opinó que fue confusa.

GRÁFICA 4. EXPLICACIÓN INICIAL RENDICIÓN DE CUENTAS

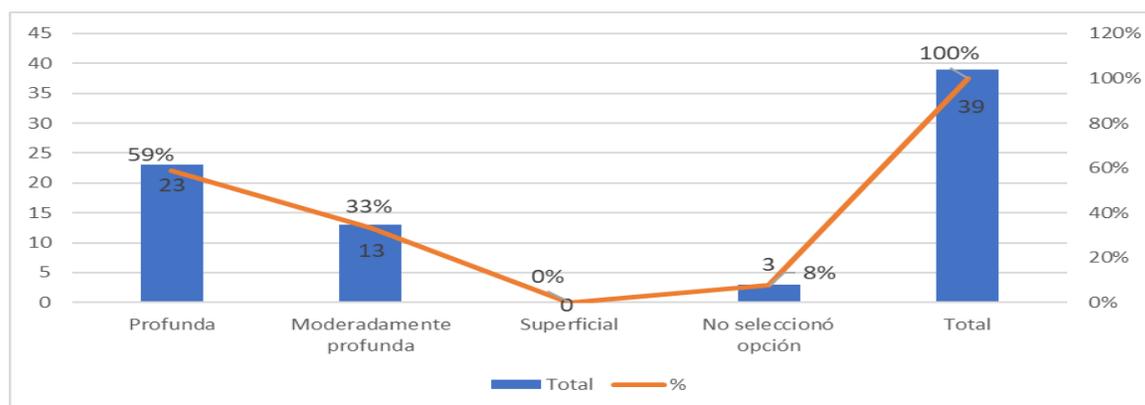


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

3. Tema de la Rendición de cuentas

La gráfica No. 5 permite ver que el 59% de los ciudadanos participantes (23) que diligenciaron la encuesta opinaron que fue discutida de manera profunda, el 33% de los participantes (13) considero que fue moderadamente profunda, el 0% de los participantes (0) consideró que fue superficial y el 8% de los participantes (3) no seleccionó opción alguna.

GRÁFICA 5. TEMA RENDICIÓN DE CUENTAS

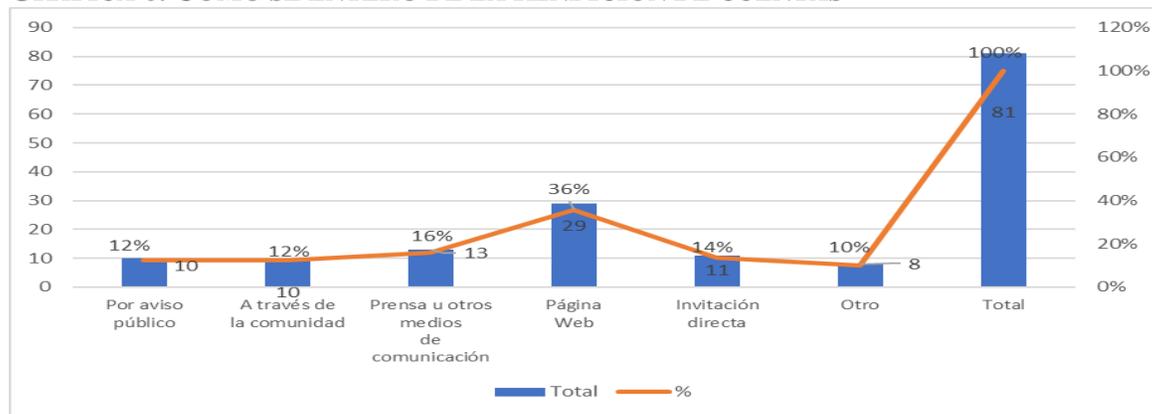


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

4. ¿Cómo se enteró de la realización de la Rendición de Cuentas?:

La gráfica No. 6 permite ver que el 36% de los ciudadanos participantes (29) que diligencio la encuesta se enteró por la página web, el 16% de los participantes (13) se enteró a través de la prensa y otros medios de comunicación, el 14% de los participantes (11) se enteró a través de invitación directa, el 12% de los participantes (10) encada caso se enteró mediante aviso público y a través de la comunidad y el 10% de los participantes restantes (8) se enteró a través de otros medios.

GRÁFICA 6. CÓMO SE ENTERÓ DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

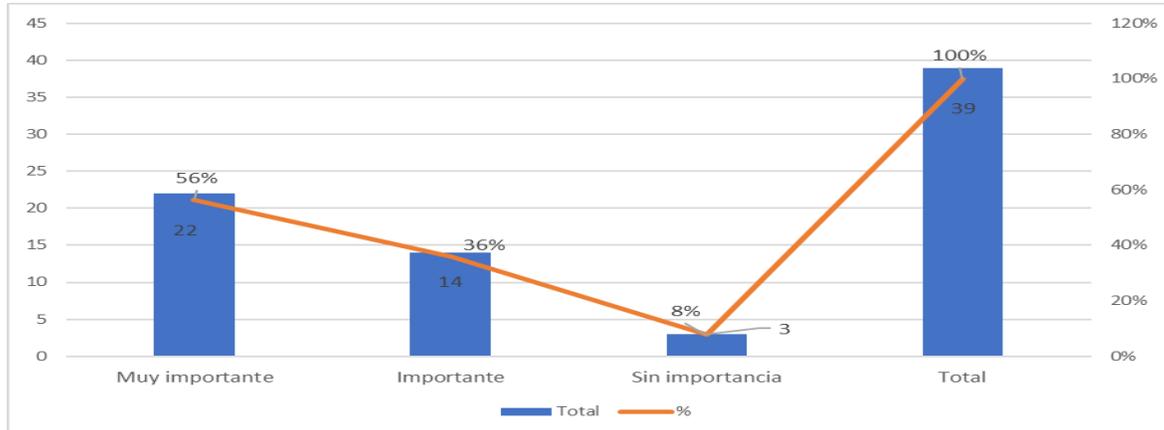


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

5. Contribución de la rendición de cuentas en el control de la gestión pública

La gráfica No. 7 permite ver que el 56% de los ciudadanos participantes (22) que diligenció la encuesta consideró que su contribución a la rendición de cuentas fue muy importante, el 36% de los participantes (14) consideró que fue importante y el 8% restante de los participantes (3) consideró que su contribución no tubo importancia.

GRÁFICA 7. CONTRIBUCIÓN EN EL CONTROL DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

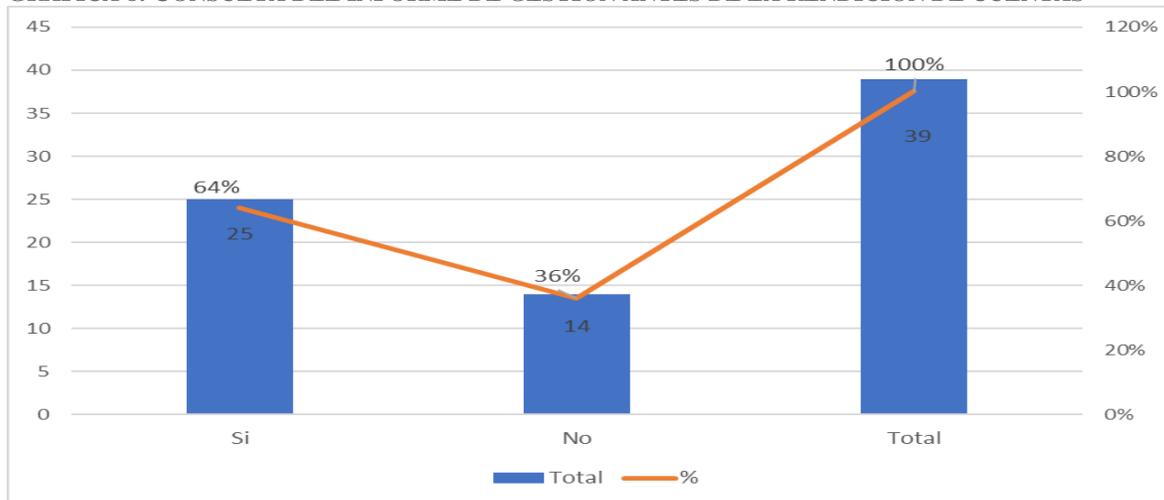


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

6. Consulta informe de gestión de la Universidad en la página web antes de la Rendición de Cuentas

La gráfica No. 8 permite ver que el 64% de los ciudadanos participantes (25) si consultó el informe de gestión en la página web institucional antes de la emisión de la rendición de cuentas y el 36% de los participantes (14) no lo consultó.

GRÁFICA 8. CONSULTA DEL INFORME DE GESTIÓN ANTES DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

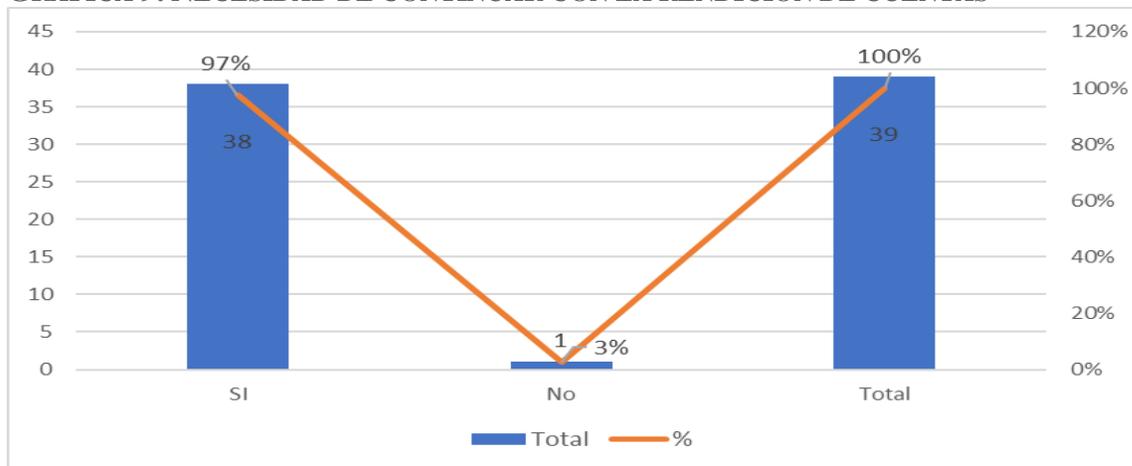


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

7. ¿Considera necesario continuar con la realización de Rendición de Cuentas para el control de la gestión Pública?

La gráfica No, 9 permite ver que el 97% de los ciudadanos participantes que diligencio la encuesta (38) consideró que si es necesario continuar realizando la rendición de cuentas y el 3% de los participantes (1) considero que no es necesario continuar realizándolas.

GRÁFICA 9. NECESIDAD DE CONTINUAR CON LA RENDICIÓN DE CUENTAS

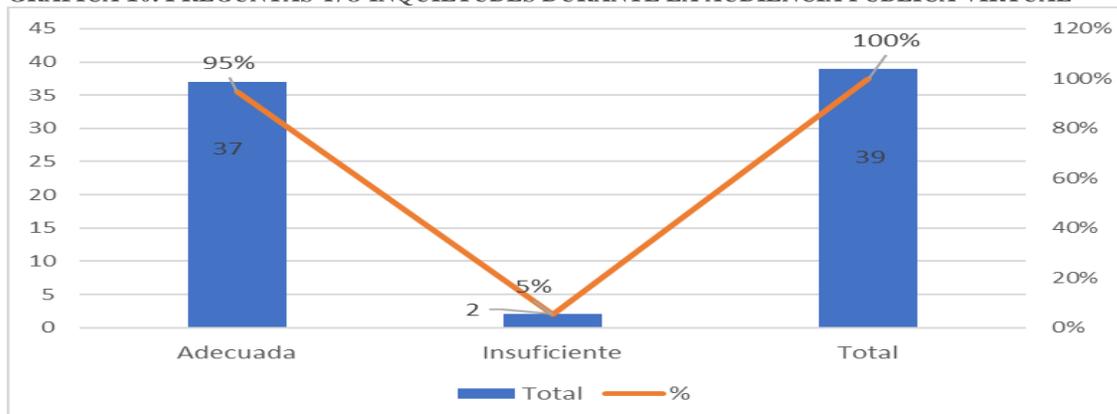


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

8. La oportunidad de realizar preguntas y/o inquietudes durante la Audiencia Pública en forma virtual

La gráfica No. 10 permite ver que el 95% de los ciudadanos participantes (37) que diligencio la encuesta consideró que la oportunidad para realizar preguntas fue adecuada y el 5% de los participantes (2) consideró que la oportunidad fue insuficiente.

GRÁFICA 10. PREGUNTAS Y/O INQUIETUDES DURANTE LA AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL

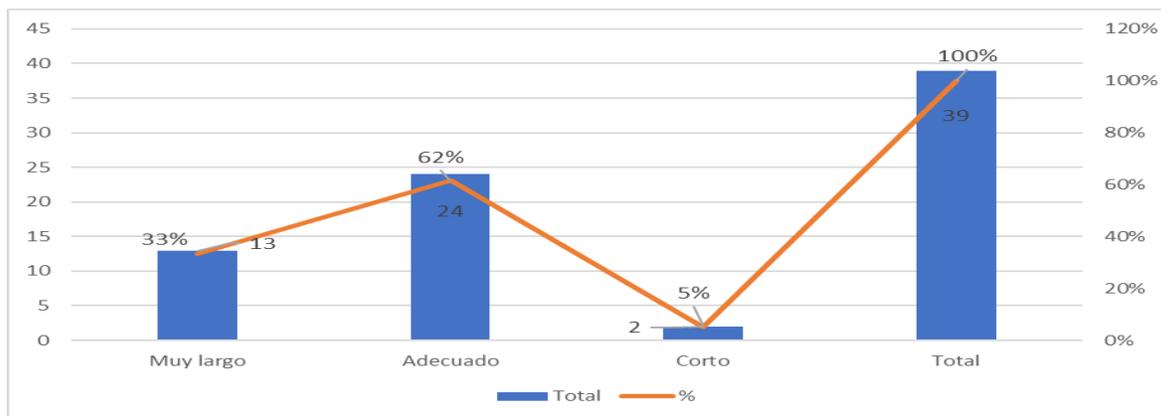


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

9. Tiempo de publicación del informe de la gestión institucional vigencia 2019 en la página web

La gráfica No. 11 permite ver que el 62% de los ciudadanos participantes (24) que diligencio la encuesta consideró que el tiempo de publicación del informe de gestión en la página web fue adecuado, el 33% de los participantes (13) consideró que fue muy largo y el 5% restante de los participantes (2) considero que fue corto.

GRÁFICA 11. TIEMPO DE PUBLICACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN EN PÁGINA WEB

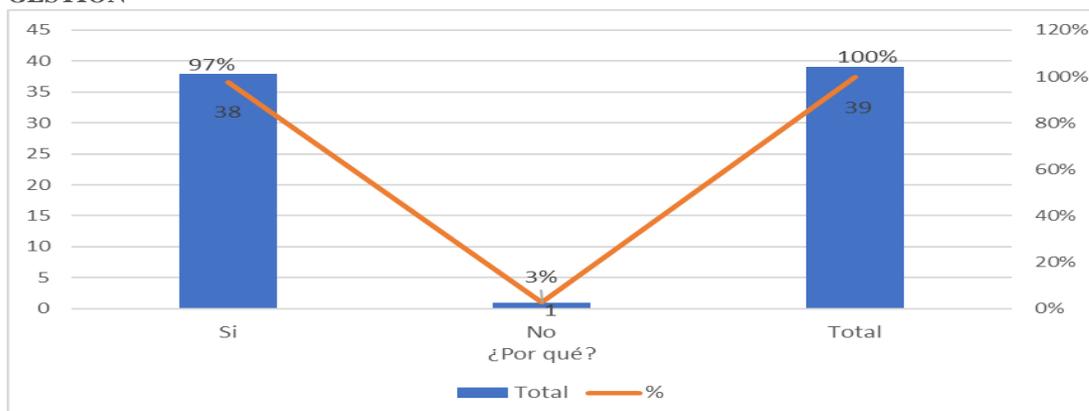


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

10. ¿La Rendición de Cuentas dio a conocer los resultados de la gestión de la Universidad, vigencia 2020?

La gráfica No. 12 permite ver que el 97% de los ciudadanos participantes (38) que diligencio la encuesta consideró que la rendición de cuentas si dio a conocer los resultados de la gestión y el 3% de los participantes (1) restante consideró que no, y no expresó el porqué.

GRÁFICA 12. LA RENDICIÓN DE CUENTAS DIO A CONOCER LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN

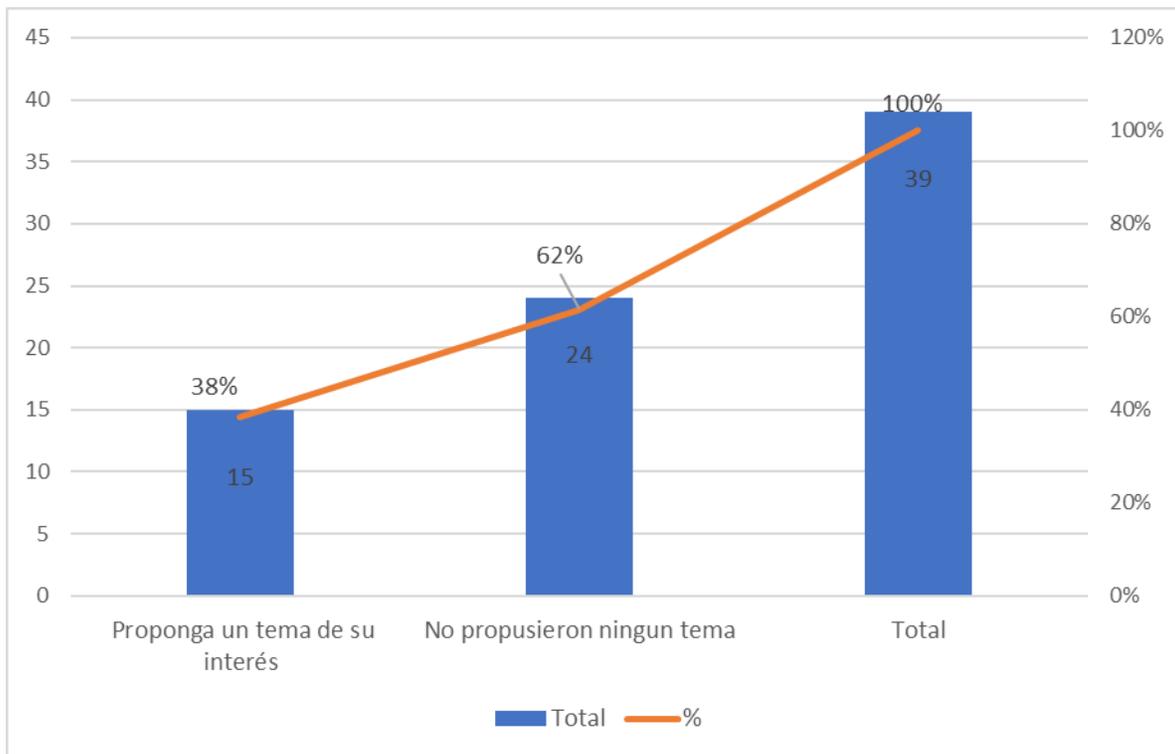


Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

11. Temas de interés propuestos para próximas Rendiciones de Cuentas

La gráfica No. 13 permite ver que el 38% de los ciudadanos participantes (15) que diligencio la evaluación de la rendición de cuentas, propuso un tema de interés para próximas rendiciones de cuentas y el 62% de los participantes restantes (24) no propusieron ningún tema.

GRÁFICA 13. TEMA DE INTERÉS SOBRE LA GESTIÓN PARA PRÓXIMAS RENDICIONES DE CUENTAS



Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

Los temas propuestos por los ciudadanos de forma agrupada se presentan en la tabla 4.

TABLA 4. TEMAS PROPUESTOS

Encuestado No.	Tema propuesto	Dependencia que podría abordar el tema para la próxima rendicuentas
4,6,16,38	Planta física	Gerencia nueva sede
	Lote de la Universidad	
	Cuando habrá nueva sede, lote y construcción	
	Nueva sede Unicolmayor	
11, 18, 26	¿La Universidad continuará con la matrícula CERO?	Divisiones Medio Universitario y Financiera
	Nuevos apoyos para los estudiantes diferentes a los tradicionales	
	apoyos de empleo para estudiantes	
7, 8, 12, 13, 14	ninguno	No aplica
	Felicitaciones por sacar adelante virtualmente este evento institucional	
	Gracias por informar la gestión del año anterior	
	No opino	
	Muy bien abordaron todos los temas	
10, 20	Avance en programas virtuales al 100%	Vicerrectoría Académica
	Educación virtual	
24	Avance Tecnológico de la Universidad	Planeación, Sistemas y Desarrollo; Planta física; Vicerrectoría Académica

Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

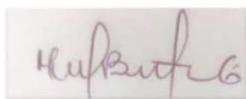
VII. Análisis

1. La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020 se llevó a cabo ateniendo los lineamientos de la Secretaria de Transparencia de la Presidencia de la República, el Departamento Administrativo de la Función Pública y el Departamento Nacional de Planeación, plasmados en el documento Manual Único de Rendición de Cuentas.
2. La Universidad avanza en la implementación de otras acciones que fortalezcan el proceso.
3. Con la debida anticipación se efectuó la convocatoria a toda la comunidad universitaria y sociedad en general a través de los medios disponibles en la Universidad y de aviso en el diario El Tiempo, incluyendo la re programación del evento en aras de garantizar la bioseguridad del equipo organizador con ocasión de la Covid 19.

4. El evento Audiencia Pública virtual de Rendición de Cuentas tuvo en cuenta los logros más importantes alcanzados, durante la gestión de la vigencia 2020.
5. Teniendo en cuenta el numeral anterior, se evidenció a través del desarrollo de la Audiencia Pública virtual, los avances en los ejes estratégicos del PDI 2020-2025 docencia, investigación, proyección social, bienestar, internacionalización, procesos académicos y administrativos y gestión integral de recursos, para la vigencia.

Recomendaciones

- Participación activa de los integrantes del grupo d apoyo de rendición de cuentas en las diferentes etapas del proceso.
- Abordar desde la elaboración y supervisión del contrato aspectos de interés como la entrega oportuna del producto, las estadísticas de rating, las fechas y horas de emisión, las promo, entre otros aspectos que internamente nos permitan cumplir con las actividades programadas.
- Sensibilizar a los diferentes estamentos mediante los canales de comunicación disponibles para mejorar la participación e interiorizar estos ejercicios como la visibilización de los logros institucionales.
- Divulgar el Informe de Evaluación Audiencia Pública para la Rendición de Cuentas en la página web institucional, microsítio de rendición de cuentas.
- Incentivar la participación de los grupos de interés mediante la incursión de diferentes actividades de diálogo, empleando los medios de comunicación institucional disponibles.
- Contar con el acompañamiento de la División Medio Universitario, en los procesos de rendición de cuentas aprovechando su experiencia en la realización de eventos y actividades para los diferentes estamentos de la Universidad y de esta forma incrementar la responsabilidad de los grupos de interés frente a estos ejercicios de una forma más dinámica y participativa.
- Consolidar un banco de imágenes y videos institucionales de calidad y debidamente rotulados y exigir en eventos externos que aporten soporte fotográfico.

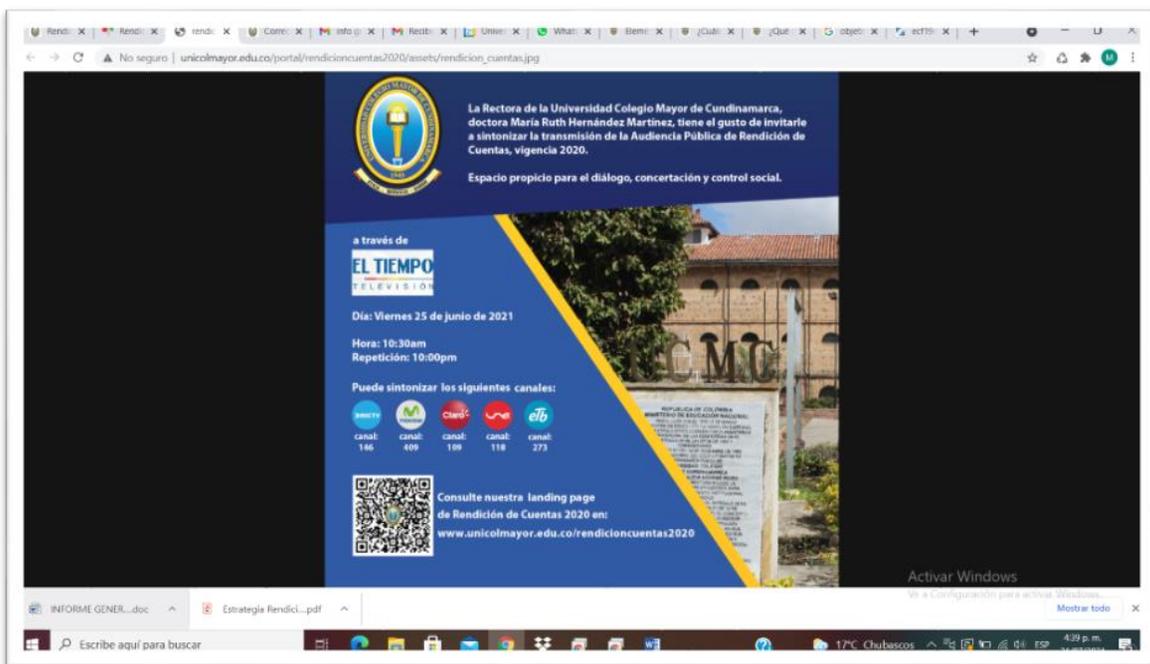


MARICELA BOTERO GRISALES
Jefe (e) Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo

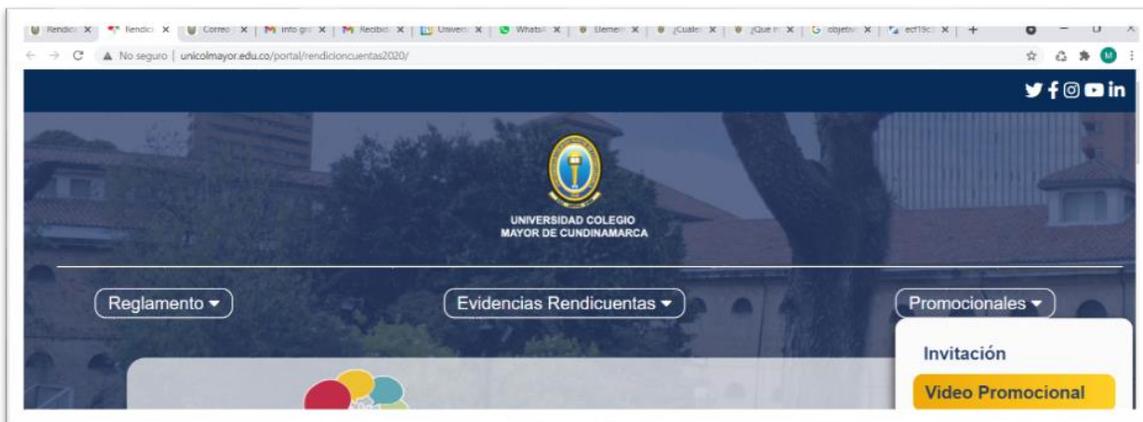
Bogotá D.C., julio 23 de 2021.
Elaboro: Martha Cecilia Amaya Caro

ANEXO A. INVITACIÓN A LA AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020 LANDING PAGE

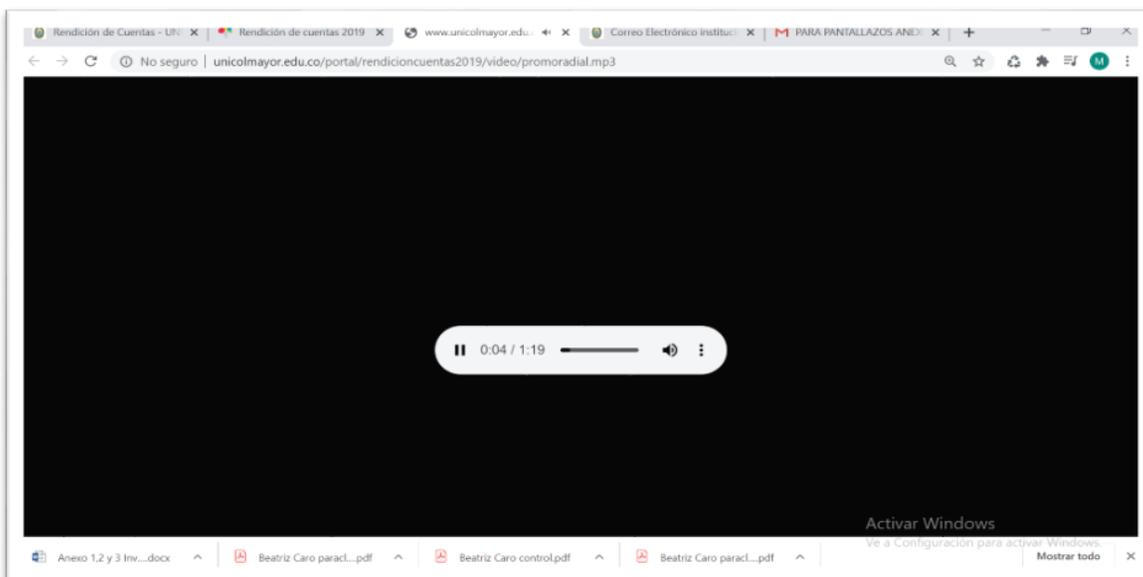
Pantallazo landing page botones invitación, promocional emisora, promocional el Tiempo.



Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

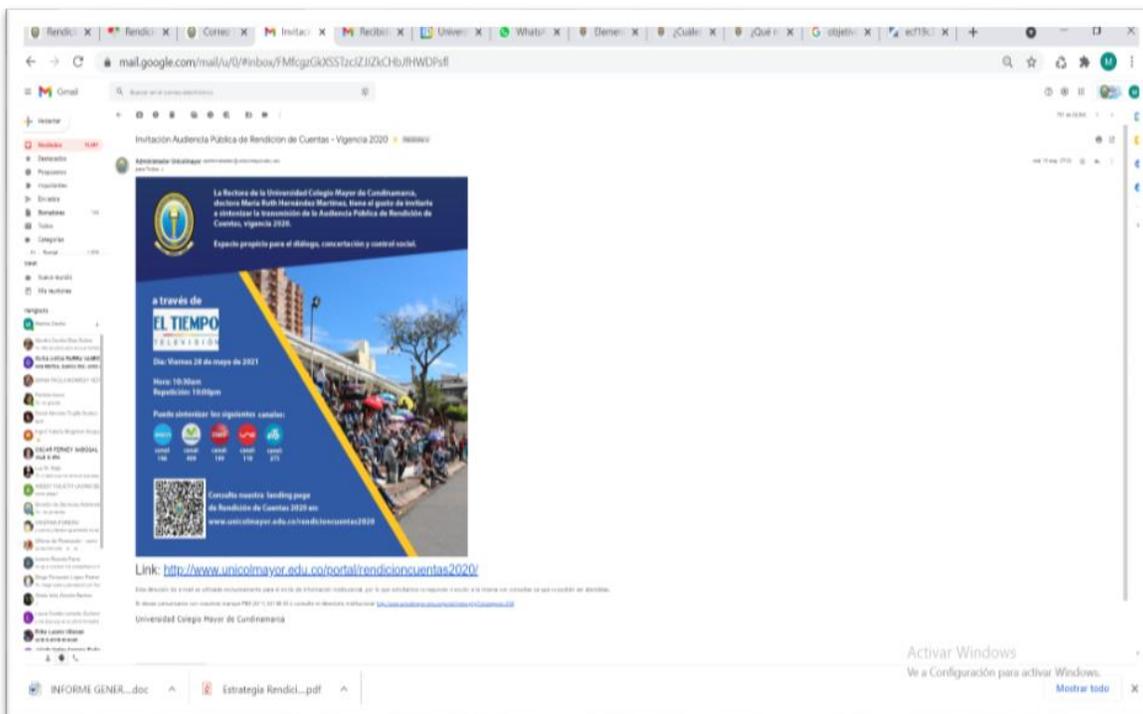
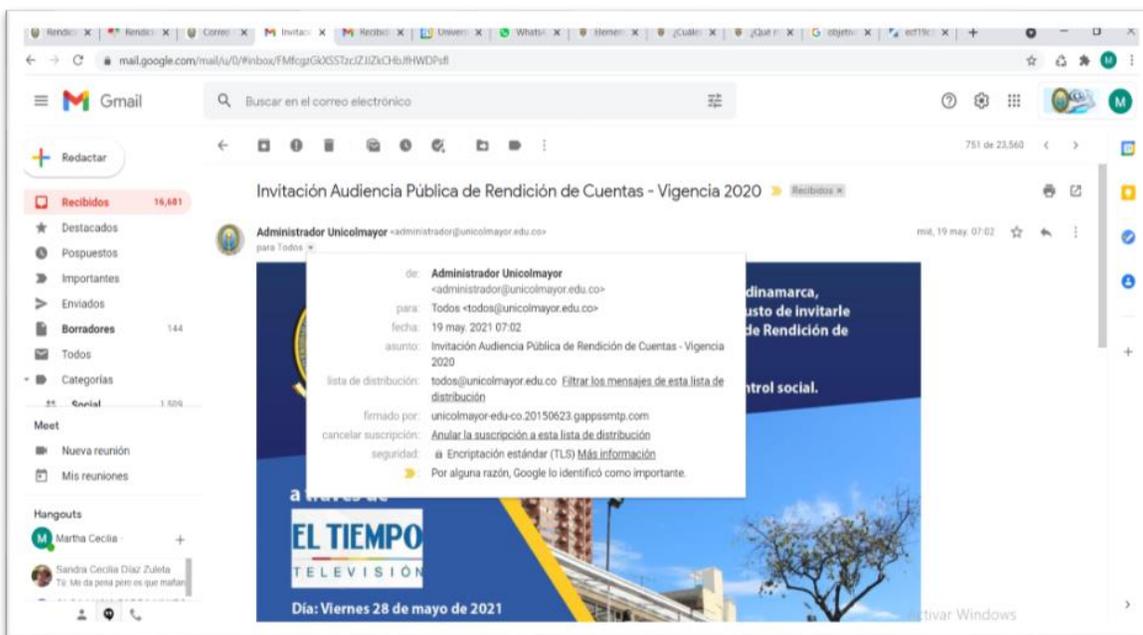


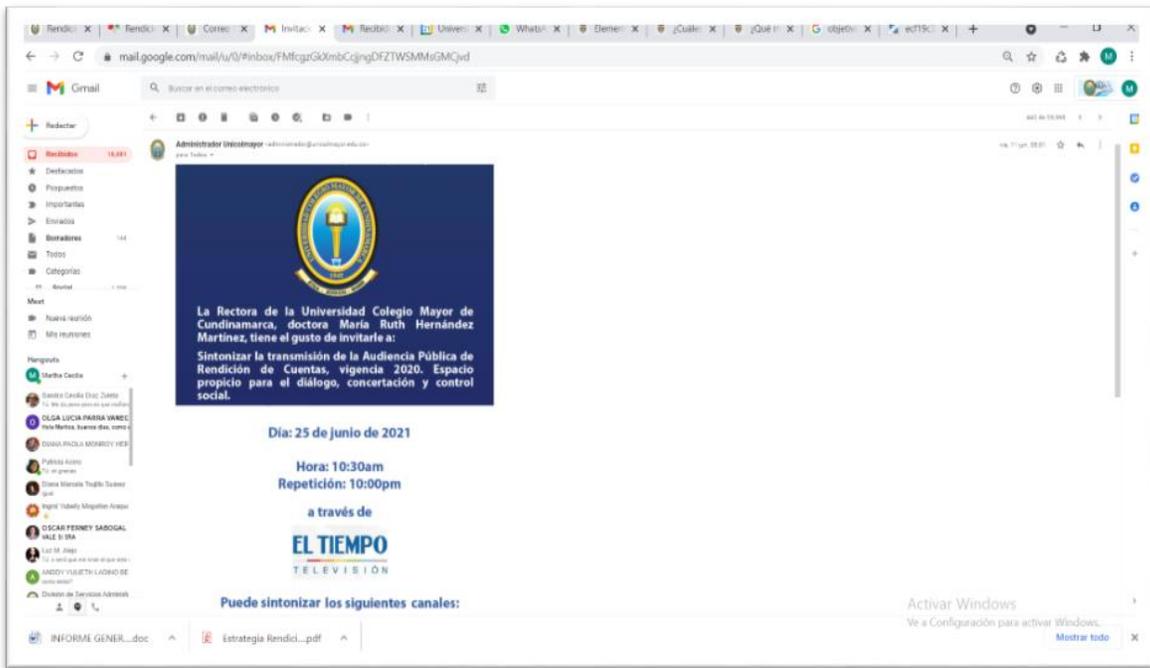
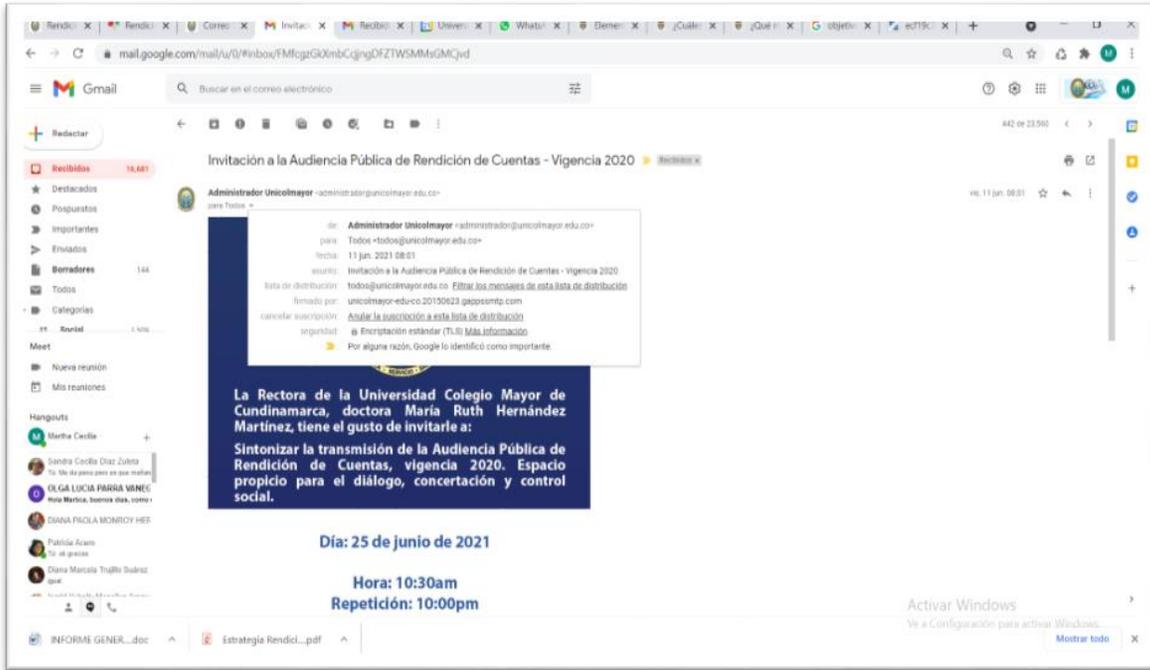
Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021



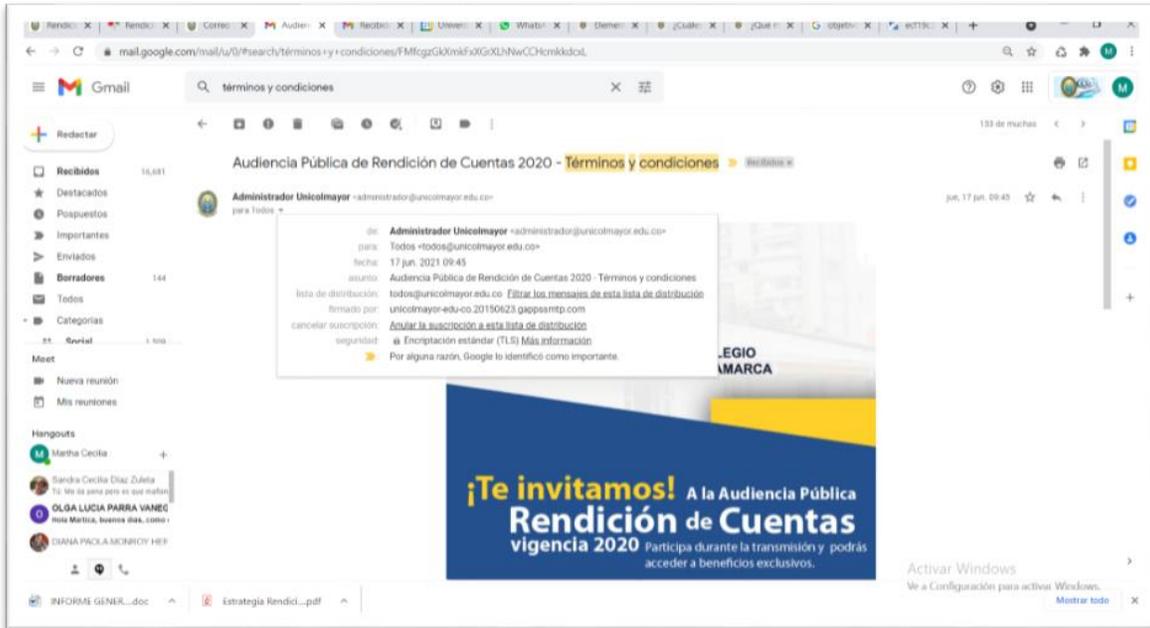
Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

ANEXO B. INVITACIÓN A LA AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020 CORREOS ELECTRÓNICOS
Pantallazo de los correos electrónicos masivos desde el administrador 19 mayo. 2021 07:02 am y 11 jun. 2021 08:01 am





Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021



Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

ANEXO C. INVITACIÓN A EXTERNOS A LA AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

Invitaciones por el correo electrónico de audiencia pública de rendición de cuentas.

Invitados por correo electrónico Rendición Cuentas-Vigencia 2020 - Excel

ges.documentalpqrs@fiscalia.gov.co

Nombre	Cargo	Dirección	Correo electrónico	Fax y/o Comutador	Fecha y hora de envío	Segunda correo (Nueva fecha) Fecha y hora de envío
Doctor Isa Deque Miquez	Procurador de la República	Carrera 8 No. 1-28 Cura de Nueva Bogotá	coetexto@procuraduria.gov.co isadeque@procuraduria.gov.co	(+57 1) 562 9300 - 382 2800 Fax: 5800031	Junio 10 de mayo de 2021 20:58	Viernes 11 de junio de 2021 09:33
Doctor Mora Lucif Henríquez	Viceprocurador de la República	Carrera 8A No. 7-57 Cura Princesa Bogotá	coetexto@procuraduria.gov.co	(57 1) 4442100 - 362 3200 Fax: 2800	Junio 10 de mayo de 2021 21:00	Viernes 11 de junio de 2021 09:35
Doctor Diego Felipe Córdoba Laverde	Controlador General de la República	Carrera 6B No. 44 - 35 Piso 1 - Bogotá	cgr@controluria.gov.co	(57) 556 7000 Ext. 21014 - 21015	Junio 10 de mayo de 2021 21:02	Viernes 11 de junio de 2021 09:37
Doctor Francisco Barbosa Delgado	Fiscal General de la Nación	Diagonal 22b No. 52-01 Bldgar Bogotá	gfr.doccomentpqrs@fiscalia.gov.co	(57) 570 2000	Junio 10 de mayo de 2021 21:05	Viernes 11 de junio de 2021 09:39
Doctor Margarita Cabello Bravo	Procuradora General de la Nación	Carrera 5 # 85-00, Bogotá D.C.	procurador@procuraduria.gov.co fiscalia@procuraduria.gov.co	(57) 587 8750, ext. 11728	Junio 10 de mayo de 2021 21:06	Viernes 11 de junio de 2021 09:41
Doctor Miguel García Martínez	Gobernador de Condensados	Calle 20 No. 51 - 55 Bogotá	coetexto@condensados.gov.co	(57) 3749 0000	Junio 10 de mayo de 2021 21:10	Viernes 11 de junio de 2021 09:43
Doctor José Manuel Restrepo Abadía	Ministro de Comercio, Industria y Turismo	Calle 20 No. 13 A - 18 Bogotá	mincom@minci.gov.co	(57) 6566 7076 - Ext. 1403	Junio 10 de mayo de 2021 21:10	Viernes 11 de junio de 2021 09:45
Doctor Kara Alejandra Abadía	Ministra de Tecnología de la Información y las Comunicaciones	Cra. 6A entre calle 52 y 53 Edificio Muelle Bogotá	comunicacion@minci.gov.co kara@minci.gov.co	(57) 344 3460 - Ext. 2200 - 2201	Junio 10 de mayo de 2021 21:14	Viernes 11 de junio de 2021 09:48
Doctor Felipe Restrepo Restrepo	Ministro de Cultura	Carrera 8 No. 8 - 55 Bogotá	jurisdiccional@mincultura.gov.co	(57) 342 4400 Fax: 3816253 ext. 1183	Junio 10 de mayo de 2021 21:18	Viernes 11 de junio de 2021 09:50

2020

Seleccione el destino y presione ENTRAR o elija Pegar

Escribe aquí para buscar

Invitados por correo electrónico Rendición Cuentas-Vigencia 2020 - Excel

A13 10

Doctor Diego Adelfo Muñoz Agosta	Ministro de Defensa Nacional	Carrera 54 No. 26 - 25 Correspondiente Puerta 6 Carrera 57 No. 43-28	arsator@mindefensa.gov.co	(57-1) 264-0295 - 310111 Ext 40246	Junio 10 de mayo de 2021 21:19	Viernes 11 de junio de 2021 09:51
Doctor María Victoria Angulo González	Ministra de Educación Nacional	Calle 43 No. 57 - 14, Centro Administrativo Nacional, CAN, Bogotá	atnacional@educacion.gov.co dupre@ministerioeducacion.gov.co	(57 (1) 22222000 Fax: 2224353	Junio 10 de mayo de 2021 21:21	Viernes 11 de junio de 2021 09:53
Doctor José Maximiliano Gómez Torres	Viceministro de Educación Superior	Calle 43 No. 57 - 14, Centro Administrativo Nacional, CAN, Bogotá	atnacional@educacion.gov.co coetexto@educacion.gov.co	(57 (1) 2241000 Fax: 091- 393448	Junio 10 de mayo de 2021 21:23	Viernes 11 de junio de 2021 09:55
Doctor Alberto Carrasquilla Barrera	Ministro de Hacienda y Crédito Público	Carrera 8 # 80- 50 Bogotá D.C.	atnacional@minhacienda.gov.co	(57 1) 581 1700 - (57 1) 602 3276 Fax: (57 1) 391 2933	Junio 10 de mayo de 2021 21:25	Viernes 11 de junio de 2021 09:57
Doctor David Palacios Murillo	Ministro del Interior	Calle 108 No. 8 - 48 Bogotá, D.C. NBB No. 8 - 42 Bogotá, D.C.	jurisdiccional@mininterior.gov.co coetexto@mininterior.gov.co	(57) 1 2421400 Ext 3103 - 3106	Junio 10 de mayo de 2021 21:26	Viernes 11 de junio de 2021 09:58
Doctor Wilma Rifa Orjeda	Ministra de Justicia y del Derecho	Calle 33 No. 13 - 27 Correspondiente, Carrera 13 No. 52 - 35 Bogotá	jurisdiccional@minjusticia.gov.co	(57) 344 3300 Ext 1190 - 2365025	Junio 10 de mayo de 2021 21:29	Viernes 11 de junio de 2021 10:00
Doctor Claudia Blau de Bruch	Ministra de Relaciones Exteriores	Palacio de San Carlos, Calle 10 # 5 - 15 Bogotá D.C., Colombia	coetexto@presidencia.gov.co Claudia.Blau@presidencia.gov.co	(57-1) 3814600 Fax: (57-1) 3814747	Junio 10 de mayo de 2021 21:41	Viernes 11 de junio de 2021 10:02
Doctor Carlos Eduardo Carras Escal	Ministro de Asuntos y Diversidad Social	Calle 37 No. 8 - 40 Bogotá	jurisdiccional@minasuntos.gov.co	(57) 332 3400 3924035 3924003 ext 137-140	Junio 10 de mayo de 2021 21:42	Viernes 11 de junio de 2021 10:05
Doctor Francisco Roldán Gilman	Ministro Salud y de la Protección Social	Carrera 13 No. 32-78 piso 1, Bogotá	frula@minsalud.gov.co	(57) 330 5000 Fax: (57) 330 5050	Junio 10 de mayo de 2021 21:44	Viernes 11 de junio de 2021 10:09
Doctor Angelo María Herrera Gómez	Ministro de Transporte	Calle 24 # 60 - 10 Piso 3 Cuatro Comarcas Gra Estación 8	jurisdiccional@mintransporte.gov.co coetexto@mintransporte.gov.co	(57) 35040000 Ext 1	Junio 10 de mayo de 2021 21:45	Viernes 11 de junio de 2021 10:12

2020

Seleccione el destino y presione ENTRAR o elija Pegar

Escribe aquí para buscar

Invitados por correo electrónico Rendición Cuentas-Vigencia 2020 - Excel

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Alineación General \$ - 96 000 0,00 0,00 Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda

B34 Doctor Germán Alcides Blanco

	A	B	C	D	E	F	G	H
34	31	Doctor Germán Alcides Blanco	Presidente de la Cámara de Representantes	Corresponsable Representante a la Cámara y depositario legítimo. Cursos 1 No. 0-58 Primer año.	german.blanco@camara.gov.co stacionadad@congreso@camara.gov.co	57(1) 3304050 ext 5336 - 5337 - 5338	Jueves 13 de mayo de 2021 22:03	Viernes 11 de junio de 2021 10:36
35	32	Doctor Artid Eschazo Muñoz De Oca	Primer vicepresidente de la Cámara de Representantes	Corresponsable Representante a la Cámara y depositario legítimo. Cursos 1 No. 0-58 Primer año.	stacionadad@congreso@camara.gov.co artid.eschazo@camara.gov.co	57(1) 3304050 ext 3160 - 3161	Jueves 13 de mayo de 2021 22:04	Viernes 11 de junio de 2021 10:40
36	33	Doctor Colex Gómez Marul Jalón	Segundo vicepresidente de la Cámara	Corresponsable Representante a la Cámara y depositario legítimo. Cursos 1 No. 0-58 Primer año.	stacionadad@congreso@camara.gov.co colex.marul@camara.gov.co	57(1) 3304050 ext 3451 - 3453	Jueves 13 de mayo de 2021 22:05	Viernes 11 de junio de 2021 10:39
37	34	Embajador General León José Rueda Aguirre	Cardenal Arzobispo de Bogotá	Cursos 1 No. 10-20 Bogotá	secretariaid_casafuero@papibogota.org.co	57(1)330 5311	Jueves 13 de mayo de 2021 22:06	Viernes 11 de junio de 2021 10:47
38	35	Mayor General Jorge Luis Ramírez Argüello	Director General de la Policía Nacional	Código 11 No. 45B-33 Bogotá	hondol@policia.gov.co dgen.esa@policia.gov.co	57(1)33 3301 Ext.3110 57(1)333910 P.N. (11) 535561	Jueves 13 de mayo de 2021 22:07	Viernes 11 de junio de 2021 10:51
39	36	Consejal César Delino Castro Herrera	Consejalero Departamento de Policía Cundinamarca	Cursos 10 No. 3-43 Pasaña Avenida Bogotá. Consejo de Policía Cundinamarca	dcastro.ces@policia.gov.co	57(1)36 0506 Ext. 22336 3222487364	Jueves 13 de mayo de 2021 22:09	Viernes 11 de junio de 2021 10:56
40	37	Mayor General Óscar Arturo Gómez Heredia	Comandante Policía Metropolitana de Bogotá	Armeda Militar RA-05 Oficina Comando Metropolitanos de Bogotá	ochoa.oa@policia.gov.co ochoa.ota@policia.gov.co	57 (1) 3321977 5920 3302 57 (1) 800 9302	Jueves 13 de mayo de 2021 22:10	Viernes 11 de junio de 2021 10:59
41	38	Doctor Ricardo García Ochoa	Rector Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Cursos 1 No. 40B-53 Bogotá	stacion@udefrital.edu.co rector@udefrital.edu.co	57(1)323 0314	Jueves 13 de mayo de 2021 22:11	Viernes 11 de junio de 2021 11:02
42	39	Embajador General León Fernando Páez Yanes	Rector Universidad Militar Nueva Granada	Cursos 11 No. 501-83 Alameda A. 4.ª piso Bogotá	rector@unimil.edu.co secretaria.rector@unimil.edu.co	650 0000 y 634 3200, exts. 3002 y 3003	Jueves 13 de mayo de 2021 21:43	Viernes 11 de junio de 2021 11:07
43	40	Doctor Dolly Montoya Cortés	Rector Universidad Nacional de Colombia	Cursos 41 No. 28-35 Edificio Unit Guatimar Bogotá	rector@unad.edu.co	57 (1) 336 5000 Ext. 19203 19022	Jueves 13 de mayo de 2021 22:57	Viernes 11 de junio de 2021 11:09
44	41	Doctor Jaime Alberto Leal Álvarez	Rector Universidad Nacional Abierta y a Distancia	Código 14 Sur No. 14 - 23 Bogotá	salvatoregala@unad.edu.co stacion@unad@unad.edu.co	57(1)344 3700 Ext. 330 - 337	Jueves 13 de mayo de 2021 22:00	Viernes 11 de junio de 2021 11:11

2020

Seleccione el destino y presione ENTRAR o elija Pegar

Escribe aquí para buscar

Invitados por correo electrónico Rendición Cuentas-Vigencia 2020 - Excel

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Alineación General \$ - 96 000 0,00 0,00 Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda

B34 Doctor Germán Alcides Blanco

	A	B	C	D	E	F	G	H
34	31	Doctor Germán Alcides Blanco	Presidente de la Cámara de Representantes	Corresponsable Representante a la Cámara y depositario legítimo. Cursos 1 No. 0-58 Primer año.	german.blanco@camara.gov.co stacionadad@congreso@camara.gov.co	57(1) 3304050 ext 5336 - 5337 - 5338	Jueves 13 de mayo de 2021 22:03	Viernes 11 de junio de 2021 10:36
35	32	Doctor Artid Eschazo Muñoz De Oca	Primer vicepresidente de la Cámara de Representantes	Corresponsable Representante a la Cámara y depositario legítimo. Cursos 1 No. 0-58 Primer año.	stacionadad@congreso@camara.gov.co artid.eschazo@camara.gov.co	57(1) 3304050 ext 3160 - 3161	Jueves 13 de mayo de 2021 22:04	Viernes 11 de junio de 2021 10:40
36	33	Doctor Colex Gómez Marul Jalón	Segundo vicepresidente de la Cámara	Corresponsable Representante a la Cámara y depositario legítimo. Cursos 1 No. 0-58 Primer año.	stacionadad@congreso@camara.gov.co colex.marul@camara.gov.co	57(1) 3304050 ext 3451 - 3453	Jueves 13 de mayo de 2021 22:05	Viernes 11 de junio de 2021 10:39
37	34	Embajador General León José Rueda Aguirre	Cardenal Arzobispo de Bogotá	Cursos 1 No. 10-20 Bogotá	secretariaid_casafuero@papibogota.org.co	57(1)330 5311	Jueves 13 de mayo de 2021 22:06	Viernes 11 de junio de 2021 10:47
38	35	Mayor General Jorge Luis Ramírez Argüello	Director General de la Policía Nacional	Código 11 No. 45B-33 Bogotá	hondol@policia.gov.co dgen.esa@policia.gov.co	57(1)33 3301 Ext.3110 57(1)333910 P.N. (11) 535561	Jueves 13 de mayo de 2021 22:07	Viernes 11 de junio de 2021 10:51
39	36	Consejal César Delino Castro Herrera	Consejalero Departamento de Policía Cundinamarca	Cursos 10 No. 3-43 Pasaña Avenida Bogotá. Consejo de Policía Cundinamarca	dcastro.ces@policia.gov.co	57(1)36 0506 Ext. 22336 3222487364	Jueves 13 de mayo de 2021 22:09	Viernes 11 de junio de 2021 10:56
40	37	Mayor General Óscar Arturo Gómez Heredia	Comandante Policía Metropolitana de Bogotá	Armeda Militar RA-05 Oficina Comando Metropolitanos de Bogotá	ochoa.oa@policia.gov.co ochoa.ota@policia.gov.co	57 (1) 3321977 5920 3302 57 (1) 800 9302	Jueves 13 de mayo de 2021 22:10	Viernes 11 de junio de 2021 10:59
41	38	Doctor Ricardo García Ochoa	Rector Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Cursos 1 No. 40B-53 Bogotá	stacion@udefrital.edu.co rector@udefrital.edu.co	57(1)323 0314	Jueves 13 de mayo de 2021 22:11	Viernes 11 de junio de 2021 11:02
42	39	Embajador General León Fernando Páez Yanes	Rector Universidad Militar Nueva Granada	Cursos 11 No. 501-83 Alameda A. 4.ª piso Bogotá	rector@unimil.edu.co secretaria.rector@unimil.edu.co	650 0000 y 634 3200, exts. 3002 y 3003	Jueves 13 de mayo de 2021 21:43	Viernes 11 de junio de 2021 11:07
43	40	Doctor Dolly Montoya Cortés	Rector Universidad Nacional de Colombia	Cursos 41 No. 28-35 Edificio Unit Guatimar Bogotá	rector@unad.edu.co	57 (1) 336 5000 Ext. 19203 19022	Jueves 13 de mayo de 2021 22:57	Viernes 11 de junio de 2021 11:09
44	41	Doctor Jaime Alberto Leal Álvarez	Rector Universidad Nacional Abierta y a Distancia	Código 14 Sur No. 14 - 23 Bogotá	salvatoregala@unad.edu.co stacion@unad@unad.edu.co	57(1)344 3700 Ext. 330 - 337	Jueves 13 de mayo de 2021 22:00	Viernes 11 de junio de 2021 11:11

2020

Seleccione el destino y presione ENTRAR o elija Pegar

Escribe aquí para buscar

Invitados por correo electrónico Rendición Cuentas-Vigencia 2020 - Excel

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Pegar Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda

H45 | Viernes 11 de junio de 2021 11:14

	A	B	C	D	E	F	G	H
45	Dr	Adriano Meñez Barrera	Rector Universidad de Cundinamarca	Diagonal 10 No. 20-29 Sede Principal Páezesquí	adrianoedu@uncundinamarca.edu.co	57(1)628 1483 Ext. 139	Jueves 13 de mayo de 2021 22:01	Viernes 11 de junio de 2021 11:14
46	Dr	Jorge Humberto Pulido Pineda	Rector Pontificia Universidad Javeriana	Carrera 7 No. 40 - 62 Bogotá	rector@pujordan.edu.co	57(1)220 8320 Ext. 2009,2004,2003	Jueves 13 de mayo de 2021 22:02	Viernes 11 de junio de 2021 11:16
47	Rector	Nelson Alejandro Morán Salazar	Rector Universidad de la Salle	Carrera 9 No. 59A - 44 Bogotá	rector@unillas.edu.co	57(1)346 0000 Ext. 900	Jueves 13 de mayo de 2021 22:04	Viernes 11 de junio de 2021 11:19
48	Dr	Nelson Eduardo Rodríguez Montaña	Consejo Superior Universitario Delegado del Presidente de la República	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	conrad@csurmf@gmail.com	57(1)241 0400	Jueves 13 de mayo de 2021 22:06	Viernes 11 de junio de 2021 11:22
49	Doctores	Rafael Díaz Ortiz	Consejo Superior Universitario Delegado de la Ministra de Educación Nacional	Calle 43 No. 51 - 14. Cuadra Administrativa Nacional, CAH, Bogotá	rafaelortiz@csurmf@gmail.com	57(1)222 2800	Jueves 13 de mayo de 2021 22:07	Viernes 11 de junio de 2021 11:23
50	Dr	Pablo César Cajamarca Martínez	Consejo Superior Universitario Delegado del Subsecretario de Cundinamarca	Diagonal, Calle 26 No 51-53 Bogotá - Colombia	pcajamarca@csurmf@gmail.com	57(1)749 0000	Jueves 13 de mayo de 2021 22:08	Viernes 11 de junio de 2021 11:27
51	Dr	Leandro Rodríguez López	Consejo Superior Universitario Representante de los Estudiantes Universitarios	Carrera 58A B-105 T AP 408 Bogotá D.C.	leandroj@gmail.com		Jueves 13 de mayo de 2021 22:09	Viernes 11 de junio de 2021 11:29
52	Dr	Marcos Antonio Pineda Castellano	Consejo Superior Universitario Representante del Sector Productivo	Carrera 56 No 114 A 51 Bogotá Barrio Villa del Prado	mpineda@csurmf@gmail.com		Jueves 13 de mayo de 2021 22:10	Viernes 11 de junio de 2021 11:31
53	Doctores	Edna Rocío Palido Oliva	Consejo Superior Universitario Representante de los Egresados	Carrera 1 B 32 -12 Bogotá	ednaoliva@csurmf@gmail.com	57(1)3588000 Ext. 8013	Jueves 13 de mayo de 2021 22:12	Viernes 11 de junio de 2021 11:32

2020

Seleccione el destino y presione ENTRAR o elija Pegar

Escribe aquí para buscar

Invitados por correo electrónico Rendición Cuentas-Vigencia 2020 - Excel

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Pegar Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda

B54 | Doctora Ana Isabel Mora Bautista

	A	B	C	D	E	F	G	H
54	Dr	Ana Isabel Mora Bautista	Consejo Superior Universitario Representante de los Directores Académicos	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	amora@psicolmayor.edu.co	57(1)241 0900	Jueves 13 de mayo de 2021 22:14	Viernes 11 de junio de 2021 11:35
55	Dr	Marcos Esteban de Jairo	Consejo Superior Universitario Representante de los Docentes	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	esteban@psicolmayor.edu.co	57(1)241 0900	Jueves 13 de mayo de 2021 22:15	Viernes 11 de junio de 2021 11:36
56	Doctores	Marta Ruth Hernández Martínez	Rectora Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	mhernandez@psicolmayor.edu.co	57(1) 241 0900 Ext. 105 - 111 (ST-1) 2247376	Jueves 13 de mayo de 2021 22:17	Viernes 11 de junio de 2021 11:39
57	Dr	Nelson Alberto Morán	Consejo Superior Universitario Representante de los Estudiantes	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	nmoran@psicolmayor.edu.co	57(1)241 0900	Jueves 13 de mayo de 2021 22:19	Viernes 11 de junio de 2021 11:39
58	Doctores	Isabella Yuliana Mazaola Domínguez	Secretaría del Consejo Superior Universitario	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	ymazaola@psicolmayor.edu.co	57(1)241 0900 Ext. 121 y 122	Jueves 13 de mayo de 2021 22:20	Viernes 11 de junio de 2021 11:40
59	Dr	Diego Domínguez González	Director Ejecutivo Asociación Colombiana de Universidades ASUCOL	Calle 93 No 16 - 43 Bogotá	diego@psucol.org.co	57(1)623 1540 Ext. 401	Jueves 13 de mayo de 2021 22:21	Viernes 11 de junio de 2021 11:42
60	Doctores	Juliana Restrepo Tirado	Directora Museo Nacional	Carrera 7 No. 29-66 Bogotá	restrepo@psucol.org.co	57(1)381 6470 Ext. 2305	Jueves 13 de mayo de 2021 22:23	Viernes 11 de junio de 2021 11:45
61	Dr	Marta Cecilia Gómez Pérez	Presidenta Asociación Sindical de Profesores Universitarios - ASPU	Calle 28 6-02 Bogotá D.C.	mgomez@psucol.org.co	57(1)2419200	Jueves 13 de mayo de 2021 22:24	Viernes 11 de junio de 2021 11:46
62	Dr	Yairid Octavio Barbosa Forero	Presidentes ASURICOL	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	forero@psucol.org.co	3176430306	Jueves 13 de mayo de 2021 22:25	Viernes 11 de junio de 2021 11:49
63	Dr	Luisa Ricalde Zurto Zabala	Delegada SINFRANICOL	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	zurto@psicolmayor.edu.co	3208769433	Jueves 13 de mayo de 2021 22:26	Viernes 11 de junio de 2021 11:50
64	Dr	Jorge Alexander Cortés Castro	Presidentes ASUCOLMAYOR	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	acortesc@psucol.org.co	3106355151	Jueves 13 de mayo de 2021 22:27	Viernes 11 de junio de 2021 11:51
65	Dr	Adriana Castro Barrios	Presidentes SINFRONICOL	Calle 28 No 1B-02 Bogotá	acastro@psucol.org.co	3103233661	Jueves 13 de mayo de 2021 22:28	Viernes 11 de junio de 2021 11:52

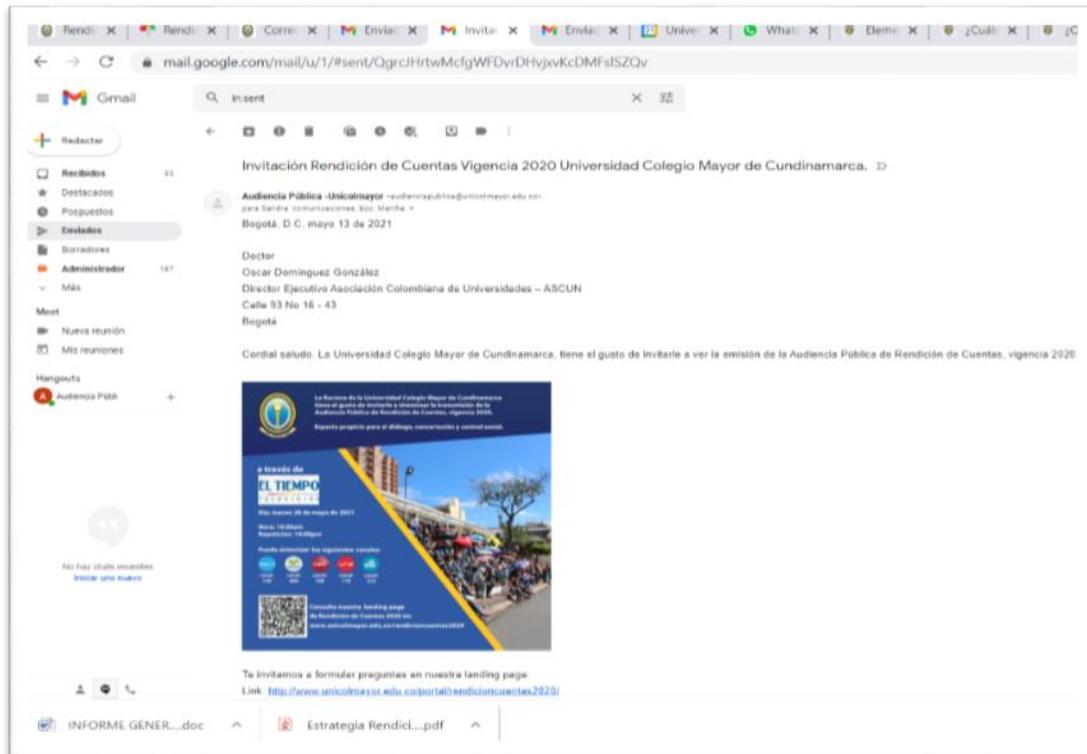
2020

Seleccione el destino y presione ENTRAR o elija Pegar

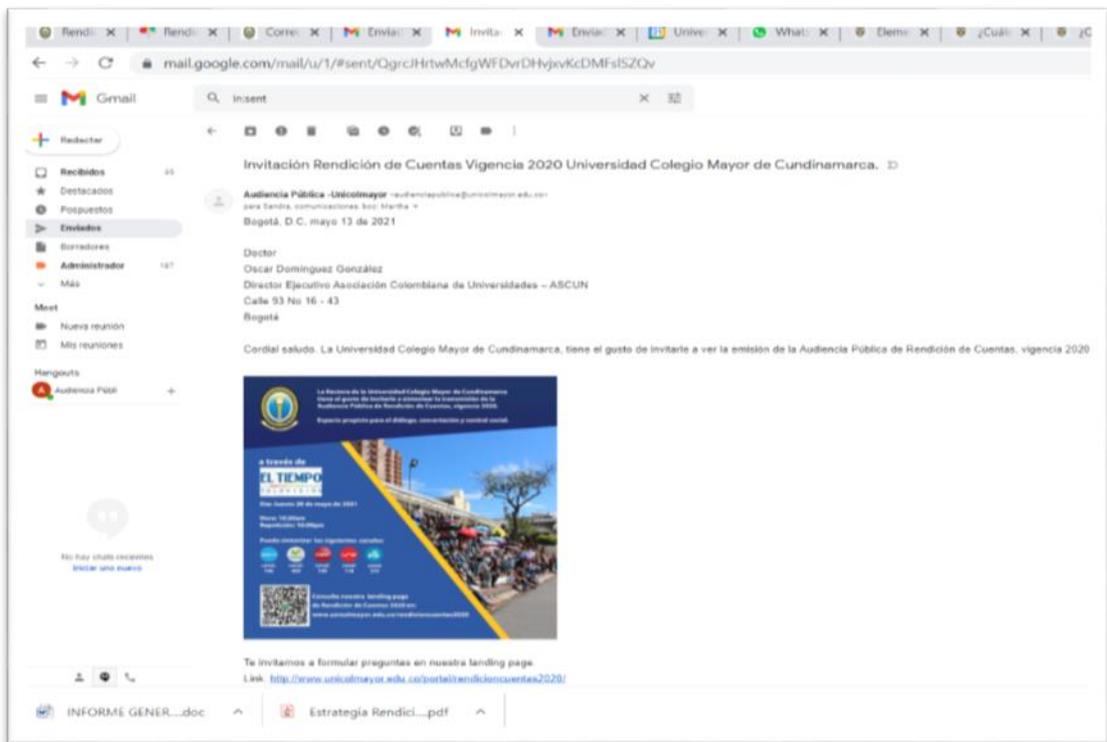
Escribe aquí para buscar

Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

Mayo 13 de 2021 primera invitación



Fecha de reprogramación 11 de junio de 2021



Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

ANEXO D. AVISO DIARIO EL TIEMPO. PUBLICADO EL 11 DE JUNIO DE 2021

Imágenes del aviso diario el tiempo correo electrónico de fecha 13 mayo de 2021 fecha inicial del evento



Fuente: Casa editorial el Tiempo, Bogotá, julio de 2021

se supo que la nueva editora ejecutiva es la experimentada periodista Sally Buzbee de 55 años, quien desarrolló casi toda su carrera profesional en la agencia de noticias Associated Press (AP), de la cual era editora ejecutiva y vicepresidente sénior. El anuncio lo hizo el editor y director ejecutivo del periódico, Fred Ryan, quien agregó que un grupo pequeño de candidatos fue entrevistado la semana pasada por el dueño del periódico. Sin embargo, el directivo guardó prudente silencio sobre quiénes fueron los otros nombres que aspiraban al cargo.

"Sally Buzbee tiene un historial excepcional de logros y una enorme experiencia en el liderazgo de una organización mundial de noticias", recalcó Ryan, en un comunicado. Y agregó: "En una búsqueda extensa, que incluyó a muchos de los mejores periodistas de Estados Unidos, Sally se destacó como la persona adecuada para liderar el Post - como también se le conoce a este diario - en el futuro".

La llegada de Buzbee a este importante cargo hubiera podido ser un momento noticioso, como el de cualquier otro relevo en la cúpula de un medio influyente, de no ser por una coyuntura única: es la primera vez que una mujer liderará el contenido informativo de

noticias internacionales y se convirtió en una candidata atractiva a medida que *The Post* expande sus operaciones en el extranjero". Esto incluye, explica el diario, planes para abrir centros de noticias en Londres y Seúl este año, que permitirán a su sala de redacción informar historias las 24 horas. También abrirá oficinas en Sidney y Bogotá, ampliando su total a 26 fuera de Estados Unidos.

Con los pies en el barro

Podría decirse que Buzbee ha llevado una vida inmersa en la noticia pura y dura. Después de graduarse de la Universidad de Kansas en 1988, comenzó su carrera como reportera de AP en Kansas. También fue reportera en Los Ángeles, San Diego y Washington.

Dio el salto a la edición en 1996 como subdirectora de la oficina en la capital de EE. UU. A partir de 2004, fue editora regional de AP para Oriente Medio en El Cairo, supervisando la cobertura de la guerra de Irak. También tiene un MBA de la Universidad de Georgetown.

De 2010 a 2016, fue jefa de la oficina de AP en Washington y estuvo a cargo de su cobertura de las elecciones presidenciales de 2012 y 2016, así como del Congreso, la Casa Blanca y agencias federales.

Para los analistas, tanto la

inclusión, y que esté comprometido a priorizarlos en nuestra cobertura de noticias, así como en nuestra contratación y promoción", dijo el directivo.

Buzbee se une a una línea histórica de directores de este periódico que incluye a Baron, Marcus Brauchli (2008-2012), Leonard Downie Jr. (1991-2008) y el fallecido y legendario Ben Bradlee (1968-1990), y por supuesto, el mito periodístico del "Watergate" que desembocó en la salida de Richard Nixon de los Estados Unidos.

Entre sus otros logros, la periodista suma también un

ja política de Washington, durante la era Trump, sino que, de alguna manera, era la directa rival del *Post*, desde AP.

El analista enumera varios puntos a favor, que pudieron ser definitivos para llegar a este cargo. El dirigir la oficina de AP en Washington durante siete años, a menudo es un trampolín hacia el puesto más alto allí".

A esto se suma su experiencia en el dominio de las noticias internacionales, uno de los claros objetivos de expansión que busca la compañía de Bezos.

"AP se inició en la transformación digital hace más de 15 años. Bajo la dirección de Buzbee como editora gerente adjunta, AP creó Nerve Center, un centro para coordinar noticias globales. En otras palabras, puede pasar sin problemas de una operación digital compleja a otra con múltiples iniciativas y expansiones al mismo tiempo", dice Edmonds, al destacar también su conocimiento en la transmisión en video y audio.

El analista de Poynter, que tuvo una charla con la nueva líder del periódico de EE. UU., reveló detalles de su proceso de reclutamiento con Ryan y Bezos.

"Sentí que Fred llevó a cabo un proceso muy reflexivo y riguroso, y tuve una muy buena idea del compromiso del *Post* con el

Sin duda, el medio que recibe la nueva directora tiene un punto a favor, al contar con un dueño que, desde que lo adquirió, ha realizado grandes inversiones en tecnología, lo que le ha permitido hacer frente a la prolongada y continua recesión en el negocio de los periódicos, como lo destacan varios analistas.

Hoy, el *Post*, según anota en sus páginas, cuenta con tres millones de suscriptores digitales, el triple de su total en 2016, pero todavía está muy por detrás de su principal rival, *The New York Times*, y sus 7,5 millones.

Este periódico sigue siendo uno de los sitios de noticias más leídos del mundo,

ra se sitúa en unos 200.000 diarias y 300.000 los domingos, ambas meras fracciones de su pico", anota ese medio.

Para los analistas, al Buzbee asumir este cargo, serán inevitables las comparaciones con su antecesor, quien llevó el periódico a ganar 10 premios Pulitzer. Este nuevo relevo en la cúpula del *Post* se une a una ola de cambios generacionales y estratégicos en la misma línea que tuvieron o están teniendo varios medios de comunicación estadounidenses como ABC News, CBS News, LA Times, Reuters, Wired, Vox y HuffPost.

Con información de Efe, AFP y Bloomberg.

Fuente: Casa editorial el Tiempo, Bogotá, julio de 2021

mación digital hace más de 15 años. Bajo la dirección de Buzbee como editora gerente adjunta, AP creó Nerve Center, un centro para coordinar noticias globales. En otras palabras, puede pasar sin problemas de una operación digital compleja a otra con múltiples iniciativas y expansiones al mismo tiempo", dice Edmonds, al destacar también su conocimiento en la transmisión en video y audio.

El analista de Poynter, que tuvo una charla con la nueva líder del periódico de EE. UU., reveló detalles de su proceso de reclutamiento con Ryan y Bezos.

"Sentí que Fred llevó a cabo un proceso muy reflexivo y riguroso, y tuve una muy buena idea del compromiso del *Post* con el

Este periódico sigue siendo uno de los sitios de noticias más leídos del mundo,

red, Vox y HuffPost.

Con información de Efe, AFP y Bloomberg.

Fuente: Casa editorial el Tiempo, Bogotá, julio de 2021



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
 Universidad Pública del Orden Nacional - Creación Ley 48 de 1945
 Resolución 828 del MEN-13 de marzo de 1996

La Rectora
MARÍA RUTH HERNÁNDEZ MARTÍNEZ

*Convoca a la comunidad académica y administrativa, ciudadanía, órganos de control y grupos de interés en general a la **Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas, vigencia 2020**; espacio propicio para el diálogo, concertación y control social.*

FECHA: viernes 28 de mayo de 2021
HORA: 10:30 a.m. Canal El Tiempo Televisión
Repetición: 28 de mayo a las 10:00 p.m.
SINTONIZA: Claro 109, ETB 273, UNE 118, DirectTV 146, Movistar 409

Notas de interés:
 El Informe de Gestión 2020, documentos alusivos al evento y el formulario de preguntas con relación a la gestión de 2020 estarán disponibles para consulta en la Landing page de la rendición de cuentas, en el siguiente link:
<http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>
 Recuerde que el formulario de preguntas con relación a la gestión de 2020 se encontrará disponible a partir del jueves 13 de mayo de 2021 y hasta el viernes 28 de mayo de 2021.



Fuente: Casa editorial el Tiempo, Bogotá, julio de 2021

Imágenes del aviso diario el tiempo correo electrónico de fecha 29 jun. 2021 15:30 fecha de reprogramación



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
 Universidad Pública del Orden Nacional - Creación Ley 48 de 1945
 Resolución 828 del MEN-13 de marzo de 1996

La Rectora
MARÍA RUTH HERNÁNDEZ MARTÍNEZ

*Convoca a la comunidad académica y administrativa, ciudadanía, órganos de control y grupos de interés en general a la **Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas, vigencia 2020**; espacio propicio para el diálogo, concertación y control social.*

FECHA: viernes 25 de junio de 2021
HORA: 10:30 a.m. Canal El Tiempo Televisión
Repetición: 25 de junio a las 10:00 p.m.
SINTONIZA: Claro 109, ETB 273, UNE 118, DirectTV 146, Movistar 409

Notas de interés:
 El Informe de Gestión 2020, documentos alusivos al evento y el formulario de preguntas con relación a la gestión de 2020 se encuentran disponibles para consulta en la Landing Page de la rendición de cuentas, en el siguiente link:
<http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>
 Recuerde que el formulario de preguntas con relación a la gestión de 2020 esta disponible desde el jueves 13 de mayo de 2021 y hasta el viernes 25 de junio de 2021.



Fuente: Casa editorial el Tiempo, Bogotá, julio de 2021



Fuente: Casa editorial el Tiempo, Bogotá, julio de 2021



Fuente: Casa editorial el Tiempo, Bogotá, julio de 2021

UN PAÍS.

La operación del Metrocable Picacho evitará la emisión de 979 toneladas de CO2 al medioambiente cada año.

Durante la ceremonia, Duque

Cada telecabina del Metrocable Picacho podrá transportar hasta 12 pasajeros (10 sentados y 2 de pie). FOTO: JÁIVER NIETO. EL TIEMPO

desató la cinta inaugural y descubrió una placa conmemorativa como símbolo de la entrega de este proyecto, el cual superó los \$ 360 mil millones de inversión.

Según el Gobierno Nacional, el proyecto fue financiado mediante un convenio entre el Ministerio de Transporte y el Departamento de Antioquia que permitió la transferencia de recursos provenientes de la empresa Isagen.

Para la ejecución de la obra, la Gobernación de Antioquia suscribió un convenio con la alcaldía de Medellín, y esta, a su vez, uno con el Metro de Medellín, entidad que ejecutó el proyecto

“Si hay una ciudad que sepa encarnar lo que se conoce como resiliencia, es Medellín. Una ciudad que a lo largo de su historia ha tenido que enfrentar todas las vicisitudes, violencia, el acecho



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
Universidad Pública del Orden Nacional - Creación Ley 48 de 1945
Resolución 828 del MEN-13 de marzo de 1996

La Rectora

MARÍA RUTH HERNÁNDEZ MARTÍNEZ

Convoca a la comunidad académica y administrativa, ciudadanía, órganos de control y grupos de interés en general a la **Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas, vigencia 2020**; espacio propicio para el diálogo, concertación y control social.

FECHA: viernes 25 de junio de 2021

HORA: 10:30 a.m. Canal El Tiempo Televisión

Repetición: 25 de junio a las 10:00 p.m.

SINTONIZA: Claro 109, ETB 273, UNE 118, DirectTV 146, Movistar 409

Notas de interés:

El Informe de Gestión 2020, documentos alusivos al evento y el formulario de preguntas con relación a la gestión de 2020 se encuentran disponibles para consulta en la Landing Page de la rendición de cuentas, en el siguiente link:
<http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>
Recuerde que el formulario de preguntas con relación a la gestión de 2020 esta disponible desde el jueves 13 de mayo de 2021 y hasta el viernes 25 de junio de 2021.



Fuente: Casa editorial el Tiempo, Bogotá, julio de 2021

ANEXO E. INFORME DE PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES DE UNICOLMAYOR

Correo electrónico martes 29/06/2021 8:00 a. m. División Promoción y Relaciones Interinstitucionales

Informe de Publicaciones
Rendición de Cuentas – Vigencia 2020
Redes Sociales – División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales

La Divulgación de información relacionada con el proceso de Rendición de Cuentas, para la vigencia de 2020, inició en el mes de marzo y finalizó el pasado 25 de junio, durante este tiempo se realizaron publicaciones en las redes sociales: Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn y YouTube, obteniendo las siguientes cifras:

55 publicaciones en redes sociales, 19 en Facebook, 8 en Twitter, 18 en Instagram, 8 en LinkedIn y 2 en YouTube.

395 Reacciones **8491** Impresiones **760** Reproducciones

38.743 Personas alcanzadas



1.430 Personas alcanzadas 16 Interacciones - Puntuación de distribución [Promocionar publicación](#)

unicolmayorcundi

unicolmayorcundi
#ActivaUnicolmayor ¡Atención! Desde hoy 8 de Marzo y hasta el 12 de marzo podrás participar en la encuesta de selección de temas a tratar para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2020 🇵🇪

Link
<http://encuestas.unicolmayor.edu.co/index.php/554333?lang=es>

15 com

20 Me gusta
800 vira20

Agrega un comentario... [Publicar](#)

24 de marzo

Publicado por Unicolmayor Ucmc · 24 de marzo

Los invitamos a participar en la encuesta de selección de temas de modernización institucional aquí <http://encuestas.unicolmayor.edu.co/index.php/633441?lang=es>

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Invita a toda la comunidad Universitaria a participar selección de temas sobre **modernización institucional** en el marco de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2020

La encuesta estará en línea del 23 al 26 de marzo de 2021

1.472 Personas alcanzadas 27 Interacciones - Puntuación de distribución [Promocionar publicación](#)

1 vez compartido

26 de marzo

Rendición de Cuentas 2020

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Invita a toda la comunidad Universitaria a participar selección de temas sobre **modernización institucional** en el marco de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2020

La encuesta estará en línea del 23 al 26 de marzo de 2021

unicolmayorcundi

unicolmayorcundi • Aún estás a tiempo para participar en la encuesta de selección de temas de Modernización Institucional, ingresa al siguiente enlace <http://encuestas.unicolmayor.edu.co/index.php/633441?lang=es>

9 Me gusta

13 com.

8 de abril

División Medio Universitario

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

unicolmayorcundi

unicolmayorcundi Medio universitario - Rendición de cuentas 2020

Porque tú lo pediste a continuación presentamos los resultados de la gestión de Bienestar Universitario, el segundo tema de mayor participación en la encuesta de selección de temas para la Rendición de Cuentas, vigencia 2020. Si tienes preguntas puedes enviarnos al correo audienciapublica@unicolmayor.edu.co hasta el 9 de abril a las 4 pm.

5 Me gusta

128 reproducciones

11 com.

13 de abril



← Tweet



Unicolmayor
@Unicolmayorcund

Conoce la gestión de Rediseño Organizacional el siguiente enlace: drive.google.com/file/d/1k33iz9... 
  Si tienes preguntas o inquietudes sobre este tema las puedes formular al correo audienciapublica@unicolmayor.edu.co, del 13 al 15 de abril de 2020 hasta las 3 pm.



3:01 p. m. - 13 abr. 2021 - Hootsuite Inc.

Universidad Cole... ✎ Editar "Enviar mensaje" 📢 Promocionar 🔍 ☰

Conoce la gestión de Rediseño Organizacional de nuestra Universidad en el siguiente enlace: https://drive.google.com/_/1k33c9hGkx80wvHWWG.../view Si tienes preguntas o inquietudes sobre este tema las puedes formular al correo audienciapublica@unicolmayor.edu.co, del 13 al 15 de abril de 2020 hasta las 3 pm.

Te invitamos a conocer la gestión realizada sobre el rediseño organizacional de nuestra Universidad,

siendo este uno de los temas de mayor participación en la encuesta de **modernización institucional.**

Revisa la presentación a través de los diferentes canales de comunicación de la Universidad y en la landing page de rendición de cuentas, vigencia 2020.

Si tienes preguntas o inquietudes sobre este tema, las podrás formular a través de audienciapublica@unicolmayor.edu.co del 13 al 15 de abril **hasta las 3 pm** y te serán resueltas a través de este mismo canal.

1.090 Personas alcanzadas 18 Interacciones 1,2x promedio Puntuación de distribución Promocionar publicación

1 Ver comentarios

 **Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca**
1.983 seguidores
2 meses • 

Conoce la gestión de Rediseño Organizacional el siguiente enlace: <https://lnkd.in/e6q56Qr> Si tienes preguntas o inquietudes sobre este tema las puedes formular al correo audienciapublica@unicolmayor.edu.co, del 13 al 15 de abril ... ver más

Te invitamos a conocer la gestión realizada sobre el rediseño organizacional de nuestra Universidad,

siendo este uno de los temas de mayor participación en la encuesta de **modernización institucional.**

Revisa la presentación a través de los diferentes canales de comunicación de la Universidad y en la landing page de rendición de cuentas, vigencia 2020.

Si tienes preguntas o inquietudes sobre este tema, las podrás formular a través de audienciapublica@unicolmayor.edu.co del 13 al 15 de abril **hasta las 3 pm** y te serán resueltas a través de este mismo canal.

1

 Recomendar  Comentar

14 de abril

Te invitamos a conocer la gestión realizada sobre el rediseño organizacional de nuestra Universidad,

siendo este uno de los temas de mayor participación en la encuesta de **modernización institucional**.

Revisa la presentación a través de los diferentes canales de comunicación de la Universidad y en la landing page de rendición de cuentas, vigencia 2020.

Si tienes preguntas o inquietudes sobre este tema, las podrás formular a través de audienciapublica@unicolmayor.edu.co del **13 al 15 de abril hasta las 3 pm** y te serán resueltas a través de este mismo canal.

unicolmayorucundi Conoce la gestión de Rediseño Organizacional de nuestra Universidad en el siguiente enlace: <https://drive.google.com/.../1k33iz9hGKeBomxHWWO.../view> Si tienes preguntas o inquietudes sobre este tema las puedes formular al correo audienciapublica@unicolmayor.edu.co del 13 al 15 de abril de 2020 hasta las 3 pm.

10 me gusta

Les gusta a [escriturabeta](#) y 10 personas más

14 de abril

Agrega un comentario...

Publicado por Unicolmayor Ucmc · 14 de abril

Conoce la gestión de Rediseño Organizacional de nuestra Universidad en el siguiente enlace: <https://drive.google.com/.../1k33iz9hGKeBomxHWWO.../view> Si tienes preguntas o inquietudes sobre este tema las puedes formular al correo audienciapublica@unicolmayor.edu.co, del 13 al 15 de abril de 2020 hasta las 3 pm.

Te invitamos a conocer la gestión realizada sobre el rediseño organizacional de nuestra Universidad,

siendo este uno de los temas de mayor participación en la encuesta de **modernización institucional**.

Revisa la presentación a través de los diferentes canales de comunicación de la Universidad y en la landing page de rendición de cuentas, vigencia 2020.

Si tienes preguntas o inquietudes sobre este tema, las podrás formular a través de audienciapublica@unicolmayor.edu.co del **13 al 15 de abril hasta las 3 pm** y te serán resueltas a través de este mismo canal.

772

Personas alcanzadas

7

Interacciones

↓ -1,7x más bajo

Puntuación de distribución

Promocionar publicación



Tweet

Unicolmayor
@Unicolmayorcund

Comunicado de Rectoría - Rendición de Cuentas Vigencia 2020

4:55 p. m. · 25 may. 2021 · Twitter Web App

unicolmayorcundi

unicolmayorcundi **Comunicado de Rectoría - Rendición de Cuentas Vigencia 2020**

4 sem

15 Me gusta
25 DE MAYO

Publicar

26 de mayo

Publicado por Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca • 26/5/2021

• Notificar a empleados



Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

1.982 seguidores

1 mes •

Rendición de Cuentas Vigencia 2020. Más información en: <https://lnkd.in/g/e68WrtS>

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca informa a la comunidad en general que:

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020, prevista para el 28 de mayo de 2021, se reprograma para el viernes 25 de junio de 2021.

Para mayor información consulta:
www.unicolmayor.edu.co/rendicioncuentas2020

Día 25 de junio de 2021/ Hora: 10:30am y 10:00pm

Sintoniza los siguientes canales:



A través de:



2



Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Publicado por Unicolmayor Ucmc • 26 de mayo

Rendición de Cuentas Vigencia 2020. Más información en: <http://www.unicolmayor.edu.co/portal/index.php...>

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca informa a la comunidad en general que:

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020, prevista para el 28 de mayo de 2021, se reprograma para el viernes 25 de junio de 2021.

Día: Viernes 25 de junio de 2021

Hora: 10:30am

Repetición: 10:00pm

A través de: EL TIEMPO

Sintoniza los siguientes canales:



UcolmayorCundi

Escúchala también en Unicolmayor radio.

¡Haz clic y conoce más!
Aplican términos y condiciones.

1.353

Personas alcanzadas

9

Interacciones

+1,0x promedio

Puntuación de distribución

Promocionar publicación

28 de mayo

 Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
Publicado por Unicollmayor Ucmc · 28 de mayo

#Atención Información importante Rendición de Cuentas Vigencia 2020. Mayor información 
<http://www.unicollmayor.edu.co/portal/index.php...>

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca informa a la comunidad en general que:

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020, prevista para el 28 de mayo de 2021, se reprograma para el viernes 25 de junio de 2021.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm
A través de: 

Sintoniza los siguientes canales:     

 UcollmayorCundi
Escúchala también en Unicollmayor radio.

 UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

¡Haz clic y conoce más!
Aplican términos y condiciones.

1,360 Personas alcanzadas 11 Interacciones +1,0x promedio Puntuación de distribución [Promocionar publicación](#)

 **Unicollmayor**
@Unicollmayorcundi

#Atención Información importante Rendición de Cuentas Vigencia 2020. Mayor información 
unicollmayor.edu.co/portal/index.p...

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca informa a la comunidad en general que:

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020, prevista para el 28 de mayo de 2021, se reprograma para el viernes 25 de junio de 2021.

Para mayor información consulta:
www.unicollmayor.edu.co/rendicioncuentas2020

Día 25 de junio de 2021/ Hora: 10:30am y 10:00pm **A través de:** 

Sintoniza los siguientes canales:     

 UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

3:32 p. m. · 28 may. 2021 · Hootsuite Inc.

 **Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca**
 1.982 seguidores
 1 mes · 

#Atención Información importante Rendición de Cuentas Vigencia 2020. Mayor información  <https://lnkd.in/e68VrtS>

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca informa a la comunidad en general que:
La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020, prevista para el 28 de mayo de 2021, se reprograma para el viernes 25 de junio de 2021.

Para mayor información consulta:
www.unicolmayor.edu.co/rendicioncuentas2020

Día 25 de junio de 2021/ Hora: 10:30am y 10:00pm

Sintoniza los siguientes canales:

				
---	---	---	---	---

A través de:


1

 Recomendar  Comentar

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca informa a la comunidad en general que:
La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020, prevista para el 28 de mayo de 2021, se reprograma para el viernes 25 de junio de 2021.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

A través de: 

Sintoniza los siguientes canales:

				
---	---	---	---	---

 UcolmayorCundi
Escúchala también en Unicolmayor radio.

¡Haz clic y conoce más!
Aplican términos y condiciones.

 unicolmayorcundi

 unicolmayorcundi #Atención Información importante Rendición de Cuentas Vigencia 2020. Mayor información  <http://www.unicolmayor.edu.co/portal/index.php?idcategoria=24958>

4 likes

10 Me gusta

25 de mayo

 Agrega un comentario... 

11 de junio

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
Publicado por Unicolmayor Ltda. · 11 de junio a las 10:00

📺 Transmisión de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020.

1.582 Personas alcanzadas · 35 Interacciones · +1,2x promedio Puntuación de distribución

🔗 5 · 1 comentario

← **Tweet**

📺 Transmisión de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020.

10:02 a. m. · 11 jun. 2021 · Hootsuite Inc.

📄 Ver actividad del Tweet

 **Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca**
 1.982 seguidores
 2 semanas • 

 **Transmisión de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020.**

 La Rectora de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, doctora María Ruth Hernández Martínez, tiene el gusto de invitarle a: **Sintonizar la transmisión de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020. Espacio propicio para el diálogo, concertación y control social.**

a través de **Día: 25 de junio de 2021 Hora: 10:30am Repetición: 10:00pm**

EL TIEMPO TELEVISION Puede sintonizar los siguientes canales:

				
canal 146	canal 409	canal 109	canal 118	canal 273

Consulte nuestra landing page de Rendición de Cuentas 2020 en:
<http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>

 1

 Recomendar  Comentar

 La Rectora de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, doctora María Ruth Hernández Martínez, tiene el gusto de invitarle a:

Sintonizar la transmisión de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020. Espacio propicio para el diálogo, concertación y control social.

a través de **EL TIEMPO TELEVISION**

Día: 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Puede sintonizar los siguientes canales:

				
canal 146	canal 409	canal 109	canal 118	canal 273

Consulte nuestra landing page de Rendición de Cuentas 2020 en:
<http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>

 unicolmayorcundi

 unicolmayorcundi  Transmisión de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020.

2 semanas

11 Me gusta
 11 de junio

 Agrega un comentario... 

12 de junio



Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Publicado por Unicolmayor Ucmc · 12 de junio a las 10:52 ·

...

#Atención Convocatoria Veedores Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020. Información en <http://www.unicolmayor.edu.co/portal/index.php...>

AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

CONVOCATORIA COMUNIDAD UNIVERSITARIA
VEEDURÍAS
COMUNIDAD EN GENERAL

Inscripciones Veedores y Veedurías

Se podrán realizar enviando el formato de inscripción debidamente diligenciado al correo

secretariageneral@unicolmayor.edu.co, en el transcurso del día 22 de junio y hasta el 23 de junio de 2021 a las 5:00 p.m.



RENDICIÓN DE CUENTAS
2020



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA

SECRETARÍA GENERAL

1.299

Personas alcanzadas

15

Interacciones

-1,0x promedio

Puntuación de distribución

Promocionar publicación



1 vez compartido

← Tweet



Unicolmayor

@Unicolmayorcund

...

#Atención Convocatoria Veedores Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020. Información en unicolmayor.edu.co/portal/index.p...

AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

CONVOCATORIA COMUNIDAD UNIVERSITARIA
VEEDURÍAS
COMUNIDAD EN GENERAL



RENDICIÓN DE CUENTAS
2020

Inscripciones Veedores y Veedurías

Se podrán realizar enviando el formato de inscripción debidamente diligenciado al correo

secretariageneral@unicolmayor.edu.co, en el transcurso del día 22 de junio y hasta el 23 de junio de 2021 a las 5:00 p.m.



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA

SECRETARÍA GENERAL

10:53 a. m. · 12 jun. 2021 · Hootsuite Inc.

Ver actividad del Tweet

#Atención Convocatoria Veedores Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020. Información en <https://lnkd.in/eeST9pp>

AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

CONVOCATORIA COMUNIDAD UNIVERSITARIA
VEEDURÍAS
COMUNIDAD EN GENERAL



RENDICIÓN DE CUENTAS
2020

Inscripciones Veedores y Veedurías

Se podrán realizar enviando el formato de inscripción debidamente diligenciado al correo secretariageneral@unicolmayor.edu.co, en el transcurso del día 22 de junio y hasta el 23 de junio de 2021 a las 5:00 p.m.



UNIVERSIDAD COLEGIO
MAYOR DE CUNDINAMARCA

SECRETARÍA GENERAL

Recomendar Comentar

Añade la primera reacción

Impresiones generales: 88 impresiones

Mostrar estadísticas

17 de junio



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

Publicado por Unicolmayor Ucmc · 17 de junio a las 15:01 ·

Información importante. Rendición de Cuentas, vigencia 2020. Ingresar al siguiente enlace: <http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>

¡Te invitamos! A la Audiencia Pública Rendición de Cuentas vigencia 2020

Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: Viernes 25 de
junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Podrás sintonizar los siguientes canales:



UcolmayorCundi

Escúchala también en Unicolmayor radio.



Aplican términos y condiciones.

1.100
Personas alcanzadas

10
Interacciones

-1,2x promedio
Puntuación de distribución

Promocionar publicación



1 vez compartido

Publicado por Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca • 17/6/2021
• 🔔 Notificar a empleados



Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

1.982 seguidores
1 semana • 🌐

🔔 Información importante. Rendición de Cuentas, vigencia 2020. Ingresar al siguiente enlace: <https://lnkd.in/ePAautu>

¡Te invitamos!
A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020

Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Podrás sintonizar los siguientes canales:

- UNIVISION
- UNIVISION HD
- UNIVISION 4K
- UNIVISION 3D
- UNIVISION 2D

📺 UcolmayorCundi

Escúchala también en Unicolmayor radio.

Aplican términos y condiciones.

¡Te invitamos! A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020

Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Podrás sintonizar los siguientes canales:

- UNIVISION
- UNIVISION HD
- UNIVISION 4K
- UNIVISION 3D
- UNIVISION 2D

📺 UcolmayorCundi

Escúchala también en Unicolmayor radio.

Aplican términos y condiciones.

unicolmayorcundi

unicolmayorcundi Información importante. Rendición de Cuentas vigencia 2020. Ingresar al siguiente enlace: <http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>

1 semana

6 Me gusta

17 DE JUNIO

Agrega un comentario... Publicar

19 de junio



Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Publicado por Ucolmayor Ucmc · 19 de junio a las 15:00 ·

...

Ya se acerca la rendición de cuentas, vigencia 2020. Conoce más en el siguiente enlace:
<http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>

¡Te invitamos! A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020 Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Podrás sintonizar los siguientes canales:

YouTube UcolmayorCundi
Escúchala también en Ucolmayor radio.

Aplican términos y condiciones.

1.545

Personas alcanzadas

20

Interacciones

↑ +1,2x promedio

Puntuación de distribución

Promocionar publicación

¡Te invitamos! A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020 Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Podrás sintonizar los siguientes canales:



YouTube UcolmayorCundi

Escúchala también en Ucolmayor radio.

Aplican términos y condiciones.

unicolmayorcundi

unicolmayorcundi Ya se acerca la rendición de cuentas, vigencia 2020. Conoce más en el siguiente enlace:
<http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>

1 com

6 Me gusta

19 DE JUNIO

Agrega un comentario...

Publicar

24 de junio

 Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
Publicado por Unicollmayor Ucmc · 24 de junio a las 12:00 · 

Participa en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas - Vigencia 2020. Mayor información en:
<http://www.unicollmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>

¡Te invitamos! A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020 Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Podrás sintonizar los siguientes canales:

 UcollmayorCundi
Escúchala también en Unicollmayor radio.


UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA


UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

Aplican términos y condiciones.

956 Personas alcanzadas 14 Interacciones ↓ -1,3x más bajo Puntuación de distribución [Promocionar publicación](#)

 6 [3 veces compartido](#)

 **Tweet**

 **Unicollmayor**
@Unicollmayorcund

Participa en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas - Vigencia 2020. Mayor información en:
unicollmayor.edu.co/portal/rendici...

¡Te invitamos! A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020 Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Podrás sintonizar los siguientes canales:

 UcollmayorCundi
Escúchala también en Unicollmayor radio.


UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA


UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

Aplican términos y condiciones.

12:01 p. m. · 24 jun. 2021 · Hootsuite Inc.

 Ver actividad del Tweet

 Me gusta



Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

1.982 seguidores

4 días • 🌐

Participa en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas - Vigencia 2020. Mayor información en: <https://lnkd.in/ePAautu>

¡Te invitamos!
A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020

Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Podrás sintonizar los siguientes canales:

YouTube UcolmayorCundi

Escúchala también en Ucolmayor radio.

Aplican términos y condiciones.

👍 1

👍 Recomendar 💬 Comentar

¡Te invitamos! A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020

Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: Viernes 25 de junio de 2021
Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Podrás sintonizar los siguientes canales:

YouTube UcolmayorCundi

Escúchala también en Ucolmayor radio.

Aplican términos y condiciones.

unicolmayorcundi Participa en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas - Vigencia 2020. Mayor información en: <http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/>

6 Me gusta

🗨️ Agrega un comentario... 📌 Publicar

25 de junio

¡Te invitamos! A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020 Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: **Viernes 25 de junio de 2021**
Hora: **10:30am**
Repetición: **10:00pm**

Podrás sintonizar los siguientes canales:

- YouTube: UcolmayorCundi
- Escúchala también en Unicolmayor radio.

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

unicolmayorcundi Te invitamos a ver la Rendición de Cuentas - Vigencia 2020. Formula tus preguntas durante la transmisión de las 10:30 am en esta publicación o por mensaje directo. Link en la bio de la transmisión.

Puedes comentar también por medio de los siguientes canales:

- Página oficial en Facebook, Twitter y YouTube. Por mensaje directo o en los comentarios.
- Chat institucional
- Correo electrónico: audienciapublica@unicolmayor.edu.co

7 Me gusta

7 Me gusta

Me gusta Comentar Compartir

Publicar

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
Publicado por Unicolmayor Ucmc · 25 de junio a las 10:30 ·

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2020. Formula tus preguntas, durante la transmisión de las 10:30 am, en esta publicación o por mensaje directo. También a través de Chat institucional o al Correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co

4.324 Personas alcanzadas

521 Interacciones

Promocionar publicación

80 Me gusta 30 comentarios 28 veces compartido

Me gusta Comentar Compartir

← **Tweet**

Formula tus preguntas durante las 10:30 am por medio de:

- Página oficial en Facebook, Twitter, Instagram y YouTube. Por mensaje directo o en los comentarios de la publicación principal de hoy
- Chat institucional
- Correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co

¡Te invitamos!
A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: **Viernes 25 de junio de 2021**
Hora: **10:30am**
Repetición: **10:00pm**

Podrás sintonizar los siguientes canales:

- UcolmayorCundi

Escúchala también en Ucolmayor radio.

Aplican términos y condiciones.

9:02 a. m. · 25 jun. 2021 · Hootsuite Inc.



Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

1.982 seguidores

3 días · 🌐

Formula tus preguntas durante las 10:30 am por medio de:

- Página oficial en Facebook, Twitter, Instagram y YouTube. Por mensaje directo o en los comentarios de la publicación principal de hoy

... ver más

¡Te invitamos!
A la Audiencia Pública
Rendición de Cuentas
vigencia 2020

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

Participa durante la transmisión y podrás acceder a beneficios exclusivos.

Día: **Viernes 25 de junio de 2021**
Hora: **10:30am**
Repetición: **10:00pm**

Podrás sintonizar los siguientes canales:

- UcolmayorCundi

Escúchala también en Ucolmayor radio.

Aplican términos y condiciones.

🔄 1



Recomendar



Comentar


Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca
 Publicado por Unicolmayor Ucmc · 25 de junio a las 20:26

Palabras de nuestra Rectora en la Rendición de Cuentas, vigencia 2020



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca llevó a cabo su Audiencia pública de rendición de cuentas, vigencia 2020.



María Ruth Hernández Martínez Rectora

"Rendir cuentas fortalece la transparencia, responsabilidad, eficiencia y eficacia de la institución, y le permite a la sociedad ejercer un control de forma activa.
Seguiremos construyendo Universidad para continuar aportando al desarrollo y fortalecimiento de la Educación Superior en el país".

2.264 Personas alcanzadas 61 Interacciones +1,9x más alto Puntuación de distribución [Promocionar publicación](#)

 22 4 veces compartido

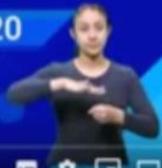

Buscar



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Vigencia 2020



Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2020

505 vistas · 25 jun. 2021

 24
  2
 [COMPARTIR](#)
 [GUARDAR](#)
 ...

Preguntas realizadas en Facebook

80

30 comentarios 28 veces compartido

Me gusta

Comentar

Compartir

Más relevantes ▾



Comentar como Universidad Colegio M...



Daniel Gomez

Me gustaría saber con cuanto presupuesto contó la Universidad para los apoyos a estudiantes durante la vigencia 2020

Me gusta · Responder · Mensaje · 3 d

Se seleccionó la opción "Más relevantes", por lo que es posible que algunas respuestas se hayan filtrado.



Autor

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Daniel Gomez Agradecemos nos facilites tu correo electrónico y tus datos para que recibas los beneficios exclusivos por hacer parte de este importante proceso para nuestra Universidad.

Tu opinión sobre la Audiencia Pública de Rendición de cuentas, vig... [Ver más](#)

ENCUESTAS.UNICOLMAYOR.EDU.CO

Encuesta de Evaluación Audiencia



Lau Zambrano

Por otro lado, quisiera saber si se mantendrá la matrícula 0 para 2021-2 y la devolución de un porcentaje de matrícula de 2021-1. Además, cómo se gestiona el tema de internacionalización al interior de los programas dado el contexto de pandemia.

Me gusta · Responder · Mensaje · 3 d



Autor

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Lau Zambrano Gracias por su pregunta. Al no corresponder a la gestión de la rendición de cuentas vigencia 2020, su solicitud será re direccionada a PQRS en Secretaria General

Me gusta · Responder · Comentado por [Unicolmayor Ucmc](#) · 3 d



Lau Zambrano

Adicional, ¿Cómo ha avanzado el tema de Acreditación Institucional de Ata Calidad?, ¿Cómo los estudiantes podemos aportar a este proceso desde casa y en contexto COVID?

Me gusta · Responder · Mensaje · 3 d



Autor

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Lau Zambrano Gracias por su pregunta. Al no corresponder a la gestión de la rendición de cuentas vigencia 2020, su solicitud será re direccionada a PQRS en Secretaria General



Nidya Gomez Ramirez

Buen día, quisiera saber como han contemplado el regreso a clases, cuando los grupos son tan numerosos (30) , y la sala de profesores no es adecuada para el cumplimiento de normas establecidas para esto

Me gusta · Responder · Mensaje · 3 d



Autor

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Nidya Gomez Ramirez Gracias por su pregunta. Al no corresponder a la gestión de la rendición de cuentas vigencia 2020, su solicitud será re direccionada a PQRS en Secretaria General

Me gusta · Responder · Comentado por **Unicolmayor Ucmc** · 3 d



Laura Romero

Me gustaría saber cuáles fueron los índices de deserción durante el estado de emergencia Covid 2020 y 2021-1 en cada una de las carreras

Me gusta · Responder · Mensaje · 3 d

Se seleccionó la opción "Más relevantes", por lo que es posible que algunas respuestas se hayan filtrado.



Autor

Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

Laura Romero Tu opinión sobre la Audiencia Pública de Rendición de cuentas, vigencia 2020, es muy importante. Te invitamos a participar en el formulario de evaluación en el siguiente link:

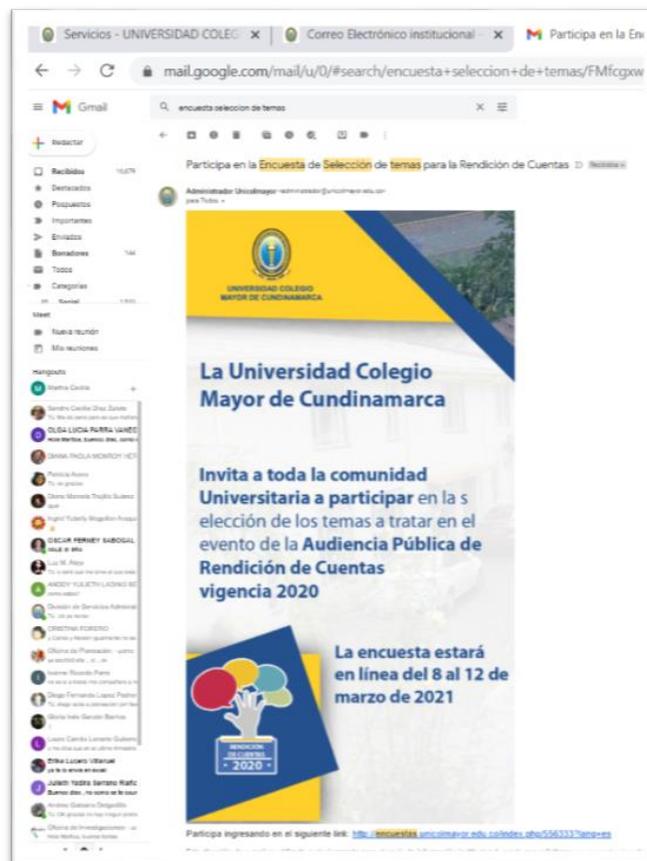
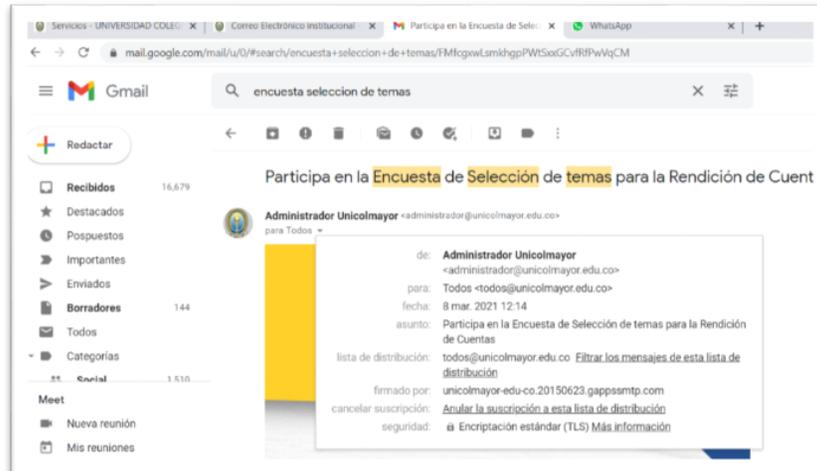


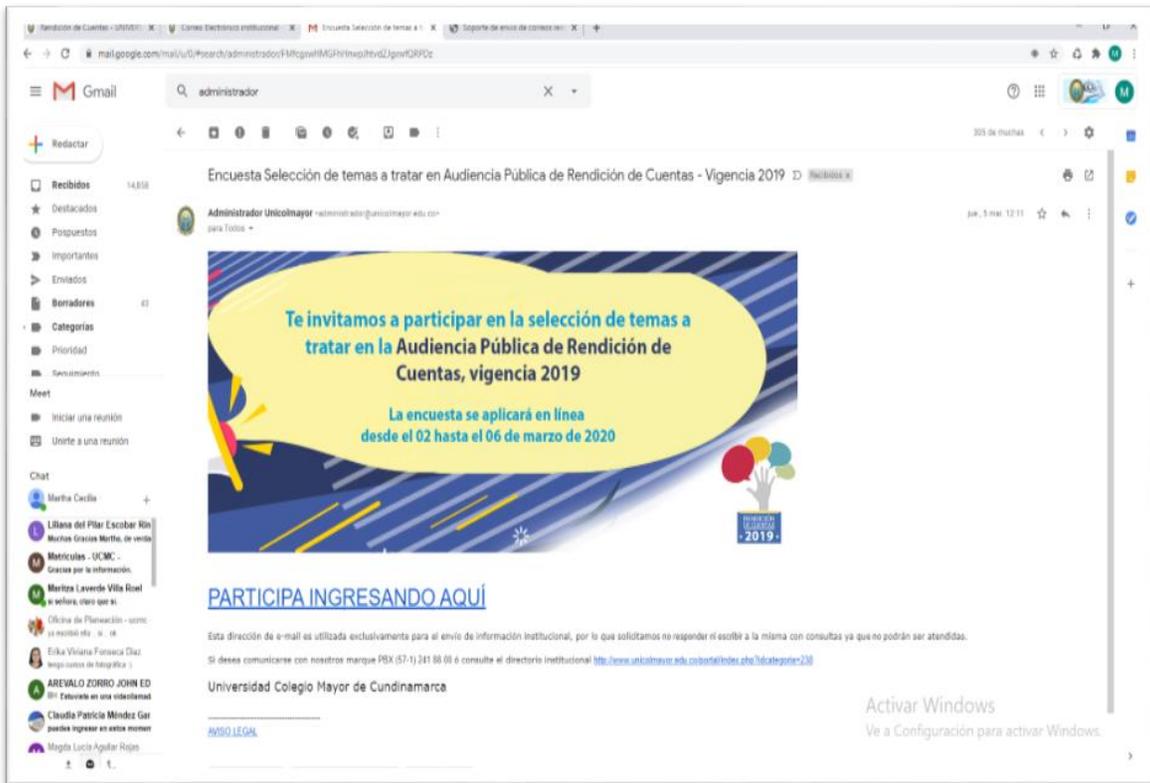
Fuente: UNICOLMAYOR, División Promoción y Relaciones Interinstitucionales. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

ANEXO F. PANTALLAZO CORREOS MASIVOS DESDE LA CUENTA DE ADMINISTRADOR

ENCUESTA SELECCIÓN DE TEMAS RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

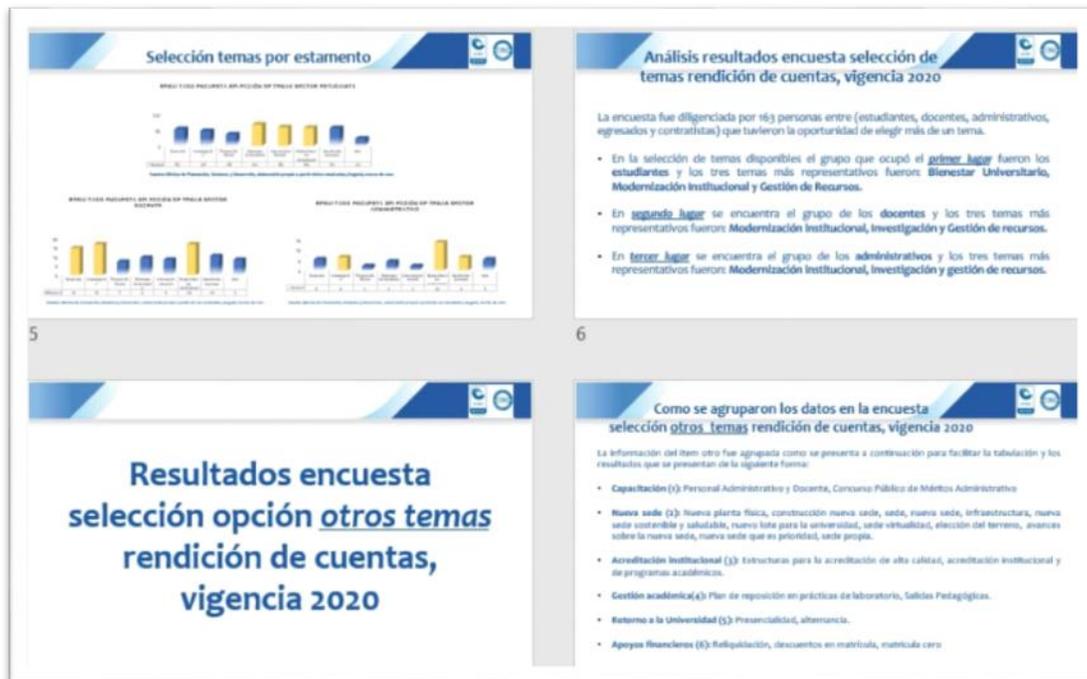
Correos electrónicos 08/03/2021 a las 12:04 pm y 12 mar. 2021 15:36

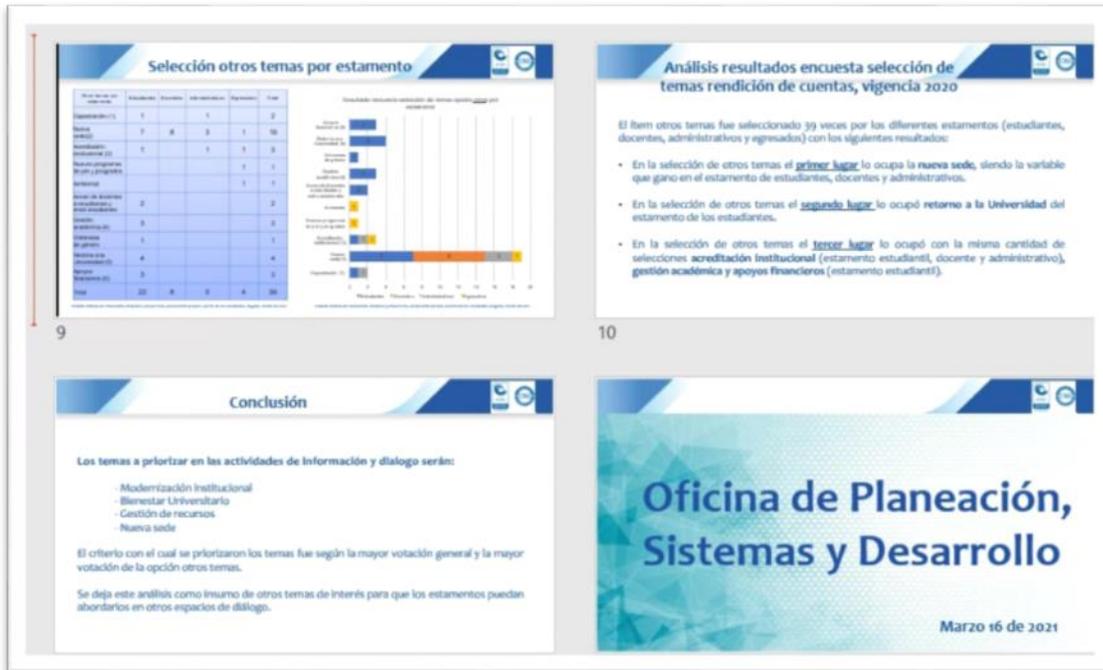




Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, junio de 2020

ANEXO G. RESULTADOS ENCUESTA SELECCIÓN DE TEMAS RENDICIÓN DE CUENTAS 2020





Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

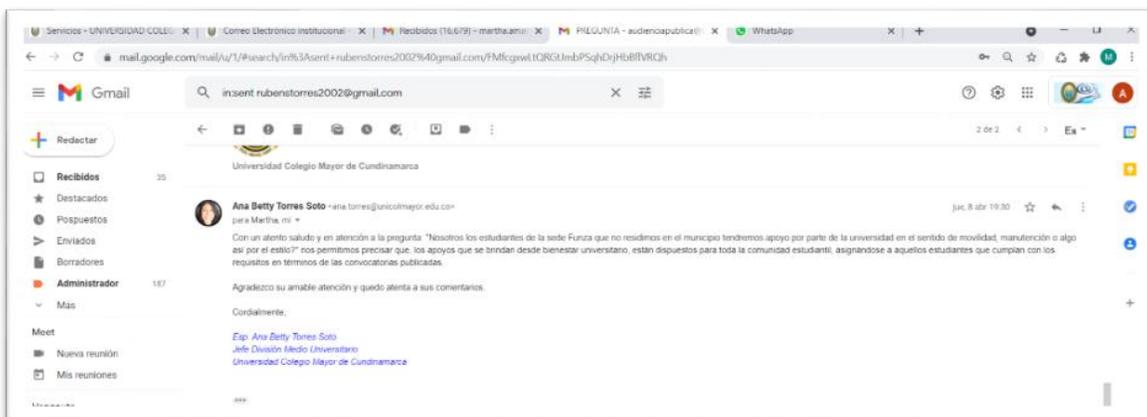
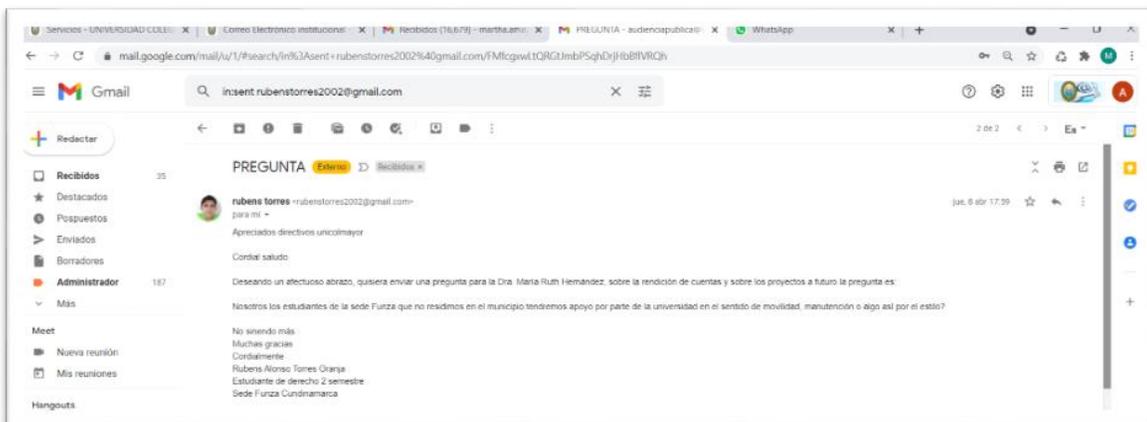
ANEXO H. CERTIFICACIÓN PLANEACIÓN, SISTEMAS Y DESARROLLO SOBRE PUBLICACIONES

<p style="text-align: center;"> UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA 75 Años Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo</p> <p>Bogotá D.C. junio 30 de 2021</p> <p>EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA DE PLANEACION, SISTEMAS Y DESARROLLO</p> <p>CERTIFICA QUE:</p> <p>En la página Web de la Universidad se realizaron las siguientes publicaciones en página web y envió por correo masivo correspondiente a la Audiencia Virtual de Rendición de cuentas vigencia 2020 así:</p> <ul style="list-style-type: none">- Selección Temática a tratar "Audiencia Pública de Rendición de Cuentas - vigencia 2019" Fecha de publicación: 08 al 14 de marzo de 2021 Envío correo masivo: 08 de marzo de 2021- Encuesta selección de temas modernización institucional. Fecha de publicación: 23 al 26 de marzo de 2021 Envío correo masivo: 23 de marzo de 2021- Invitación Rendición de Cuentas vigencia 2020. Fecha de publicación: 19 de mayo y 11 de junio de 2021 Envío correo masivo: 19 de mayo de 2021 y 11 de junio de 2021- Formulario de preguntas e inquietudes Fecha de publicación: 13 de mayo de 2021 <p style="text-align: center;"> Calle 28 No. 59-02 - PBX. 2 41 88 00 Ext. 240-244 Teléfono: 2 82 57 56 - Línea Gratuita 018000113044 http://www.unicolmayor.edu.co planeacion@unicolmayor.edu.co - sistemas@unicolmayor.edu.co Bogotá D.C., Colombia</p>	<p style="text-align: center;"> UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA 75 Años Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentación sobre rediseño organizacional Envío correo masivo. 14 de abril de 2021- Invitación incentivos (términos y condiciones) Fecha de publicación. 17 de junio de 2021 Envío correo masivo. 17 de junio de 2021 <p>Esta certificación se expide a solicitud de Profesional Oficina de Planeación.</p> <p style="text-align: center;"> JENNIFER CRESPO Jefe de Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;"> Calle 28 No. 59-02 - PBX. 2 41 88 00 Ext. 240-244 Teléfono: 2 82 57 56 - Línea Gratuita 018000113044 http://www.unicolmayor.edu.co planeacion@unicolmayor.edu.co - sistemas@unicolmayor.edu.co Bogotá D.C., Colombia</p>
---	---

ANEXO I. PREGUNTAS FORMULADAS AL CORREO ELECTRÓNICO
AUDIENCIAPUBLICA@UNICOLMAYOR.EDU.CO

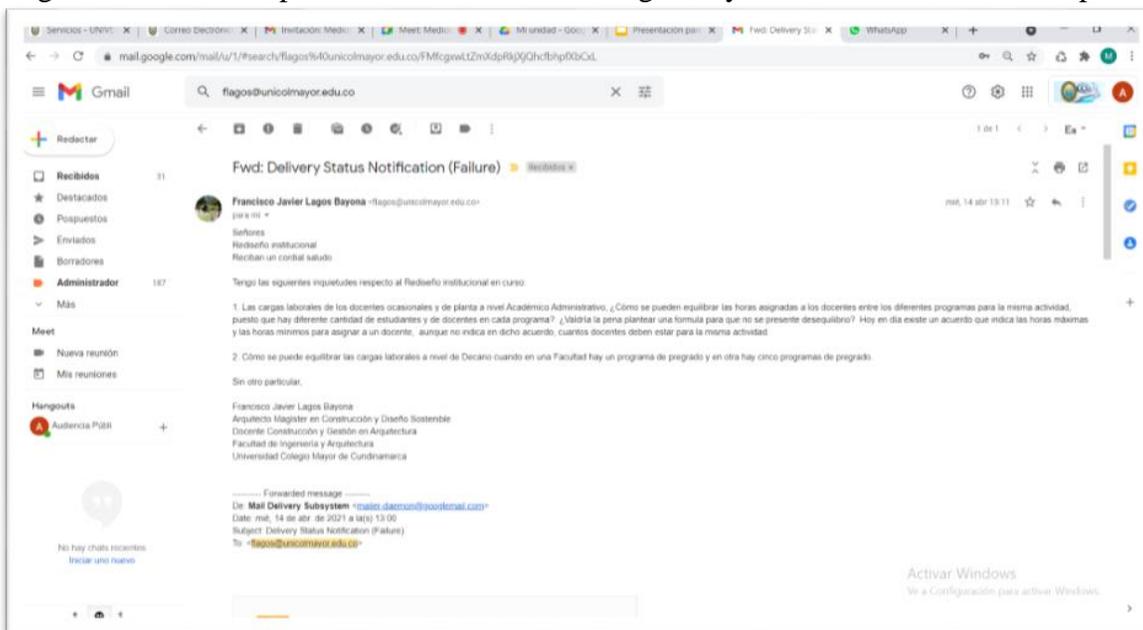
RESULTADO ACTIVIDAD DE DIÁLOGO SOBRE GESTIÓN DE BIENESTAR

FECHA 8 abr 2021 17:59 ESTUDIANTE DE DERECHO

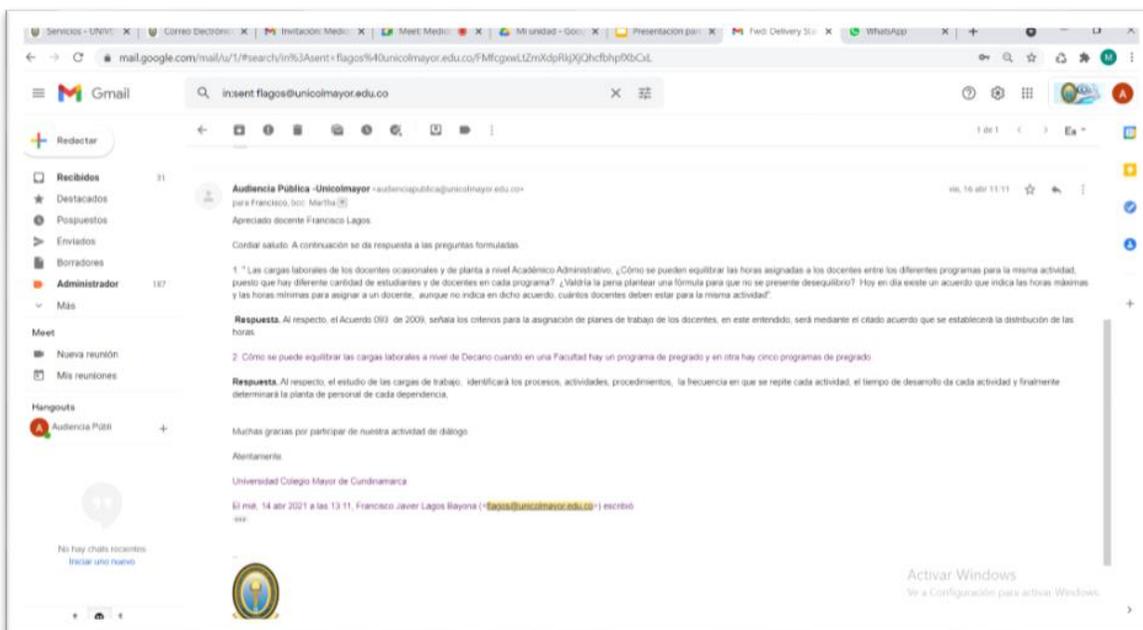


PREGUNTAS FORMULADAS AL CORREO ELECTRÓNICO [AUDIENCIAPUBLICA@UNICOLMAYOR.EDU.CO](mailto:audienciapublica@unicolmayor.edu.co) COMO RESULTADO DE LA ACTIVIDAD DE DIÁLOGO SOBRE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL

Preguntas formuladas por el Docente Francisco Lagos Bayona fecha 14 de abril 1:11 pm



Respuesta desde el correo de audienciapublica@unicolmayor.edu.co el 16 de abril a las 11:11 am



Excel que consolida las preguntas y respuestas formuladas para las dos actividades de Diálogo

Audencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020							
Actividad de Diálogo	NOMBRE	ESTAMENTO	CORREO	PREGUNTA	RESPUESTA	FECHA DE RESPUESTA	
1	Gestión Bienestar Universitario	Rubens Alonso Torres Granja	Estudiante Derecho Funza	rubenstones2002@gmail.com	Nosotros los estudiantes de la sede Funza que no residimos en el municipio tendremos apoyo por parte de la universidad en el sentido de movilidad, manutención o algo así por el estilo?	Nos permitimos precisar que, los apoyos que se brindan desde bienestar universitario, están dispuestos para toda la comunidad estudiantil, asignándose a aquellos estudiantes que cumplan con los requisitos en términos de las convocatorias publicadas.	Jueves 8 de abril del 2021 Hora: 7:30 p.m.
2	Modernización Institucional	Francisco Javier Lagos Bayona	Docente Construcción y Gestión en Arquitectura	flagos@unicolmayor.edu.co	Las cargas laborales de los docentes ocasionales y de planta a nivel Académico Administrativo, ¿Cómo se pueden equilibrar las horas asignadas a los docentes entre los diferentes programas para la misma actividad, puesto que hay diferente cantidad de estudiantes y de docentes en cada programa? ¿Valdría la pena plantear una fórmula para que no se presente desequilibrio? Hoy en día existe un acuerdo que indica las horas máximas y las horas mínimas para asignar a un docente, aunque no indica en dicho acuerdo, cuantos docentes deben estar para la misma actividad	Al respecto, el Acuerdo 053 de 2005, señala los criterios para la asignación de planes de trabajo de los docentes, en este entendido, será mediante el citado acuerdo que se establecerá la distribución de las horas.	Viernes 16 de abril del 2021 Hora: 11:11 a.m.
3	Modernización Institucional	Francisco Javier Lagos Bayona	Docente Construcción y Gestión en Arquitectura	flagos@unicolmayor.edu.co	Cómo se puede equilibrar las cargas laborales a nivel de Decano cuando en una Facultad hay un programa de pregrado y en otra hay cinco programas de pregrado.	Al respecto, el estudio de las cargas de trabajo, identificará los procesos, actividades, procedimientos, la frecuencia en que se repite cada actividad, el tiempo de desarrollo de cada actividad y finalmente determinará la planta de personal de cada dependencia,	Viernes 16 de abril del 2021 Hora: 11:11 a.m.

ANEXO J. ORDEN DE TRABAJO 270 DE 2021 CASA EDITORIAL EL TIEMPO

ORDEN DE TRABAJO : 270 de 2021
DDP : 167 del 22 de abril de 2021
VALOR : \$24.387.215,00 IVA INCLUIDO



CONTRATANTE : UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
IDENTIFICACION : 000144029-9
REPRESENTANTE LEGAL : MARIA RUTH HERNANDEZ MARTINEZ
IDENTIFICACION : 21.082.291 de Útica.
DIRECCION : CALLE 29 5B 02
TELEFONO : 3360413
MAIL : servicioadministrativos@unicolmayor.edu.co

CONTRATISTA : CASA EDITORIAL EL TIEMPO S.A.
IDENTIFICACION : 866.001.022-7
REPRESENTANTE LEGAL : JORGE EDUARDO STELLARATI REZK
IDENTIFICACION : 80.503.391 de Bogotá D.C.
DIRECCION : Calle Avenida 26 N 68- B 70
TELEFONO : 2940100
MAIL : rosbar@eltiempo.com, yamirur@eltiempo.com

RÉGIMEN JURÍDICO
 La presente orden de trabajo se regirá por el artículo 69 de la Constitución Política, el artículo 93 de la Ley 30 del 28 de diciembre de 1992, las normas del Derecho Privado, el Acuerdo 036 del 17 de septiembre de 1997, el Acuerdo 011 del 10 de abril de 2000, el Acuerdo 033 del 25 de septiembre de 2020, la Resolución 1208 del 28 de noviembre de 2005 y las demás normas concordantes.

OBJETO
 PRESTAR EL SERVICIO DE PUBLICACIÓN DE AVISO EN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN CONJUNTAMENTE CON LA PRODUCCIÓN Y EMISIÓN DE UN PREGABADO EN TELEVISIÓN, PARA LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020"

VALOR
 VEINTICUATRO MILLONES TRESIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE. (\$24.387.215,00) IVA INCLUIDO.

PLAZO DE EJECUCIÓN
 Tres (03) meses contados a partir de la aprobación de la garantía única por parte de la Oficina jurídica de la Universidad. Cuando el último día del plazo pactado coincida con un sábado, domingo, día festivo o descanso obligatorio, el plazo se vencerá hasta el final del primer día hábil siguiente.

TÉRMINO PARA LIQUIDAR
 La liquidación de la presente orden de trabajo se efectuará mediante acta suscrita por el supervisor y el CONTRATISTA dentro de los dos (02) meses siguientes a la fecha de terminación del plazo de ejecución del mismo.

Orden de Trabajo 270 de 2021. 2 de 5 paginas

FORMA DE PAGO
 La UNIVERSIDAD cancelará al CONTRATISTA el valor de la orden de trabajo en proporción con los servicios efectivamente prestados. El pago se realizará de CONTADO COMERCIAL, es decir dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la certificación sobre cumplimiento del objeto contractual a satisfacción por parte del supervisor y la factura o documento equivalente de acuerdo con la ley.
NOTA. El CONTRATISTA deberá presentar certificación expedida por el Revisor Fiscal y/o quien haga sus veces, en donde se de constancia que la entidad se encuentra al día con los aportes al sistema integral de seguridad social en salud, pensión y ARL, así como el pago de los parafiscales a que haya lugar, de conformidad con la Ley.

OBLIGACIONES GENERALES
 1) Ejecutar el objeto de la Orden de Trabajo con la diligencia y oportunidad requerida, con la calidad y en el tiempo establecido, utilizando las herramientas y el talento humano necesario para tal fin y dando cumplimiento a las condiciones ofertadas en la propuesta. 2) Atender las observaciones, solicitudes y sugerencias que formule el Supervisor o supervisores y realizar los ajustes a que haya lugar. 3) Entregar una vez culmine el plazo de ejecución mediante inventario a la Universidad y por conducto del Supervisor o supervisores designados, los documentos que se encuentren en su poder en formato físico y/o electrónico producto del objeto contratado, si a ello hubiere lugar. 4) Informar al supervisor de la Orden de Trabajo oportunamente cualquier novedad que se presente en el curso de la ejecución del mismo. 5) Acatar los principios y valores establecidos en el Código de Ética de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca. 6) Actuar con la debida transparencia, idoneidad, celeridad y publicidad en todas las actividades. 7) Cumplir con el objeto del servicio establecido en la presente Orden y realizar todas las actividades y obligaciones pactadas. 8) Las derivadas del proceso de contratación y las demás estipuladas por la ley.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS
 1) Prestar el servicio objeto de la presente orden de acuerdo con las especificaciones, cantidades, características y contenido de la propuesta técnico-económica de fecha 05 de mayo de 2021 y la Invitación a Cotizar 009 de 2021, documentos estos que forman parte integral del mismo, así:

ITEM	UNIDAD MEDICIONAL	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	Publicación de avisos en diarios de amplia circulación	<p>Año de 7 columnas y 7 columnas con formato Original, Blanco y negro en diario de circulación nacional, pago corriente, Delvense; Imposición Rendición de cuentas.</p> <p>PUBLICACIONES: 1 La publicación se requiere 15 días calendario antes de la emisión del pregabado en televisión. Fecha a cancelar antes el supervisor del contrato y el candidato.</p> <p>CANTIDAD: 1</p>

2	<p>PRODUCCIÓN</p> <p>Elaboración y ejecución de actividades para la Dirección, Clases, y/o administrativas, académicas y deportivas. Siempre y cuando la situación de concurrencia generada por el contrato permita trabajar en 4 días hábiles, a convenir entre la Universidad del Cauca y el contratista.</p> <p>Modalidad de ejecución del contrato y/o actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oficio de Clases • Ejecución de trabajos administrativos 	<p>PRE-PRODUCCIÓN</p> <p>Montaje y ejecución del programa de trabajo una vez de duración en calidad de con integración de los siguientes aspectos:</p> <p>• Fecha de inicio de ejecución del contrato y/o actividades, en formato T02 que T04, máximo de agosto 10.8.</p>
	<p>FINA LIZACIÓN DEL PROGRAMA DE RECURSOS:</p> <p>• El contrato por ejecución de trabajo deberá estar concluido con anterioridad a la fecha de término del contrato (20 de mayo de 2021), a convenir entre el supervisor del contrato y el contratista, en base de la memoria T05 en el T02 que T04.</p> <p>• El contrato de ejecución de trabajo deberá estar concluido con anterioridad a la fecha de término del contrato (20 de mayo de 2021), a convenir entre el supervisor del contrato y el contratista, en base de la memoria T05 en el T02 que T04.</p> <p>REQUISITOS:</p> <p>• El contratista deberá tener la capacidad técnica y financiera para la ejecución del contrato.</p> <p>• El contratista deberá tener la capacidad técnica y financiera para la ejecución del contrato.</p> <p>• El contratista deberá tener la capacidad técnica y financiera para la ejecución del contrato.</p>	

2) Coordinar con el supervisor de la orden el cronograma de actividades, incluyendo la fechas y aspectos complementarios a las especificaciones técnicas del anterior numeral.

SUPERVISIÓN
Jefe División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales o quien haga sus veces.

CONDICIONES GENERALES
SEGURIDAD SOCIAL Y ARL. Como parte del expediente contractual, el contratista debe presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento de la Orden, certificación expedida por el Revisor Fiscal y/o quien haga sus veces, en donde se dé constancia que el contratista se encuentra al día con los aportes al sistema integral de seguridad social en salud y pensiones, así como el pago de los parafiscales a que haya lugar. **CONFIDENCIALIDAD.** El CONTRATISTA se compromete a guardar la debida y estricta confidencialidad conforme a la ley, de los procesos de negociación adelantados y de la información institucional que conozca o llegare a conocer de la UNIVERSIDAD, del personal vinculado a ella, y/o de cualquier otra entidad o programa vinculado a la actividad ejecutada en desarrollo del objeto contratado y de los documentos generados en el curso del mismo. **MULTAS.** En caso de mora o incumplimiento parcial de cualquiera de las obligaciones adquiridas por el

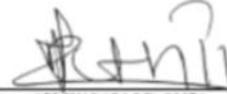
CONTRATISTA, este se hará acreedor a multas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor total de la orden por cada día de incumplimiento de sus obligaciones, si a juicio de la Universidad de ello derive en perjuicios, sin que excedan el diez por ciento (10%) del valor total de la misma. Las multas sucesivas no liberan al contratista del cumplimiento de las obligaciones que adquiere en virtud de la presente orden. **PENAL PECUNIARIA.** En caso de incumplimiento total de la orden, el CONTRATISTA pagará a la UNIVERSIDAD a título de penal pecuniaria, una suma equivalente hasta del veinte por ciento (20%) del valor total de la misma. El valor pagado como cláusula penal no es óbice para cobrar, ante el juez competente, la indemnización integral de perjuicios causados si estos superan el valor de la cláusula penal. Con la firma de la presente orden, el CONTRATISTA autoriza a la UNIVERSIDAD que el monto de la multa, caducidad y la cláusula penal pecuniaria, en el evento de configurarse la misma, le sea descontado del valor adeudado. **TERMINACIÓN.** La UNIVERSIDAD podrá dar por terminada unilateralmente la presente orden, sin requerimiento judicial o extrajudicial, cuando se presente cualquiera de las causales estipuladas en la ley o por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones resultantes del cumplimiento del objeto de la orden y que afecte gravemente su ejecución. **TERMINACIÓN ANTICIPADA:** Si por alguna circunstancia demostrable el CONTRATISTA no puede dar cumplimiento a la prestación del servicio solicitado mediante esta orden de trabajo, deberá dar aviso a la UNIVERSIDAD por lo menos con un mes de anticipación, con el objeto de que la administración tome las medidas necesarias. El CONTRATISTA debe responder a la UNIVERSIDAD por los daños que se causen en forma voluntaria o involuntaria, durante la ejecución de la presente Orden o posterior a ella y libera a ésta de cualquier responsabilidad frente a terceros. **CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** El CONTRATISTA no podrá ceder la presente orden, ni subcontratar la ejecución de la misma, salvo previa autorización escrita de la UNIVERSIDAD y bajo las condiciones que ésta estime. **NATURALEZA JURÍDICA DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL.** Dada su naturaleza jurídica, esta orden no constituye ni representa vínculo laboral alguno entre la UNIVERSIDAD y el CONTRATISTA, por tanto, no da lugar al reconocimiento o pago de prestaciones sociales e indemnizaciones derivadas del mismo. **INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad que establece la ley para la celebración de este tipo de órdenes. **DOMICILIO.** Para todos los efectos legales y fiscales se establece como domicilio contractual la ciudad de Bogotá D.C.

GARANTÍA ÚNICA
El CONTRATISTA se obliga a constituir a través de una compañía de seguros la Garantía Única (expedida en formato de ENTIDADES ESTATALES a favor de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca) que ampare los siguientes riesgos: **CUMPLIMIENTO:** Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total de la presente Orden; su vigencia se extenderá hasta la liquidación de la misma. **CALIDAD DEL**

SERVICIO: Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total de la presente Orden; su vigencia se extenderá hasta la liquidación de la misma.

REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN
Esta orden se entiende perfeccionada con la suscripción de la misma por las partes contratantes, para su ejecución se requiere el registro presupuestal y la aprobación de la Garantía Única por parte de la Oficina Jurídica de la UNIVERSIDAD.

Para constancia firman las partes contratantes en Bogotá D.C., a los **07 MAYO 2021**


 ORDENADORA DEL GASTO

Firmado digitalmente por Jorge Stellabatti
 Fecha: 2021.05.07 10:58:51 -0500
CONTRATISTA

Aprobó:	Gabriel Hernández Páez-Galvarro	Vicerrector Administrativo (A)	
Aprobó:	Laura Moreno Morales-Talía	Jefe División Promoción y Relaciones Interinstitucionales	
Aprobó:	Gabriel Hernández Páez-Galvarro	Jefe División Gerencia Administrativa	
Aprobó:	Diego Marín Rodríguez-Castro	Supervisor	

ANEXO K. FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS (SEMÁFORO)

REALIZADAS Y RESUELTAS EL DÍA 25 DE JUNIO EN LA EMISIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020

ESTADO	ID	CANAL	PREGUNTA	ASIGNADA	RESPONSABLE	RESPUESTA	CARACTERES		APROBACIÓN RECTORIA	ENVI
							PERMITIDO	UTILIZADO		
	4	Facebook	Me gustaría saber cuáles fueron los índices de deserción durante el estado de emergencia Covid 2020 y 2021-1 en cada una de las carreras	1	Dra. Jennifer Crespo	Índice de Deserción por Programa Académico 2020 Asistencia Gerencial presencial 7,84% Asistencia Gerencial a Distancia 11,24% Delicantes de Arquitectura e Ingeniería 12,03% Bacteriología y Laboratorio Clínico 3,71% Trabajo Social 4,73% Administración de Empresas Comerciales 7,68% Construcción y Gestión en Arquitectura 4% Derecho 6,57% Administración y Ejecución de Construcciones 7,17% Economía 11,06% Turismo 4,55% Diseño Digital y Multimedia 5,36% Deserción Institucional 5,70% Fuente: SP-ADIC, Sistema de Prevención y Análisis de la Deserción de las Instituciones de Educación Superior Para el año 2021-1 se requiere esperar a que pasen dos periodos académicos, sin que los estudiantes registren matrícula para poder entregar el índice, es decir a 2022-1 tendremos esta información.	63205	793		1
	5	Facebook	Buenos días. ¿Quisiera saber qué ha sucedido con el tema de Planta Física?, ¿Podremos tener sede pronto? Es un tema álgido e importante para los estudiantes.	1	Ing. Yaira Londoño	En la vigencia 2020, se evaluaron 10 predios, realizando análisis a dos de ellos, un predio ubicado en la localidad de Usaquén y el otro en la localidad de Engativá, sobre el mes de diciembre se inicio negociación con los propietarios del predio de Usaquén quienes desistieron de la negociación. En consecuencia, hasta que no se adquiere el predio no se puede estimar fecha de la Nueva Sede.	63205	390		1

ESTADO	ID	CANAL	PREGUNTA	ASIGNADA	RESPONSABLE	RESPUESTA	CARACTERES		APROBACIÓN RECTORIA	ENVI
							PERMITIDO	UTILIZADO		
	5	Facebook	Buenos días. ¿Quisiera saber qué ha sucedido con el tema de Planta Física?, ¿Podremos tener sede pronto? Es un tema álgido e importante para los estudiantes. Gracias por su oportuna respuesta.	1	Ing. Yaira Londoño	En la vigencia 2020, se evaluaron 10 predios, realizando análisis a dos de ellos, un predio ubicado en la localidad de Usaquén y el otro en la localidad de Engativá, sobre el mes de diciembre se inicio negociación con los propietarios del predio de Usaquén quienes desistieron de la negociación. En consecuencia, hasta que no se adquiere el predio no se puede estimar fecha de la Nueva Sede.	63205	390		1
	11	Facebook	Me gustaría saber con cuanto presupuesto contó la Universidad para los apoyos a estudiantes durante la vigencia 2020	1	Dr. Gabriel Hernando Pinzón Gutiérrez	La Universidad durante el 2020 dio apoyo a los estudiantes en proyectos de aprendizajes, apoyo multinacional participación en eventos, descuentos en grupos de representación/reintegración de matrículas, auxilios de matrícula, conectividad por un presupuesto total de \$430.183.661 además de apoyos en el pago de matrícula 4.618.206.000 para un total de 5.508.397.661.	63205	362		1

REALIZADAS Y RESUELTAS POSTERIOR A LA EMISIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020 POR SER PQRS (PREGUNTAS QUE NO ERAN DE LA VIGENCIA)

ESTADO	ID	CANAL	PREGUNTA	ASIGNADA	RESPONSABLE	RESPUESTA	CARACTERES		APROBACIÓN RECTORIA	ENVI
							PERMITIDO	UTILIZADO		
	1	Chat	Programas ofertados en modalidad virtual cam074@hotmail.com Eliane Patricia González		PQRS	Se está proyectando el programa de Pregrado, Tecnología en Atención Integral a la Persona Mayor en modalidad virtual, el cual se espera iniciar en el 2022 (proceso liderado por la Decana de la Facultad Ciencias Sociales). Se proyecta ofrecer la Especialización Gerencia de la Calidad en Salud (proceso liderado por la Decana de la Facultad de Ciencias de la Salud) y la Maestría en Diseño Digital, de igual manera en modalidad virtual (proceso liderado por el Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura). Actualmente todos los programas se ofertan en modalidad presencial y han sido desarmados por efectos de la pandemia en forma remota mediante los TICs.	Sin Límite de caracteres	670		1
	2	Facebook	¿Cómo es el proceso de Admisión? Me gustaría saber si manejan derecho		PQRS	La Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca tiene establecido un sistema de admisión contemplado en el acuerdo 040 de 2020, el cual garantiza el derecho a la igualdad de oportunidades para ingresar a los Programas Académicos, fundamentado en el artículo 66 de la Constitución Política de Colombia y en el Artículo 28 de la Ley 30 de 1992, los cuales aplican en todos sus países. La Universidad realiza convocatorias públicas para el proceso de admisiones, mediante Calendario de admisiones de pregrado publicado en la página Web: http://www.uncolegiomayor.edu.co/portal/index.php?oldal=portal 3220 para que todos aquellos aspirantes que busquen inscribirse lo hagan libre y voluntariamente aceptando los requisitos establecidos en el Artículo 5 del Acuerdo 040 de 2020. "La inscripción es Acto mediante el cual el aspirante que posee título de Bachiller, nivel de educación media o título "Bachiller", expresa su intención de ingresar a uno de los programas.	63205	3228		1

ESTADO	CANAL	PREGUNTA	ASIGNADA	RESPONSABLE	RESPUESTA	CARACTERES		APROBACION RECTORIA	ENVIADA
						PERMITIDO	UTILIZADO		
	3 Chat	he tenido problemas con respecto al formulario de ayudas con la matrícula, ya que aparece como que no lo he llenado cuando ya lo hice en el tiempo que era requerido quiero saber que sucede storreaz@unicolmayor.edu.co Daniela Torres Paffio		PORS	Con un cordial saludo, amablemente informamos que el pasado 25 de junio de 2021 a las 17:22 la División Financiera a través del correo paffio@unicolmayor.edu.co dio respuesta a la solicitud. Recibe un cordial saludo, amablemente informamos que usted ingresó en el formulario Plan de Auxilio de Matrículas 2021-1, los siguientes datos: PR2021 15 34 02 storreaz@unicolmayor.edu.co, Cédula de ciudadanía: 100105790, Daniela Torres Paffio, cpa549164-50. Como puede evidenciar su número de documento se encuentra errado ya que en la plataforma ACADEMUSOF usted tiene el documento 1000105790. Teniendo en cuenta lo anterior la División Financiera hace la corrección en su formulario.	Sin Límite de caracteres	678	1	1
	6 Facebook	Buen día, mis hijos tienen más de 5 años puedo pedirme en esta universidad?		PORS	En la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca en su proceso de admisión tiene contemplado admitir para los aspirantes interesados en la oferta de programas de pregrado los resultados de la pruebas de estado CFE (Cotabre 1) desde el año 1980 a la fecha, como se consigna en el artículo 340 de 2020.	63205	296	1	1

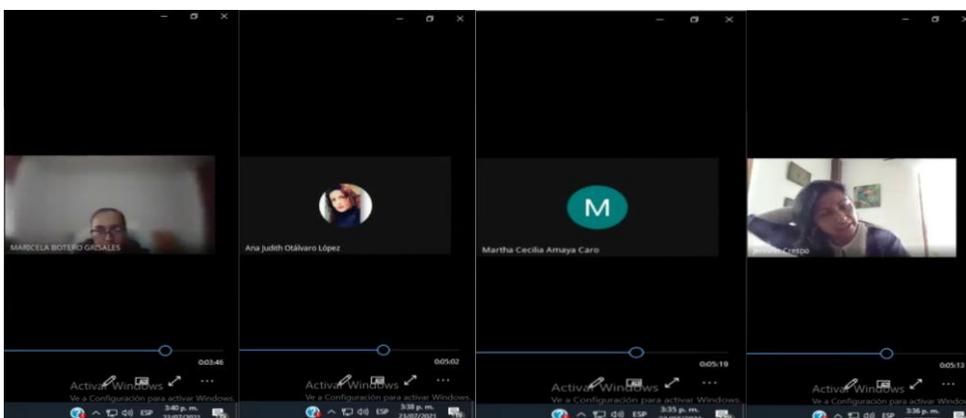
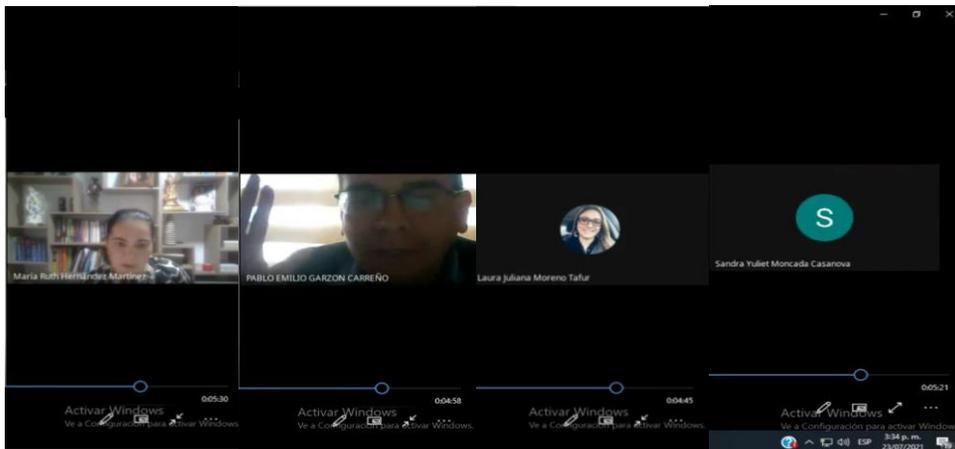
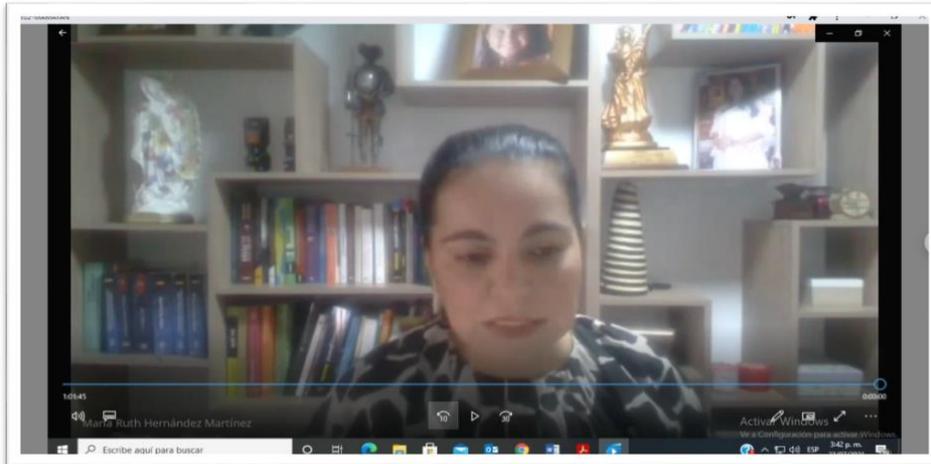
ESTADO	CANAL	PREGUNTA	ASIGNADA	RESPONSABLE	RESPUESTA	CARACTERES		APROBACION RECTORIA	ENVIADA
						PERMITIDO	UTILIZADO		
	7 Facebook	Cómo ha avanzado el tema de Acreditación Institucional de Alta Calidad?, ¿Cómo los estudiantes podemos aportar a este proceso desde casa o en nuestro PLENO?		PORS	En este momento, la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca se encuentra adelantando el proceso de autoevaluación con miras a la Acreditación de Alta Calidad. En concordancia del plan contemplado 12 meses de trabajo por cada uno de los factores de acreditación, dichas mesas están conformadas por representantes de cada uno de los grupos de interés y de los órganos de gobierno. Así mismo, se ha evaluado el el seguimiento al plan de mejoramiento institucional, el entorno de autoevaluación y en las ponderaciones otorgar un valor diferenciado de los factores que se van a evaluar. Adicionalmente se han llevado a cabo espacios de socialización y participación del proceso con los docentes y piezas de comunicación a toda la comunidad con los avances del mismo. Actualmente, estamos validando los instrumentos que serán insumo para la evaluación interna, dentro de los cuales se encuentran las encuestas de percepción que serán enviadas a toda la comunidad, para que esta nos apoye con su participación. Vale la pena resaltar que los resultados de las encuestas y los resultados de las evaluaciones documentales serán un insumo indispensable para la construcción del nuevo plan de mejoramiento institucional. Las mesas de trabajo cuentan con la participación de los representantes estudiantiles quienes representan la opinión de los estudiantes de la Universidad, por ende, el espacio busca generar sinergia a través de estos representantes para conocer las aspiraciones del estamento estudiantil frente al estado actual de la calidad académica de la Universidad y las formas en que podemos mejorarla.	63205	1609	1	1

ESTADO	CANAL	PREGUNTA	ASIGNADA	RESPONSABLE	RESPUESTA	CARACTERES		APROBACION RECTORIA	ENVIADA
						PERMITIDO	UTILIZADO		
	8 Facebook	Quisiera saber si se mantendrá la matrícula B para 2021-2 y la devolución de un porcentaje de matrícula de 2021-1. Además, cómo se gestiona el tema de internacionalización al interior de los programas dado el contexto de pandemia		PORS	La matrícula cero es un programa del Ministerio de Educación Nacional MEN, para el año 2020 en el segundo semestre la universidad aplicó unos descuentos que mitigaron la dificultad económica generada por la emergencia de pandemia, descuento que se incrementó al 30% de toda la población estudiantil, con recursos asignados por el MEN, se otorgó a los estudiantes de estratos 1 y 2 los mismos pagados por matrícula en el 2021-1 y se extendió en porcentajes adicionales a los estudiantes de estrato 3. Para el 2021-2 el MEN, se comunicó a todas las universidades públicas el pago en dos momentos para cubrir la matrícula de los estudiantes de los estratos 1, 2 y 3 que en noviembre son el 50.4% de la población total, así no se ha recibido el consentimiento para ser realizado en el semestre de matrícula.	63205	803	1	1
	9 Facebook	Buen día, quisiera saber como han contemplado el regreso a clases, cuando los grupos son tan numerosos (30), y la sala de profesores no es adecuada para el cumplimiento de normas establecidas para esto		PORS	En cumplimiento de las indicaciones de la autoridad en salud y con este propósito prima de preservación de la vida, la Universidad ha establecido un protocolo para el retorno a la presencialidad en forma gradual y progresiva, bajo los lineamientos de medidas de bioseguridad y otros de sus espacios de acuerdo con la verificación y disposición de los Resoluciones ya adoptadas con los respectivos lineamientos y demás elementos que permitan cubrir estas normas de protección.	63205	474	1	1
	10 Facebook	Buen día, quisiera saber si el pago de matrícula cero aplica a todos los estudiantes o solo será para los estudiantes nuevos??		PORS	El beneficio anunciado por el MEN de matrícula cero se hace extensivo a toda la población estudiantil de los estratos 1, 2 y 3 nuevos y antiguos que asienten matrícula en el segundo semestre de 2021-1.	63205	200	1	1
		¿Se ha pensado en abrir una extensión de la universidad en la sede Rionorte? ¿Qué			Se tiene contemplado en la Sede Plano Sur, como sede propia de la Universidad, ofertar programas académicos, iniciando con el Programa de Turismo, considerando su pertinencia por la región en que se encuentra. Se ha tenido acercamiento con la administración del municipio para incidirle gestionar el aval ante las autoridades pertinentes para la ampliación del uso de suelo que permita este funcionamiento como Sede de la Universidad. Igualmente se tienen avances en la visibilización de Unicolmayor al Consejo Universidad Estado Empresa CUEE, Páez Centro, se estructurará en esta Sede el Campus de Pruebas para desarrollar la iniciativa del Centro Mundial de Trans formación de Conflictos.	Sin Límite de caracteres	689		

ESTADO	CANAL	PREGUNTA	ASIGNADA	RESPONSABLE	RESPUESTA	CARACTERES		APROBACION RECTORIA	ENVIADA
						PERMITIDO	UTILIZADO		
	12 Formulario preguntas	¿Se ha pensado en abrir una extensión de la universidad en la sede Rionorte? ¿Qué acercamientos se han tenido con la administración de ese municipio para ofertar programas académicos?		PORS	Se tiene contemplado en la Sede Plano Sur, como sede propia de la Universidad, ofertar programas académicos, iniciando con el Programa de Turismo, considerando su pertinencia por la región en que se encuentra. Se ha tenido acercamiento con la administración del municipio para incidirle gestionar el aval ante las autoridades pertinentes para la ampliación del uso de suelo que permita este funcionamiento como Sede de la Universidad. Igualmente se tienen avances en la visibilización de Unicolmayor al Consejo Universidad Estado Empresa CUEE, Páez Centro, se estructurará en esta Sede el Campus de Pruebas para desarrollar la iniciativa del Centro Mundial de Trans formación de Conflictos.	Sin Límite de caracteres	699	1	1

Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

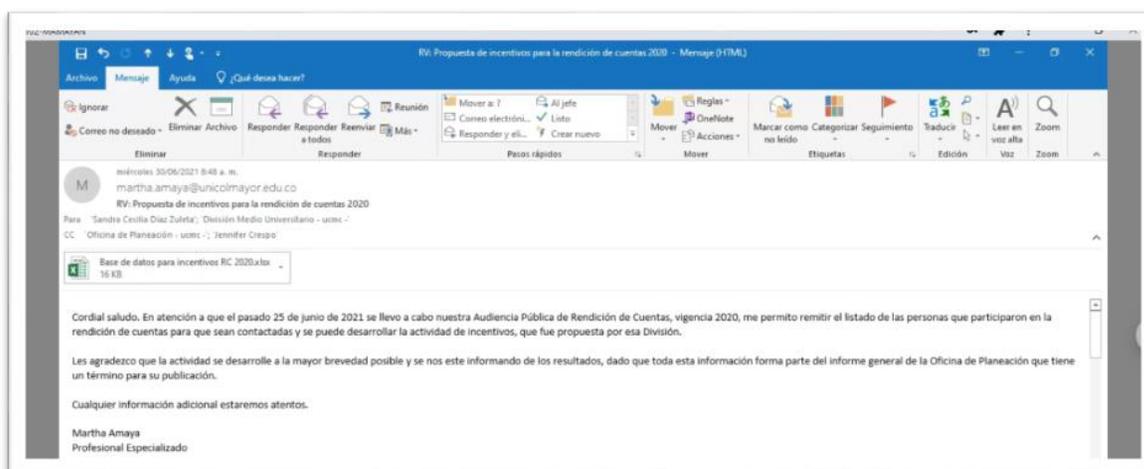
ANEXO L. PANTALLAZO ASISTENTES REUNIÓN MEET RENDICIENTAS 2020



Fuente: UNICOLMAYOR, División Promoción y Relaciones Interinstitucionales. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

ANEXO M. CORREO REMITIENDO LISTADO DE PARTICIPANTES PARA ACCESO EXCLUSIVO A BENEFICIO

CURSOS CORTO OFRECIDOS POR LA DIVISIÓN MEDIO UNIVERSITARIO, PARA PERSONAS QUE PARTICIPARON EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS



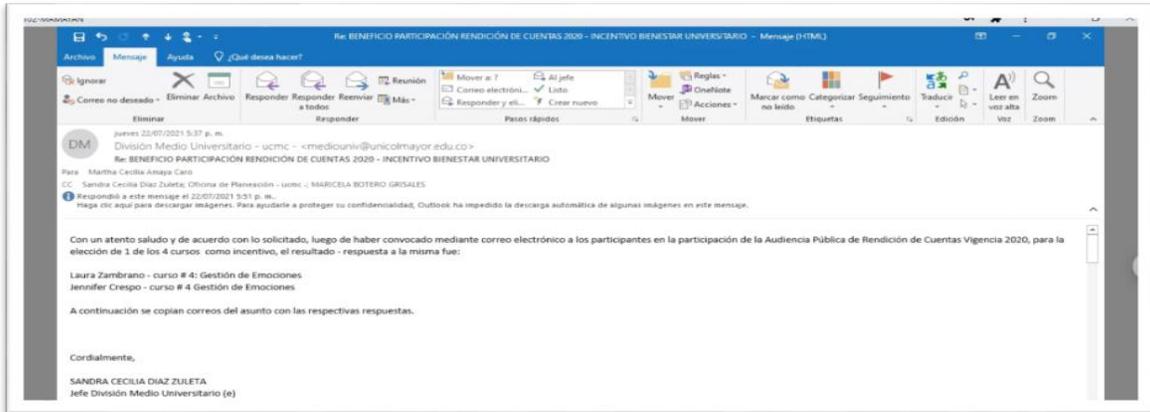
Fuente: UNICOLMAYOR, División Promoción y Relaciones Interinstitucionales, Secretaría General, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

Nombre	Identificación	Teléfono	Email	Programa	Medio de Contacto
Laura Zambrano			laurazambrano@unicolmayor.edu.co		Facebook
Laura Romero	C.C 1001077765	3058140913	leromero@unicolmayor.edu.co	Derecho nocturno séptimo semestre	Facebook
Daniel Gómez			dfernandogomez@unicolmayor.edu.co		Facebook
Eliana Patricia González			camil274@hotmail.com		Chat
Daniela Torres Patiño			dtorresp@unicolmayor.edu.co		Chat
Flor Ramírez			notengo@gmail.com		Formulario de preguntas

Fuente: UNICOLMAYOR, División Promoción y Relaciones Interinstitucionales. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

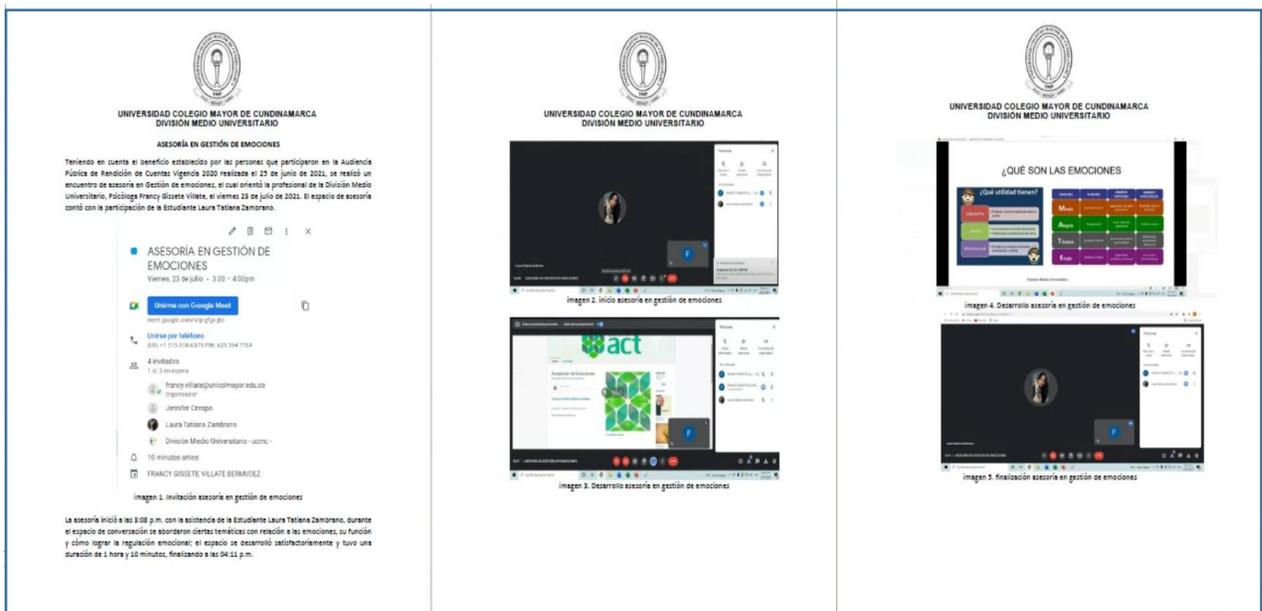
ANEXO N. ENTREGA DE ESTÍMULOS A PARTICIPANTES EN RENDICIÓN DE CUENTAS 2020

PERSONAS QUE SE INTERESARON Y TOMARON EL CURSO CORTO DE GESTIÓN DE EMOCIONES COMO BENEFICIO EXCLUSIVO POR LA PARTICIPACIÓN



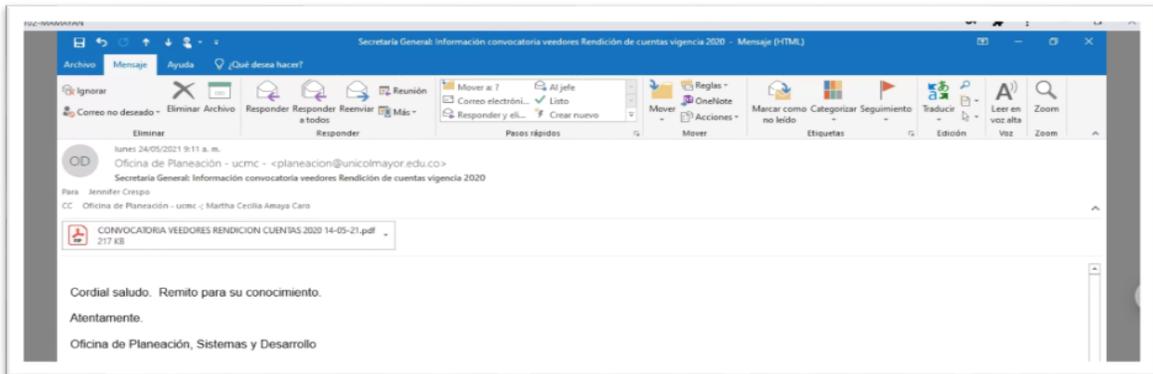
Fuente: UNICOLMAYOR, División Medio Universitario. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

Correo electrónico de fecha viernes 23/07/2021 7:04 p. m.



ANEXO O. CONSTANCIA CONVOCATORIA VEEDORES RENDICIÓN DE CUENTAS

Primera convocatoria





UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

RECTORIA
SECRETARIA GENERAL

AUDIENCIA PÚBLICA VIRTUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

CONVOCATORIA COMUNIDAD UNIVERSITARIA – VEEDURÍAS – COMUNIDAD EN GENERAL

Un saludo especial para todos los miembros de nuestra comunidad universitaria, veedurías y comunidad en general.

Es grato compartir con nuestros estudiantes, profesores, graduados, administrativos, cuerpos colegiados, veedurías y comunidad en general que el próximo 28 de mayo de 2021, a las 10:30 a.m, estaremos llevando a cabo la rendición de cuentas de la vigencia 2020 para lo cual extendemos cordial invitación a participar a través de los siguientes medios:

- Trasmisión de la audiencia pública: virtual
- Medio de transmisión Canales TV: Claro 109, ETB 273, UNE 118, DirectTV 146, Movistar 409
- Horario: viernes 28 de mayo de 2021 de 10:30 a.m. a 11:30 a.m. con Repetición a las 10:00 pm

Las inscripciones de los veedores y veedurías internas y externas se podrán realizar enviando el formato de inscripción debidamente diligenciado al correo secretariageneral@unicolmayor.edu.co en el transcurso del día 20 de mayo y hasta el 21 de mayo de 2021 a las 5:00 p.m.

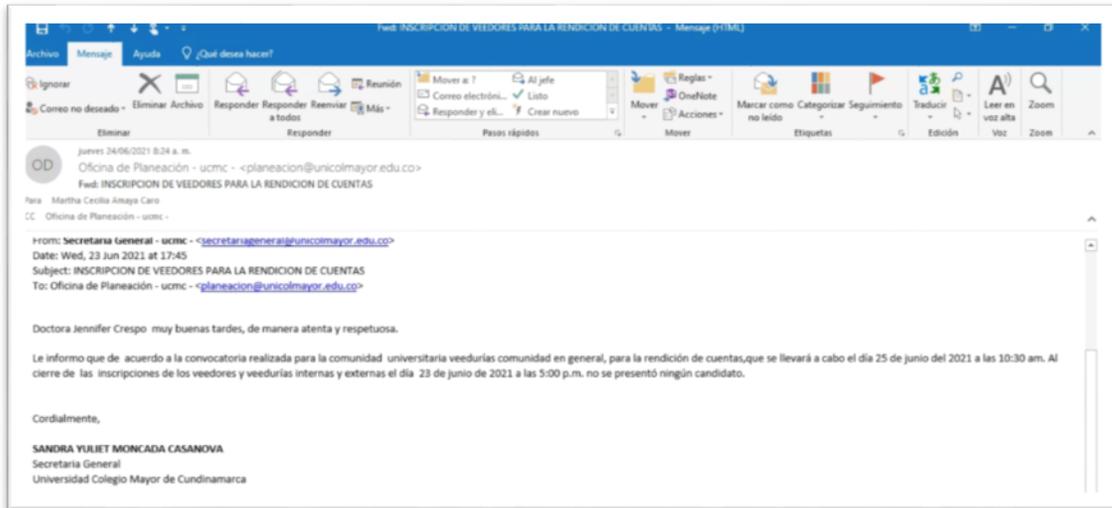
Como siempre, estaremos atentos desde la Secretaría General para atender todas las inquietudes y esperamos contar con la mayor asistencia a nuestra rendición de cuentas.

Cordialmente,


SANDRA YULIET MONCADA CASANOVA
Secretaría General

Bogotá, 14 de mayo de 2021

Segunda convocatoria fecha de reprogramación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2020



Fuente: UNICOLMAYOR, Secretaria General. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

ANEXO P. INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020 UNICOLMAYOR RADIO

**INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020
UNICOLMAYOR RADIO
25 de junio 2021**

A continuación, se relacionan las piezas radiofónicas utilizadas en **Unicolmayor Radio**, en el proceso de sensibilización y promoción para la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2020 de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.

La **primo**, de invitación a la rendición de cuentas vigencia 2020, se emitió del 11 al 25 de junio de 2021, en streaming (emisión a través de **Unicolmayor Radio**).

UNO	PRONTO	TRANSMISIÓN STREAMING X DIA	TOTAL EMISIONES
1	Evento encuesta de selección de temas sobre modernización institucional rendición de cuentas vigencia 2020	10	130
UNO	PRONTO	TRANSMISIÓN STREAMING X DIA	TOTAL EMISIONES
1	Pronto invitación	14	230

AUDIO RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2020

Rendición de cuentas vigencia 2020, se emitió a través de UNICOLMAYOR RADIO el 25 de junio de 2021 a las 10:30 a.m. con repetición a las 10:0 pm.

PROGRAMACION UNICOLMAYOR RADIO 25 DE JUNIO 2021 RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2020 10:30 A.M Y 10:00 PM

ESTADÍSTICAS RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS E INQUIERENTES SOBRE LA VACUNA CONTRA EL COVID 19
FE 25 JUNIO 2021 INFORME RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2020 NUEVA PREGUNTA

RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2020

- FE 8 AGOSTO 2021 CURSO BIODIVERSIDAD CARRISCO PERFORATIVOS CHAMBOCO
- Radió y pop verso 3 medio hora
- FE 27 JUNIO 2021 INSPECCIONES PROGRAMADAS AL 27 JUNIO CARRISCO PERFORATIVOS DUBLIN
- Radió y pop verso 7
- FE 30 JUNIO 2021 CURSOS DE EXTENSION HIGIENIZACION TABI
- Clonico del radió y pop 3
- FE 8 AGOSTO 2021 CURSO BIODIVERSIDAD CARRISCO PERFORATIVOS CHAMBOCO
- SEMINARIO EN UNICOLMAYOR PEDAGOGIA EN ACREDITACION SISTEMA ANDINO DE INTEGRACION
- FE 30 JUNIO 2021 CURSOS DE EXTENSION HIGIENIZACION TABI
- Radió y pop verso 4
- FE 27 JUNIO 2021 INSPECCIONES PROGRAMADAS AL 27 JUNIO CARRISCO PERFORATIVOS DUBLIN
- Clonico del radió y pop 4
- FE 30 JUNIO 2021 CURSOS DE EXTENSION HIGIENIZACION TABI
- Radió y pop verso 5
- FE 8 AGOSTO 2021 CURSO BIODIVERSIDAD CARRISCO PERFORATIVOS CHAMBOCO
- Clonico del radió y pop 5
- FE 27 JUNIO 2021 INSPECCIONES PROGRAMADAS AL 27 JUNIO CARRISCO PERFORATIVOS DUBLIN
- SUS GENEROS CONMEMORACION DIA DEL SEÑORA BANGALES PARTE 4
- Radió y pop verso 6
- FE 30 JUNIO 2021 CURSOS DE EXTENSION HIGIENIZACION TABI
- Clonico del radió y pop 6
- FE 8 AGOSTO 2021 CURSO BIODIVERSIDAD CARRISCO PERFORATIVOS CHAMBOCO
- FE 27 JUNIO 2021 INSPECCIONES PROGRAMADAS AL 27 JUNIO CARRISCO PERFORATIVOS DUBLIN
- Radió y pop verso 7

A continuación, se presenta el número de oyentes registrados durante la transmisión de la Rendición de Cuentas Vigencia 2020, del día viernes 25 de junio del año 2021 y los pantallazos de confirmación. Estas cantidades son suministradas por la plataforma **CERTONA CASI** al servicio de la emisora virtual institucional, utilizada para el **streaming** o transmisión en internet.

DESCRIPCION	OYENTES
Reporte hora de transmisión	169
Reporte día	1349
Reporte países día: Colombia, Estados Unidos, Desconocido por la- Panamá, México, Argentina, Francia, Brasil, China y Malta	10

Pantallazos.

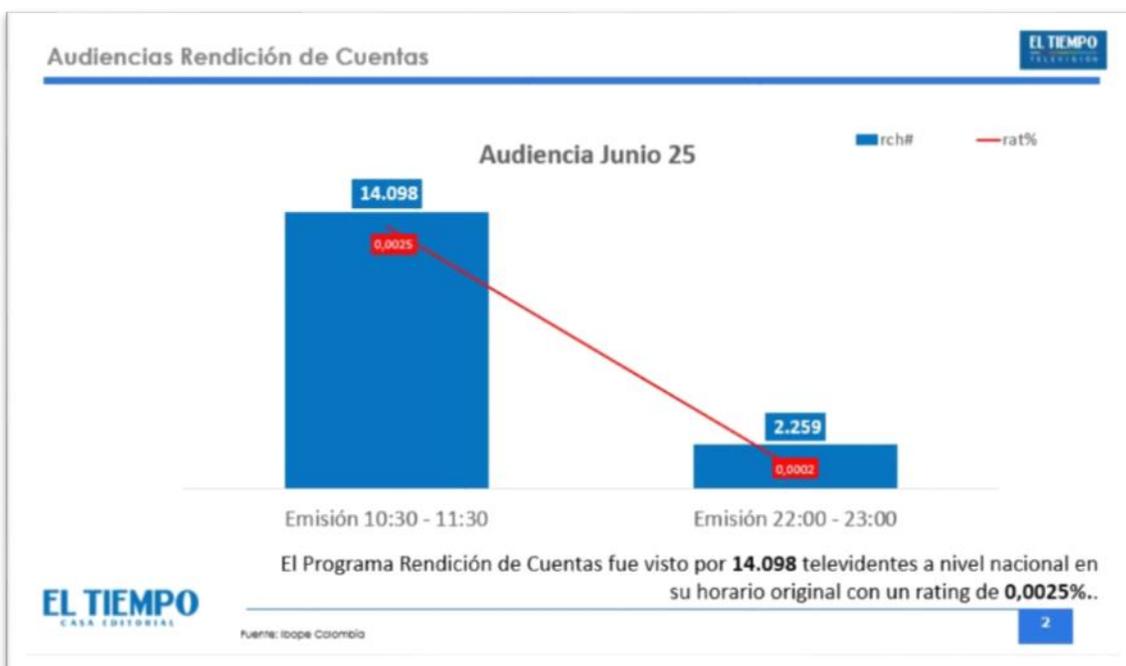
Usuarios pico hora de transmisión día 25 de junio 2021: 169

Usuarios general día 25 de junio 2021 (Oyentes únicos): 1.349

Elaboró:
John Alexis Carvajal Morales
Nelson Oswaldo Ramírez Mora

Fuente: UNICOLMAYOR, División Promoción y Relaciones Interinstitucionales. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

ANEXO Q. RATING AUDIENCIA RENDICIÓN DE CUENTAS 2020. EL TIEMPO TELEVISIÓN



Fuente: Casa Editorial el Tiempo. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

EL TIEMPO
CASA EDITORIAL

Bogotá D.C., Junio 22 de 2020

Señora
UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR C/MARCA
BOL 33744823
Ciudad

Respetados Sres.:

Reciban un cordial saludo de El Tiempo Casa Editorial.

Nos permitimos certificar la emisión correspondiente de las piezas ordenadas y publicadas en el mes de Mayo 2021.

FECHA	PROGRAMA	SEGUNDA EMISIÓN	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	HORA DE EMISIÓN
13/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 12	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	12:57 P.M
14/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 8	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	30:43
16/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 12	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	12:16 P.M
16/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 8	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	30:46
17/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 12	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	12:16 P.M
18/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 8	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	21:12
18/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 12	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	11:40 A.M
20/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 8	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	30:49
21/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 12	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	11:48 A.M
22/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 8	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	30:42
24/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 12	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	12:06
25/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 8	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	30:48

Av. Calle 38 No. 488 - 70 * Computador 2940100 * N°. 868.001.033-7 * Bogotá - Colombia

EL TIEMPO
CASA EDITORIAL

FECHA	PROGRAMA	SEGUNDA EMISIÓN	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	HORA DE EMISIÓN
26/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 8	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	30:46
27/05/2021	EL TIEMPO TV	CEFINOTICIAS 8	CON UNICOLMAYOR REF. CONVOCATORIA MAYO 2021	30:53

Reiteramos nuestra vocación de servicio y con gusto atenderemos sus valiosos comentarios.

Atentamente,

Angela Pinzon M
Angela Pinzon Moyano
Coordinadora de Paula TV
EL TIEMPO CASA EDITORIAL

Av. Calle 38 No. 488 - 70 * Computador 2940100 * N°. 868.001.033-7 * Bogotá - Colombia

ANEXO R. ACTAS GRUPO DE APOYO RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020

The screenshot shows a Windows File Explorer window with the following details:

- Path:** Datos (G:) > Estadísticas UCMC > AUDIENCIA PUBLICA RENCION DE CUENTAS > AUDIENCIA PUBLICA 2021 > actas firmadas
- Files:**

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Acta 037 Primer reunión grupo apoyo RC Feb 26 de 2021	8/03/2021 7:00 a. m.	Adobe Acrobat D...	1,090 KB
Acta 044 del 19 de marzo de 2021 segunda reunion GARC	18/06/2021 10:28 a. m.	Adobe Acrobat D...	1,052 KB
Acta 60 del 22 de abril de 2021 tercera reunion GARC firmada MCAC	18/06/2021 10:26 a. m.	Adobe Acrobat D...	413 KB
Acta 80 del 12 de mayo de 2021 reunión extraordinaria GARC firma MCAC	18/06/2021 10:26 a. m.	Adobe Acrobat D...	380 KB
Acta 107 del 21 de mayo de 2021 Simulacro RC 2020 (1)	18/06/2021 10:26 a. m.	Adobe Acrobat D...	712 KB
Acta 126 del 18 de junio de 2021 GARC 2020 RIC (f)	1/07/2021 4:49 p. m.	Adobe Acrobat D...	361 KB

Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, julio de 2021

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

REUNIÓN / DEPENDENCIA: Oficina Planeación, Sistema y Desarrollo	037
ASUNTO: Planear el grupo de apoyo técnico de cuentas, vigencia 2020. Socializar cronograma, confirmar fecha realización del evento e ideas para realizar el evento para considerar actividades generadas con los responsables.	
SALIDA: Reseña sobre el proceso de planeación del grupo de apoyo técnico.	
FECHA: 15/03/2020	HORA: 13:30 h.

NOMBRE	CARGO / DEPENDENCIA	ASISTE	Firma
Dr. Jennifer Orozco	Jefe Oficina Planeación, Sistema y Desarrollo	SI	<i>[Firma]</i>
Dr. Claudia Wiliana Salamanca	Secretaría General	SI	<i>[Firma]</i>
Dr. Claudia Daniela Rodríguez Cordero	Profesional Especializada Fecotria	SI	<i>[Firma]</i>
Dr. Mauricio Javier Romero Quiñones	Jefe Oficina de Control Interno	SI	<i>[Firma]</i>
Dr. Nelson José Orozco Sagales	Vicerrector Administrativo	SI	<i>[Firma]</i>
Prof. Ana Betty Torres Soto	Jefe División Medio Universitario	SI	<i>[Firma]</i>
Dr. Carlos Eduardo Valencia	Promoción y Relaciones Interinstitucionales	SI	<i>[Firma]</i>
Laura Juliana Moreno	Coordinadora de Comunicaciones División Promoción y Relaciones Interinstitucionales	SI	<i>[Firma]</i>
San Ricardo Parra	Fundación Especializada Atención	SI	<i>[Firma]</i>
Martha Araya Caro	Profesional Esp. Oficina Planeación, Sistema y Desarrollo	SI	<i>[Firma]</i>
Paola Alejandra Romero Bermudez	Profesional División Medio Universitario	SI	<i>[Firma]</i>
Irma Tere Campos Tenorio	Profesional Oficina Control Interno	SI	<i>[Firma]</i>

Temas a Tratar

1. Saludo Oficina Planeación, Sistema y Desarrollo a los asistentes convocados
2. Presentación fecha propuesta para la realización de cuentas y cronograma a partir de la fecha propuesta
3. Ideas propuestas para realizar el evento y adjudicación de los responsables

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Página 1 de 4
ACOPU-17
Versión 1

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

La Oficina de Planeación, Sistema y Desarrollo de un saludo de agradecimiento a los asistentes por atender nuestra invitación e indica que nos acompañan el Vicerrector Administrativo Dr. Nelson Orozco y por restarle la profesional Claudia Daniela Rodríguez Cordero.

A continuación, se presenta a los asistentes el cronograma con la fecha propuesta para realizar la audiencia pública de rendición de cuentas, vigencia 2020 y a partir de la misma se discuten de los diferentes actividades que componen la rendición de cuentas.

Se consultó a la Doctora Claudia Daniela Rodríguez Cordero, Fecotria, está de acuerdo con la fecha propuesta y si indica otras alternativas para organizar el cronograma, entre lo cual se indica que por ahora se avanza con la fecha propuesta y si hay algún cambio dentro de los términos del cronograma se general los cambios.

Se continúa con la lectura del correo electrónico sobre las ideas que sugieren en la mesa de trabajo entre la coordinadora de comunicaciones de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales y la Profesional Martha Araya, para que sean descabidos y complementados por los asistentes; las conclusiones o la forma por la que se opta para realizar el video será discutida con la división coordinación del grupo de apoyo de rendición de cuentas y las áreas que sean necesarias para llevar a cabo la misma el evento.

Laura Moreno hace un resumen. Mejor número de presentadores: Administrativos, docentes y estudiantes, un hombre y una mujer de cada uno de los sectores, por ejemplo. Esto nos ayuda a que se imaginen en una más dinámica y que la audiencia de rendición de cuentas sea más participativa, con temas en diferentes aspectos de la Universidad y que guarden relación con los temas. Accesibilidad de la información, si bien, todo el contenido de la rendición de cuentas está expuesto en la web del grupo de trabajo, se debe generar diferentes canales de comunicación como: redes sociales (Facebook, Twitter, YouTube, etc.) y videos cortos generados por la Universidad (sin embargo, sería importante contar con testimonios, fotos y videos de estudiantes de los diferentes que se tienen en cada una de las dependencias. De esta manera, la audiencia pública es más dinámica y se genera resaltar nuestro material audiovisual.

La Fundadora de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales, informan previo a esta reunión que el presupuesto disponible para el evento de la audiencia pública de rendición de cuentas es de 200.000.000 incluido el valor de otros en un objeto de clasificación nacional a cargo del proyecto financiamiento de la comunicación, visualización y promoción institucional.

Se da la palabra al señor Carlos Valencia para que le cuente a la mesa de trabajo las acciones adelantadas en materia de captación y contratación. El señor Valencia indica que se anticipó a solicitar las cotizaciones y que están por el valor de 24 hasta 62 millones de pesos para el video, con las características que se venían realizando.

Desde el tema de las cotizaciones la jefe de la Oficina de Planeación le solicita que para la próxima reunión presente un cuadro con los presupuestos para poder realizar lo que propone cada una de ellas y evaluar si existe la posibilidad de trabajo de recursos para cubrir el presupuesto para el evento.

Desde el desarrollo la Fundadora de Control Interno Irma Tere Campos Tenorio recomienda establecer en la mesa de trabajo la recomendación de informe de evaluación realizada con mecanismos de verificación en cuanto a la participación de los estudiantes, ya que en el momento a la comunidad se ha podido verificar su asistencia al evento de rendición de cuentas en atención a que solo tenían acceso de consulta a la matriz de control de preguntas y respuestas y la ciudadanía cuenta en el área que ahora se iniciará para consulta a través de correo electrónico con la universidad.

Página 2 de 4
ACOPU-17
Versión 1

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

La profesional Martha Araya de Planeación menciona que para este año se espera, según la recomendación que realizó, más acompañamiento a procesos y que se produce un informe de su participación, durante el proceso.

Como parte de los otros aspectos a tratar, se presentó el grupo de apoyo, los temas para la encuesta aplicada en el vigencia 2020, para que sean revisados y se consulte si se dejan los mismos o se hacen cambios, esto teniendo en cuenta que 2020 fue el primer año del nuevo POI 2020-2025. Se tiene previsto según el cronograma planear en línea la encuesta del 2 de diciembre de 2020.

- Planes Físicos
- Actividades Institucionales
- Investigaciones
- Bienestar Universitario
- Plan de Desarrollo Institucional
- Internacionalización
- Contratación
- Gestión Financiera
- Otros Temas

En términos generales los temas planteados fueron y la mayoría de ellos están dentro del nuevo POI, se sugiere realizar la consultación a los objetivos del Proceso Académico y Administrativo (normativas) y el 7 gestión integral de recursos (PEI), porque computacional, fortalecer sistemas de información, conectividad, gobierno digital, implementar modelos financieros, activar planes de carga, mejorar espacios de funciones, concursos para vacantes administrativas, programa gestión de cambios, grado para fortalecer y los desafíos y la construcción.

Desde la encuesta Laura Moreno, coordinadora de comunicaciones de la Universidad sugiere realizar una encuesta previa y cuando se tenga el resultado según los temas generados que según hay si se programa la encuesta específica sobre a cual se prepara la rendición de cuentas.

La Fundadora Irma Tere Campos Tenorio, sugiere mediante el chat temas como Promoción Social y Acción Económica durante la pandemia, así mismo que se pueden orientar los temas por Funciones sustanciales como son Administración, investigación, docencia y proyección social.

Se explica a los asistentes que la encuesta debe contener los temas del POI; la Dra Jennifer menciona que es necesario optar por una lista bien sea los ejes del POI u otros temas pero no se pueden mezclar porque genera confusión y confusión; además sugiere revisar lo que propusieron el año anterior en otros temas, así hace una oportunidad y más en estos momentos en que se tiene que realizar una encuesta del POI con el programa actual.

La encuesta preliminar la encuesta con los ejes estratégicos del POI y su objetivo para que los grupos de interés sepan de qué trata cada uno de ellos. La propuesta se prepara y será convocada con el grupo de trabajo de rendición de cuentas. Si el Financiero de Control Interno sugiere que nos apoyemos en la guía de la función pública y su caja de herramientas para ver qué sugerencias podemos encontrar así.

Una vez que se tenga la actividad que resultó de la encuesta de selección de temas, la Oficina de Planeación, además de ver qué o cuáles fueron los temas que tuvieron mayor votación, también usará la estadística por grupo de votación, con el interés de generar alguna actividad digital o más representativa y sobre uno de los temas en particular. Así tipo de actividades se realizarán, esta propuesta se dará conocimiento del grupo de trabajo que arroja mejor resultado, para lo cual se contactará con la asesora permanente de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales y el convenio de la División Medio Universitario.

Página 3 de 4
ACOPU-17
Versión 1

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

La profesional Irma Tere Campos en su intervención menciona la necesidad de que la rendición de cuentas tome con referente el MASC Manual Único de Rendición de Cuentas que tiene los parámetros para su diseño, esto teniendo en cuenta que no es en este momento sino que es permanente, que se realice un diagnóstico del presupuesto para conocer el grupo de rendición de cuentas en atención a que solo tenían acceso de consulta a la matriz de control de preguntas y respuestas y la ciudadanía cuenta en el área que ahora se iniciará para consulta a través de correo electrónico con la universidad.

De la misma forma menciona que en el cronograma se avanza que esto se da una semana para realizar la evaluación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas y este tiempo es necesario contar, mediante teniendo en cuenta que no toda la información que permite realizar la evaluación está lista en ese tiempo.

Desde el tiempo asignado para la evaluación la Dra. Jennifer menciona que se requiere para que el ejercicio de la oficina de Control Interno la pueda realizar sin contratiempos en la realización de la información.

Desde estos aspectos la profesional Martha Araya menciona que el diagnóstico del MASC ya fue realizado pero se observó que hay que volver a aplicarlo porque se requiere la participación de varias dependencias, también aclara que en los dos últimos años se han realizado diagnósticos de la función pública se han realizado mejoramientos como los instrumentos y actividades de información y alérgico en torno a los temas de mayor interés en la encuesta de selección de temas y en la encuesta de selección de temas y formularios de preguntas, se implementó la opción de seleccionar el statement (estudiante, docente, administrativo, egresado, padre de familia, contratado), esto mientras la Universidad realiza la contratación.

En atención a la aprobación de los temas de la encuesta, se plantea en línea de la misma será aplicada para la segunda semana de marzo de 2021.

Desde las 13:00 h.m., se dio por terminada la reunión; próximamente se estará informando la fecha, hora de la siguiente reunión del grupo de apoyo para verificar los avances sobre los documentos tomados el día de hoy.

COMPROMISOS O ACUERDOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
SESIONES	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (Indicar en blanco)		

ACTA SUBSCRIBIDA POR: *[Firma]* Martha Araya Caro.

Página 4 de 4
ACOPU-17
Versión 1

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

RUBRO / DEPENDENCIA	Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo	044
ASUNTO	Segunda reunión grupo de mayor rendición de cuentas, vigencia 2020	
LINKS	reunion-rendi...@uncolegio-cundinamarca.edu.co/.../044	
FECHA	18/01/2021	HORA INICIO: 9:00 AM. HORA FIN: 10:45 AM.

NOMBRE	CARGO - DEPENDENCIA	ASISTENCIA		CORREO ELECTRÓNICO
		SI	NO	
Andrés Cordero	Jefe Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo	X		andres.cordero@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Claudia Wilma Salazar Pardo	Secretaría General	X		claudia.salazar@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Claudia Yamely Rodríguez Contreras	Profesional Especialista en Planeación	X		claudia.yamely@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Enzo Turrel Campos Tardío	Jefe Oficina de Control Interno	X		enzo.turrel@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Ana Betty Torres	Jefa Unidad Medio Universitario	X		ana.torres@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Dr. Gabriel Fernando Prieto Galbarrín	Planificación Administrativa (I) Jefe Unidad, Servicios Administrativos	X		gabriel.prieto@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Paola Contreras	Asesoramiento Secretaría General	X		paola.contreras@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Geofferson Vargas	Profesional Oficina Control Interno	X		geofferson.vargas@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Carolina Alca Prada	Profesional Universitaria Administrativa	X		carolina.alca@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Laura Juliana Moreno	Coordinadora Comunicaciones	X		laura.moreno@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Carlin Eduard Valencia Obregón	Profesional Oficina de Planeación y Apoyo Tecnológico	X		carlin.eduardo@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Geoffery Inanna Castillo Obregon	Unidad Medio Universitario	X		geoffery.inanna@uncolegio-cundinamarca.edu.co
Regina Claudia Rello Suarez	Unidad Medio Universitario	X		regina.claudia@uncolegio-cundinamarca.edu.co

Temas a Tratar

1. Socialización resultados encuesta selección de temas a tratar en la audiencia pública de rendición de cuentas
2. Conocer avances propuestas contratación para realizar progresos más rendición de cuentas
3. Realizar línea estratégica de diálogo para los temas de mayor número de respuestas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La jefe de la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo saludó a los asistentes y acto seguido se dio inicio a la reunión según el siguiente orden de día:

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

1. RESULTADOS ENCUESTA SELECCIÓN DE TEMAS RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

La profesional Yamely Anaya menciona a los asistentes que la encuesta estuvo en línea desde el 2 de mayo al 14 de mayo de 2021 y procede a presentar los resultados de la siguiente forma:

Resultados encuesta selección de temas rendición de cuentas, vigencia 2020

CONVOCANDO SELECCIÓN DE TEMAS GENERAL

La profesional presenta a los asistentes los resultados generales por temas y estamentos:

Selección temas

Página 1 de 10
AUG/21
Versión 1

Página 2 de 10
AUG/21
Versión 1

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

ANÁLISIS RESULTADOS ENCUESTA SELECCIÓN DE TEMAS RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

De acuerdo con las cifras generales se pudo deducir los tres temas de mayor votación y que se presentan a continuación:

Análisis resultados encuesta selección de temas rendición de cuentas, vigencia 2020

La encuesta fue diligenciada por 163 personas entre (estudiantes, docentes, administrativos, asesores y comités) que tuvieron la oportunidad de elegir más de un tema.

- En términos de resultados generales los tres temas con mayor votación en su orden fueron:
 - Modernización Institucional
 - Servicios Universitarios
 - Gestión de recursos.

SELECCIÓN DE TEMAS POR ESTAMENTO

El análisis también se realizó por estamento como se puede apreciar en los gráficos que se presentan a continuación:

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS ENCUESTA SELECCIÓN DE TEMAS RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020 POR ESTAMENTO

El análisis permite apreciar por cada estamento los tres temas más representativos según como se describe en la siguiente disposición:

Análisis resultados encuesta selección de temas rendición de cuentas, vigencia 2020

La encuesta fue diligenciada por 163 personas entre (estudiantes, docentes, administrativos, asesores y comités) que tuvieron la oportunidad de elegir más de un tema.

- En la selección de temas, dispuestos el grupo que ocupó el primer lugar fueron los estudiantes y los tres temas más representativos fueron: Modernización Institucional, Modernización Institucional y Gestión de Recursos.
- En segundo lugar se encuentra el grupo de los docentes y los tres temas más representativos fueron: Modernización Institucional, Investigación y Gestión de recursos.
- En tercer lugar se encuentra el grupo de los administrativos y los tres temas más representativos fueron: Modernización Institucional, Investigación y gestión de recursos.

RESULTADOS ENCUESTA SELECCIÓN OPCIÓN OTROS TEMAS RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020

Dentro de la encuesta estaba la opción de seleccionar otros temas para conocer la opinión de los grupos de interés:

Resultados encuesta selección opción otros temas rendición de cuentas, vigencia 2020

Página 3 de 10
AUG/21
Versión 1

Página 4 de 10
AUG/21
Versión 1

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

ASIRLACIÓN DE DATOS EN LA ENCUESTA OPCIÓN OTROS TEMAS RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020

Las respuestas en la opción otros temas se agrupan en seis grandes grupos (agrupación, nueva sede, acreditación institucional, gestión académica, retorno a la universidad y apoyo financiero). En la siguiente por cada grupo se muestra el porcentaje de respuestas en la opción mencionada.

Como se agruparon los datos en la encuesta
Selección otros temas rendición de cuentas, vigencia 2020

La siguiente tabla muestra el detalle de los datos que se utilizaron para hacer la selección y su relación con la encuesta de opinión:

- **Agupación** (2) Promoción y Relaciones Interinstitucionales y Servicio, Compras Públicas de Bienes Administrativos
- **Nueva sede** (2) Infraestructura Física, Infraestructura Tecnológica, Salud, Acceso a la Información y Gestión de la Información, Infraestructura de Datos en la Nube, Infraestructura de Redes, Infraestructura de Servicios, Infraestructura de Soporte
- **Acreditación institucional** (2) y Desarrollo de la Investigación y la Innovación, Infraestructura de Datos en la Nube, Infraestructura de Servicios y Soporte
- **Gestión académica** (2) Infraestructura de Datos en la Nube, Infraestructura de Servicios y Soporte
- **Retorno a la universidad** (2) Promoción y Relaciones Interinstitucionales y Servicio
- **Apoyo financiero** (2) Promoción y Relaciones Interinstitucionales y Servicio

CONSOLIDADO SELECCIÓN OTROS TEMAS RENDICIÓN DE CUENTAS POR ESTABLECIMIENTO

La tabla y gráfica a continuación presentan la información agrupada en la respuesta Otros temas de la encuesta por establecimiento.

Selección otros temas por establecimiento

Establecimiento	Agupación	Nueva sede	Acreditación institucional	Gestión académica	Retorno a la universidad	Apoyo financiero
UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA	1	1	1	1	1	1

Página 5 de 10
AGCP/2021
Versión 1

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA ENCUESTA SELECCIÓN DE TEMAS RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA VIGENCIA 2020

Los tres temas más significativos son:

Análisis resultados encuesta selección de temas rendición de cuentas, vigencia 2020

El tema otros temas fue seleccionado 39 veces por los diferentes establecimientos (administrativos, académicos, administrativos y educativos) con los siguientes resultados:

- En la selección de otros temas el **primer lugar** lo ocupó la **nueva sede**, siendo la variable que ganó en el ordenamiento de estudiantes, docentes y administrativos.
- En la selección de otros temas el **segundo lugar** lo ocupó **retorno a la universidad** del ordenamiento de los estudiantes.
- En la selección de otros temas el **tercer lugar** lo ocupó con la misma cantidad de votos **agrupación institucional** (promoción y relaciones interinstitucionales, desarrollo y administrativos), **gestión académica** y **apoyo financiero** (servicios administrativos).

CONCLUSIÓN

Teniendo en cuenta el criterio de priorizar según el mayor número de respuestas en la vigencia 2020 y el mayor número de respuestas en la opción Otros temas la conclusión es como se presenta a continuación:

Conclusión

Los temas a priorizar en los actividades de información y diálogo serán:

- Nueva sede
- Retorno a la universidad
- Gestión académica
- Apoyo financiero

El orden con el cual se priorizaron los temas fue según la mayor cantidad general y la mayor relación de la opción otros temas.

Se dejó este análisis como insumo de otros temas de debate para que los establecimientos puedan plantearse en otros espacios de diálogo.

Página 6 de 10
AGCP/2021
Versión 1

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

2. PRESENTACIÓN PROPUESTAS CONTRIBUCIÓN PRESUPUESTO RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020

La profesional Martha Araya, dando continuidad al orden del día, le cede la palabra al profesional Carlos Valencia de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales para que presente a las acciones adelantadas en relación con las empresas que pueden prestar el servicio producción, coproducción del video programado de una hora y la emisión en horario alumnado y docente a su vez y la promoción del evento con énfasis en la producción (audio a su vez, videos de apoyo, imágenes y grafías específicas) que los tiene que aportar la Universidad.

El profesional presentó tres propuestas (Canal L Canal Institucional RTVC y Canal el Tiempo televisión), sus costos se relacionan a continuación de una especificando los servicios que prestará y su tarifa.

Propuesta	Descripción	Costo	Observaciones
1	Canal L Canal Institucional RTVC	1.200.000	
2	Canal el Tiempo televisión	1.200.000	
3	Canal L Canal Institucional RTVC	1.200.000	

El profesional Carlos Valencia explica cada una de las propuestas presentadas e indica que si seleccionáramos la que más se acerca al presupuesto disponible sería la del Canal el Tiempo Televisión y que para ello incluyendo el valor del audio en directo de producción nacional se requeriría de una edición presupuestada por un valor de 2.847.000 e indica en este sentido se requiere del apoyo de la Vicerectoría Administrativa para poder si desea así se sume el cambio de la ficha 20, ya que la división actualmente no tiene jefe.

La profesional encargada por la Vicerectoría Administrativa, Carmen Alcida Prado, recibe la solicitud y le levantó el Vicerrector Administrativo (V) para que se estudie la posibilidad de autorización del movimiento 27.

La jefe de la Oficina de Planeación Dra. Jennifer Crespo, pregunta al año anterior con qué canal se realizó el contrato el profesional Valencia indica que con el Canal el Tiempo Televisión e indica que lo ideal es que a más tardar el 15 de agosto se esté lista la contratación y se hubieran todos los insumos para que se inicie la ejecución.

Página 7 de 10
AGCP/2021
Versión 1

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

El año Carlos Valencia dice que ahora mismo se venían los trámites administrativos de modificar la ficha 66, solicitar COP y la invitación a cotizar e indica que por esta razón sería importante cancelar en esta reunión también la decisión de por qué de los tres propuestas se incluyan los asistentes. La profesional de Planeación, doctora Daniela Rodríguez, indica que este reunión no es el escenario en el que se debe tomar la decisión porque trata de un proceso de invitación pública, agrega que entiende que la información se trae a este grupo de apoyo para la presentación de la rendición de cuentas 2020 y que su carácter es informativo. Afirma que los temas contractuales se deciden acordar en los áreas competentes como Vicerectoría Administrativa y Servicios administrativos, son estas instancias las que toman las decisiones correspondientes.

La Dra. Jennifer Crespo indica que este panorama de una idea, del estado del proceso y afirma que está de acuerdo con la Dra. Claudia Camacho en que los insumos correspondientes revisados los recibidos a finalizar y que por esa razón el Vicevicerrector Administrativo envía a Carmen Alcida Prado. También menciona que los canales grandes están fuera de un estudio de mercado que podríamos ir visualizando, y pregunta si se pudiera tener ese estudio de mercado con canales que se adecúan a los valores del canal el tiempo televisión. Dice que las propuestas de los otros canales están muy bien pero son canales de alto rating pero que es necesario tener en cuenta las obligaciones económicas de la Universidad e indica que considera que Laura Moreno quien nos acompaña en estos momentos y ha estado al tanto de los videos y la imagen de la Universidad puede apoyar en este asunto.

La comunicadora Laura Moreno interviene para indicar que el año anterior se trabajó bien con el tiempo, con algunas cosas que se hubieran podido acordar mejor y que se podría hacer acompañamiento en todo el proceso con ellos. Afirma que no podemos pagar de una cotización de 60 millones a una de 24 millones, las producciones de esto no son muy diferentes a la de el tiempo, los costos que están pasando son muy altos, la producción se hace en fotos y videos que tiene la División de Promoción, la transmisión va en esa misma línea hay que trabajar para que no se vea tan floreado no se ven a hacer muchas imágenes de apoyo porque no hay personas en la universidad en un trabajo más de edición, las intervenciones serán más o menos tres personas (redes y vicevicerrector), no son jornadas de grabación tan largas.

No podemos esperar tanto tiempo entre una reunión y otra, tener a más tardar el miércoles y jueves de la próxima semana para reunirse con Vicevicerrector Administrativo, porque si bien el año anterior salió más económico fue por un pequeño puntillazo grande y por eso salió más económico.

La Dra. Jennifer Crespo agregando lo mencionado por la comunicadora Laura Moreno enfatiza en que si es necesario que para el próximo miércoles 28 tiene claro que es lo que debe acordar el video y que todos debemos estar atentos a aportar en el proceso.

Deja claro que el miércoles próximo se continúa con la agenda.

3. LLUVIA DE IDEAS PARA PARA DISEÑAR ESTRATEGIA DE DIÁLOGO PARA LOS TEMAS DE MAYOR NÚMERO DE RESPUESTAS

La profesional Martha Araya indica que, con los resultados producto de la encuesta de selección de temas, se hizo necesario proponer ideas para diseñar una estrategia de diálogo con los grupos de interés. Se da la palabra a los asistentes para conocer sus aportes. La doctora Daniela Rodríguez pregunta que si la Oficina de Planeación tiene una propuesta. La profesional Martha Araya responde que no, que una de los puntos de la agenda es de hoy es realizar esa estrategia, que siempre se ha realizado con el apoyo de las Divisiones de Promoción y Relaciones Interinstitucionales y Medio Universitario que tienen la experiencia programando actividades.

La comunicadora Laura Moreno indica que el año anterior se hizo una actividad en torno a un tema que fue la planta física, pero que en esta oportunidad va con preocupación que son cuatro temas diferentes, lo cual no es fácil de acordar.

Página 8 de 10
AGCP/2021
Versión 1

La Dra. Jennifer Crespo indica que le gustaría que se analizara para ver cómo fue la clasificación de temas por grupos de valor, día que de mayor relevancia fue modernización institucional (Eje 4 del PDI 2020-2023) proceso académico y administrativo (lineamientos docentes, gestión, reglamento estudiantil, nómina, organizaciones, estado administrativo, modelo bienestar, MIP, modernización gestión documental, modelo integral de comunicaciones, modelo integral de participación, entre otros.)

Por grupos de valor el Bienestar universitario fue el de mayor número de respuesta por parte de los estudiantes y modernización institucional fue el de más significativo para docentes y administrativos.

Afirmó que también se trata de que revalorizáramos lo que se va a ser la estrategia de diálogo teniendo en cuenta que hay grupos de valor identificados que serían en otras temáticas de mayor relevancia para esta rendición.

La comunicadora Laura Moreno dice que le preocupa el concepto de modernización institucional, pregunta si se refiere a que se refiera, porque si pueden tomar como plataformas, nuevos computadores, etc. Modernización es muy amplia, sugiere otra encuesta para delimitar el tema según los componentes que tiene, porque cada tema es muy amplio, lo cual se vuelve un riesgo por falta de tiempo para explicarlas.

La Dra. Jennifer Crespo indica que se había generado un cuadro de diálogo, pero que al final se tomó la decisión de no dejarlo porque con los aportes de grupo se llegó a la conclusión que se prestaba a confusión. Agrega que analizando ahora lo amplio del tema de modernización institucional y no sugiere que la comunicadora se puedan adoptar los tiempos para realizar la nueva encuesta que ella sugiere. La profesional Martha Amaya realizará la propuesta y la trabajará con la jefatura y la Coordinadora de Comunicaciones y posteriormente con el superintendente Carlos Andrade.

El profesional Carlos Valencia dice que los otros temas también son muy amplios o abiertos (Bienestar Universitario, Nueva sede) se requiere que en la rendición de cuentas se aporte la información en forma de datos más estadísticos.

La comunicadora Laura Moreno, indica que es importante que se tenga en cuenta que necesitamos una plataforma que permita que muchas personas puedan ingresar actualmente lo más de personas 100 personas para que sea seguro, por eso es necesario no depender de una plataforma gratuita. Es necesario pagar la versión Premium de meet a zoom, según su opinión, no es muy costoso y si ayuda a llevar a cabo muchos procesos de la Universidad, es una anualidad que permite control de la sala y el ingreso de muchas personas sin correr el riesgo de caídas.

La doctora Jennifer Crespo pregunta si el Medio Universitario tiene propuesta alguna sobre Bienestar universitario, que fue el tema de mayor relevancia entre los estudiantes. La Doctora Ana Betty Torres indica que en el Medio Universitario tiene estadísticas que resalta y para hacerlo se requiere de apoyo de la División de Investigación, Guzmán sugiere que como este año continuamos en la virtualidad y los dos estratistas empezados el año anterior tuvieron acierto se podrán adaptar para los temas de Bienestar.

La comunicadora Laura Moreno agrega que como el tema que mayor relevancia tuvo entre todos los estudiantes fue la modernización se realizará una encuesta para terminar de delimitarlo, el tema ganador será el que se realizará todo el plan de divulgación. Temas como bienestar, investigación, entre otros serán de todos modos abordados en la rendición de cuentas y en otros momentos, para los temas en que no estamos tan seguros, se puede escribir un boletín de correo electrónico para que formulen preguntas sobre bienestar y se tiene un espacio para que Ana Betty Torres con su equipo de trabajo a través de un meet, responda las preguntas, en gesto de agradecimiento por la participación, más no que sea un tema central de la rendición de cuentas.

La Dra. Jennifer Crespo expresó estar de acuerdo con precisar el tema de modernización institucional y Bienestar universitario.

La profesional Martha Amaya pregunta si los asistentes están de acuerdo sobre lo que se va a hacer con modernización institucional y bienestar universitario. Agrega que la pregunta es gestión de recursos y nueva sede no han?

La Dra. Jennifer Crespo indica que la decisión es sobre el tema que tuvo mayor relevancia. Agrega que si es oportuno y se presenta la posibilidad el tema modernización institucional puede incluir el tema de planta física.

La Dra. Jennifer Crespo afirma que con los elementos aportados y tratados en la reunión podemos ir concluyendo, dando lectura a los compromisos adquiridos en el siguiente orden:

1. Elaborar la encuesta sobre modernización institucional para rendición de la Dra. Jennifer Crespo, jefe de Planeación y rendición con la comunicadora Laura Moreno.
2. Para el miércoles próximo (marzo 24) revisar el proceso de creación y los costos correspondientes.
3. Considerar la necesidad de pagar la anualidad de la plataforma meet como un tema de valor.
4. Delimitar la actividad espacio de diálogo para el tema de bienestar universitario.

Siendo las 10:47 am se da por terminada la reunión de la mesa de trabajo, quedando pendiente cumplir los compromisos fijados y la convocatoria a la siguiente reunión de trabajo programada y las que se requieren para cumplir con lo acordado.

COMPROMISOS O ACUERDOS			
NO.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Realizar encuesta para analizar los temas comprendidos de modernización institucional	Profesional Martha Amaya, Laura Moreno y Dra. Jennifer Crespo	21/03/2021 elaborada
2	Para el día miércoles próximo (marzo 24) revisar el proceso de creación y los costos	Carlos Valencia	24/03/2021
3	Considerar la necesidad de pagar la anualidad de la plataforma meet como un tema de valor.	Jennifer Crespo	
4	Realizar la actividad espacio de diálogo para el tema de bienestar universitario.	Martha Amaya- Ana Betty Torres- Laura Moreno	

ANEXOS SI NO (Relacionar anexos)

ACTA ELABORADA POR Proyecto: Martha Amaya Caro - Profesora Especializada
Revisó y aprobó: Dra. Jennifer Crespo jefe OPD

Firmas de los responsables de la sesión:

 Martha Amaya Caro
 Profesional asignado

 Jennifer Crespo
 jefe Oficina Planeación y Sistemas

ACTA No. 060

BOCETO / DEPENDENCIA	Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo		
ASUNTO	Tercera reunión grupo de apoyo rendición de cuentas vigencia 2020		60
LUGAR	Reunión virtual: https://meet.google.com/hya-qhba-aa		
FECHA	22/04/2021	HORA INICIO: 10:00 AM	HORA FIN: 11:00 AM

CONVOCADEO / ASISTENTES	ASISTIDO	COMANDO ELECTRONICO	
NOMBRE	CARGO - DEPENDENCIA	SI	
Jennifer Orozco	Jefe Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo	X	jennifer.orozco@ucm.edu.co
Sandra Yuliet Monsalve Casanova	Secretaría General	X	sandra.yuliet@ucm.edu.co
Claydia Semarh Rodriguez Contreras	Profesional Especializado Recursos Humanos	X	claydia.rodriguez@ucm.edu.co
Inna Yurani Campos Tambo	Jefe Oficina de Control Interno	X	inna.campos@ucm.edu.co
Alea Betty Torres	Jefe División Medio Universitario	X	alea.betty@ucm.edu.co
Leon Ricardo	Funcionario Secretaría General	X	leon.ricardo@ucm.edu.co
José Samuel Vargas	Profesional Oficina Control Interno	X	joseluis.vargas@ucm.edu.co
Laura Juliana Moreno	Jefe División Promoción y Relaciones Institucionales	X	laura.moreno@ucm.edu.co
Carla Eduarda Valencia Obregón	Profesional División de Promoción y Relaciones Institucionales	X	carla.valencia@ucm.edu.co

- TÓPICOS A TRATAR**
1. Devoto Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo
 2. Avances proceso contratación progresado de rendición de cuentas. Promoción y Relaciones Interinstitucionales
 3. Concertar fecha de entrega informe de evaluación de control interno. Grupo de Apoyo
 4. Veedurías. Secretaría General
 5. Llamada de ideas para la actividad de incentivos para quienes participen en la rendición de cuentas. Grupo de Apoyo
 6. Avances a la fecha. Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La jefe de la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo, doctora Jennifer Orozco presenta saludo a los asistentes y de paso a la reunión según el siguiente orden del día:

1. AVANCES PROCESO CONTRATACIÓN PROGRESADO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

La Profesional Martha Amaya le concede la palabra a la jefe de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales Laura Moreno para que informe al grupo de apoyo los avances en el proceso de contratación de la empresa que realizará la producción, producción y emisión del presupuesto de la rendición de cuentas. vigencia 2020.

La jefe de Promoción Laura Moreno indica que los documentos fueron enviados desde hace dos semanas a la División de Servicios Administrativos, indica que los realicen algunas observaciones; se realizaron reuniones mediante meet para realizar las aclaraciones del caso y poder avanzar; en alguna de las reuniones participó el Dr. Geovani Hernández Pineda Quintero jefe de la División y Vicepresidente Administrativo encargado, indica que en día miércoles se solicitaron otra información que ya fue enviada. En estos momentos dependemos de la reunión de Servicios Administrativos, para que sea publicada en la web.

La jefe de Promoción menciona que el área de contratación se le exigio la premura e importancia de la contratación porque es necesario tener el tiempo suficiente para la realización del video con todas las especificaciones que solicitamos. Además, indica que nos tendrá al tanto de los avances.

La profesional Martha Amaya comprueba la importancia de tener controlado ya que hay plazos por cumplir y parte del video que dependemos de tener claridad la empresa con la cual se realizará para poder sacar mínimo 15 días antes el video en un diario de circulación nacional; el promotor de la empresa contratada y de la emisora institucional e invitaciones, veedurías, entre otros que se requiere tener establecidos la fecha de realización, horarios de emisión y canales del operador.

Se concede la palabra la Profesional Carla Valencia de la División de Promoción quien indica que la invitación pide tres cotizaciones, pero como el precio de los proveedores es tan dispar, se firmó el acuerdo de sacar la invitación por el presupuesto que tenemos y tomando como base la cotización más económica explicando que algunos proveedores cobran \$0 millones.

Se espera que para el lunes de la próxima semana, ya pueda estar lista la invitación a cotizar, que por hoy debe estar publicada tres días. Más el tiempo de las pólizas; la empresa indica el momento que haya contrato, ellos se comprometen a sacar el video programado; la empresa está revisando la disponibilidad del 21 al 23 de mayo. La profesional Martha Amaya indica que la fecha fijada por convocatoria es 23 de mayo y con la cual se ha venido avanzando en cada etapa del proceso; además que los tiempos van a ser ajustados.

Para concluir con este punto la Dra. Jennifer Orozco jefe de la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo, indica que el esfuerzo está centrado en solicitar a la División de Servicios Administrativos la recomendación de cómo cambiar el proceso por lo corto de los tiempos e indica que cualquier cosa que se ofrezca en el proceso todos estamos atentos para apoyar.

2. CONCERTAR FECHA DE ENTREGA INFORME DE EVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO.

La Profesional Martha Amaya, le pregunta el funcionario de la Oficina de Control Interno, José Samuel Vargas Bejarano, que si a esta reunión asistirán los doctores Yurani Campos Tambo, jefe de la Oficina; el funcionario indica que no asistirá porque tiene otros compromisos en esta misma hora; pero que si fue delegado para asistir a la reunión.

De acuerdo con lo anterior la Profesional Martha Amaya menciona que se revisó el Plan anticorrupción y atención al ciudadano, componente 3 rendición de cuentas y la fecha está prevista para el informe es del 23/04/2021 hasta 25/07/2021, indicando que no habría dificultades para que Control Interno realice el informe 23 días posterior a la fecha de la rendición de cuentas, que fue el plazo sugerido entre la jefe de la Oficina de Control Interno y la Profesional Martha Amaya.

Sobre los hechos la doctora Jennifer Orozco, jefe de Planeación, le cuenta al grupo de apoyo, que como el PAAC fue realizado en el mes de enero de 2021, el doctor Francisco Javier Romero Gutiérrez, agitó los hechos que tienen que ver con Control Interno.

Realizada la aclaración de parte de la jefe de la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo se concluye que el informe de evaluación de Control Interno será presentado 15 días después de la rendición de cuentas.

3. CONVOCATORIA VEEDURÍAS.

La Profesional Martha Amaya menciona que, en el Plan anticorrupción y atención al ciudadano, componente 3 rendición de cuentas, la fecha está prevista de 23/04/2021 hasta 25/07/2021, indicando que de Secretaría General solicitaron la fecha de realización del evento y los horarios de las dos emisiones, a lo cual se indicó que esta información salvo la fecha está sujeta a la contratación de la empresa que realizará el programa.

La profesional Martha Amaya menciona que en la evaluación de control interno del año anterior dentro de las recomendaciones queda la recomendación de actualizar mecanismos de verificación de cuentas o de participación de los recursos ciudadanos, ya que en el momento o la comunidad no fue posible verificar su asistencia al ejercicio de rendición de cuentas en atención a que solo tenían acceso de consulta a la matriz de control de preguntas y respuestas de la ciudadanía ubicado en el sitio web; entonces era únicamente para consultar a través del correo electrónico con la Universidad.

De acuerdo con la recomendación realizada a Control Interno es necesario que desde Secretaría General se tengan los datos de los veedores para que cuando llegue el momento de dar acceso a la sesión de meet donde están todos los directivos y organizaciones, ellos también tengan la autorización de acceso, además de solicitarles que entreguen a Secretaría General un informe sobre el control que ejercieron el día del evento.

La doctora Sandra Yuliet Monsalve Casanova, Secretaria General de la Universidad, indica que si es necesario poder contar con toda la información completa del evento (fecha, horarios, canales) para poder entregar a los veedores y se haga un ejercicio con total transparencia.

De acuerdo con lo anterior el ejercicio se podrá iniciar una vez se tenga contratada la empresa que prestará el servicio.

La doctora Jennifer Orozco jefe de la Oficina de Planeación, pregunta a Secretaría General si ellos tiene establecido un procedimiento para los veedores; la funcionaria Leon Ricardo de Secretaría General indica que no existe procedimiento; ante la respuesta la doctora Sandra Yuliet Monsalve Casanova, Secretaria General menciona que queda el compromiso de realizarlo, que si no se alcanza para la rendición de cuentas de este año, si queda el compromiso de realizarlo.

4. LLAMADA DE IDEAS PARA LA ACTIVIDAD DE INCENTIVOS PARA QUIENES PARTICIPEN EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS. GRUPO DE APOYO

La Profesional Martha Amaya menciona que en el Plan anticorrupción y atención al ciudadano, componente 3 rendición de cuentas y la fecha está prevista del 30/03/2021 hasta 05/05/2021, por eso es importante que en este espacio se realice alguna propuesta que podamos tener a cabo.

La profesional Martha Amaya menciona que para este punto se había invitado a la doctora Alea Betty Torres, jefe de la División de Medio Universitario, quien el año anterior lideró un concurso de fotografía dirigido a las personas que participan en la rendición de cuentas y no que concluyeron el curso en la entrega como premio una semana virtual de un grupo de representación de la Universidad y visitas físicas a cargo del docente de gimnasia.

La profesional Martha Amaya, sugiere que se haga una sesión adicional entre las Jefe de las Divisiones del Medio Universitario y Promoción y Relaciones Interinstitucionales con el acompañamiento de la profesional para revisar las opciones, seleccionar una de ellas e iniciar su desarrollo. Los integrantes de la mesa aceptan la propuesta para poder concluir la reunión con los avances de los otros actividades realizadas en pro de realizar la rendición de cuentas.

5. AVANCES DE OTRAS ACTIVIDADES DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

La profesional Martha Amaya realiza un resumen ejecutivo así:

1. Sesión o asamblea. Prioridad de urgencia 75% para realizar el video abordando los principales temas y la participación de los directivos (rectoría, vicerrectoría académica y administrativas).
2. Informe de gestión en diseño y diagramación. El informe está contextualizado al 100%, ya tiene la corrección de estilo y será enviado para diseño y diagramación.
3. Listado de invitaciones actualizado. Pendientes dos integrantes del CSI, entre los cuales se solicitó apoyo de Secretaría General para concluir y tenerlo listo el momento de que se tenga la fecha, horarios y canales y proceder a enviar las tarjetas por correo electrónico.
4. Dos actividades de diseño realizadas. Banner Universitario y Actualización estructura orgánica dentro del manual organizacional, con resultado de una pregunta formulada y respuesta por cada tema, un estudiante y un docente.

Desde las 11:05 am se da por terminada la reunión de la mesa de trabajo, quedando pendiente cumplir los compromisos fijados y la convocatoria a la siguiente reunión de trabajo programada y la que se requieren para cumplir con el acordado.

COMPROMISOS O ACUERDOS			
Nº.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Contextualización del progresado de rendición de cuentas vigencia 2020	Relaciones Interinstitucionales y Servicios Administrativos	25/04/2021 máximo hasta 01/05/2021
2	Programa actividad de incentivos a la rendición de cuentas vigencia 2020	Divisiones Promoción y Relaciones Interinstitucionales y Medio Universitario Martha Amaya	05/05/2021
3	Consejar veedurías	Secretaría General	A partir del momento que haya contrato de la empresa que realizará el programa
4	Procedimiento para convocar veedurías	Secretaría General	Compromiso para rendición de cuentas si el día de última instancia a día



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

ANEXOS	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	NO	(Relacionar anexos)
ACTA ELABORADA POR	Proyectó: Martha Amaya Caro – Profesional Especializado Revisó y aprobó: Dra. Jennifer Crespo Jefe CPSSD			

Firmas de los responsables de la sesión:


Martha Amaya Caro
Profesional asignado


Jennifer Crespo
Jefe Oficina Planeación y Sistemas

ACTA No. 80

ACORDO / DEPENDENCIA	Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo		
ASUNTO	Reunión extraordinaria grupo de apoyo rendición de cuentas vigencia 2020	80	
LINKS	link virtual: https://meet.google.com/uvw-5-ytd-gaq?authuser=1		
FECHA	12/04/2021	HORA INICIO	11:00 AM
		HORA FIN	12:00 AM
CONVOCA(DO) / ASISTENTES	ASISTIO		
NOMBRE	CARGO - DEPENDENCIA	SI	NO
Jennifer Orozco	jefe Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo	X	
Sandra Tulié Moncada Casanova	secretaria general	X	
Claudia Samarín Rodríguez Contreras	Profesional Especializado Rectoría	X	
Ima Yurani Campos Tandi	jefe Oficina de Control Interno	X	
David Samuel Torres	Profesional Oficina Control Interno	X	
Carla Juliana Moreno	jefe División Promoción y Relaciones Institucionales	X	
Carlos Eduardo Valencia Oregán	Profesional División de Promoción y Relaciones Institucionales	X	

- TEMAS A TRATAR**
1. Devoto Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo.
 2. Estado contratación para el programa de videos de rendición de cuentas 2020 y su emisión.
 3. Estado informe de gestión para publicar.
 4. Estado de guion que activó como insumo para el video.
 5. Veedurías, incentivos, promocionales y otros en el área de circulación nacional.
 6. Otros.

DESEMPEÑO DE LA REUNION

La jefa de la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo, doctora Jennifer Orozco presenta saludo a los asistentes y da paso a la reunión según el siguiente orden de día:

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo menciona el programa programado para la reunión desde el inicio a la graduación y prosigue a darle la palabra al señor Carlos Eduardo Valencia Oregán, Profesional de la División de Promoción y Relaciones Institucionales donde menciona la Ley 1471 de 2011 por parte del tiempo de video de promoción con los pilares jerárquicos y se definió en fechas de cumplimiento hasta el mes de junio.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo PRESUNTA SOBRE si según quiere agregar algo más y la doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo pregunta que, si se requieren insumos, tiempos límites y los pro y contra del contrato. A lo cual el señor Carlos Eduardo Valencia Oregán, Profesional de la División de Promoción y Relaciones Institucionales respondió la duda de la doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo, explica los pro y contra donde hay una preliminar.

menciona que toda posibilidad de prorroga por los seguros debe ser por área jurídica por los costos que se va de incrementar el tiempo.

Por lo que la doctora Laura Juliana Moreno, jefa de la División de Promoción y Relaciones Institucionales expresa su opinión sobre la necesidad de saber si está autorizada la decisión final para seguir buscando o saber si se presentan cambios ya sea en los guiones, o evidencias como videos y/o imágenes, ya que se están teniendo los tiempos definidos para no correr y que se llegue a entregar el video con toda calidad, pero tampoco se julio volver a la señora rectora sobre el tema.

El señor Carlos Eduardo Valencia Oregán, Profesional de la División de Promoción y Relaciones Institucionales expresa que adicional al tema de estos se mencionó y definió que está sobre el tiempo de trabajo, a lo cual la señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo respondió que el señor Carlos tenía razón y mencionó los horarios de presentación y confirmación de la actualización de los canales por empresa, además de eso menciona que se debe enviar las instrucciones y definió que el documento diseñado y diagramado y el guion está listo el 2020, pero desearía saber que está año se presentaran cambios ya que se imaginaron situaciones similares.

La doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo toma la palabra y volvió a presentar peticiones para un mejor entendimiento, menciona que el informe de gestión se ha revisado 12 veces desde que se inició desde el 13 de marzo, se analizó y se corrigieron los puntos de momento en los áreas que se conciben con este documento, además de eso se delegó a Mariana para la revisión de estilo y con Mariana a persona del centro tener. La rectora pide el acompañamiento de la jefa de secretaría y de la jefa de acreditación entre otros puntos se procedió a revisión que se dio inicio a los días siguientes, a partir de eso solamente queda la revisión de informe, se expresó que hoy estaban en la última revisión ya que está prácticamente listo, ya que desde este informe de gestión es el informe del guion que ya está completo y está ajustado, con previa revisión de las señoras Laura y Martha para que venga el caso necesario, con esto se da garantía que se hizo todo el esfuerzo para que cumpliera con los datos de veracidad, pero es importante que se para por rendir para la aprobación y que necesitan un compromiso desde equipo de rectoría con base a fechas ya que está un programa establecido para cumplir con el contrato que está hasta junio pero esto será un impacto en la oficina de planeación.

La doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo dio la palabra a la señora Sandra Tulié Moncada Casanova, secretaria general la cual expresó que está de acuerdo con la doctora Jennifer Orozco con el avance del contrato pero menciona que está preocupada por los recursos que han surgido con el tema del paro y sugiere que se podría hacer el aplazamiento pertinente, además de eso solicita que todo está completo para realizar la convocatoria de las veedurías.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo toma la palabra y menciona que la fecha y hora hasta el momento está definida el día 23 de mayo y está proyectado el horario que son de 10:30 a 11:30 de la mañana y en horario nocturno se presentará a las 10:00 de la noche, además de eso se envió la programación de los canales con la información de la institución, y está generando el motivo de presunción ya que se envió las órdenes y está haciendo los videos suaves.

La señora Sandra Tulié Moncada Casanova, secretaria general toma la palabra y dice que está de acuerdo y explica que deben hablar con la rectora para definir el día 23 pero expresa que está un poco ocupada ya que se encuentra en reuniones referentes al tema del paro, para mencionar que está hablando con la señora rectora para definir esa información. Pero pregunta ¿Cuál es el tiempo límite para enviar los materiales? A lo que la doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo, toma la palabra para responderle y le dice que 17 días antes debe estar publicado en todos los redes y espacio publicitario que manda la universidad, y argumenta que la rectora debe tener ya todo finalizado para la revisión y el espacio para no estropear y que cada decisión tenga un buen detalle y menciona que máximo 3 semanas se da prorroga.

La señora Sandra Tulié Moncada Casanova, secretaria general menciona que para ella si sería mejor la decisión de prorroga pero dentro que si se generara académicamente termina en la última semana de mayo, pero con base a si se virtualizó si se podría presentar la rendición de cuentas en el mes de junio, a lo cual la señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo respondió que se presentaría de esa no habría una buena capacidad de asistencia, ya que los estudiantes se despidieron de este tipo de eventos por lo que estaría en vacaciones.

La doctora Laura Juliana Moreno, jefa de la División de Promoción y Relaciones Institucionales hace la aclaración que si necesita en las reuniones se pregunte ya está la reunión, espera la revalorización de la rectora para proceder a hacer los temas de publicidad y hay que tener en cuenta que si comprometerse con un tema con fecha exacta es difícil ya que por el tema del paro se ha postergado las graduaciones y explica que el año pasado en la visión de cuentas se salió un poco de los temas y sugiere que deben tener un poco más de tiempo por el motivo que los temas están muy encima uno de otro.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo contextualiza a la señora Claudia Samarín Rodríguez Contreras, Profesional Especializado de la Rectoría sobre los temas que se han tratado en la reunión hasta el momento.

La doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo agrega un poco más a detallar la contextualización de lo que se ha tratado y realiza la siguiente pregunta: ¿Cuáles son los pro y contra que se dan de no hay la audiencia necesaria?

La doctora Laura Juliana Moreno, jefa de la División de Promoción y Relaciones Institucionales contesta la duda y menciona que la decisión está en manos de la rectora y que dado el caso que la audiencia este muy bajo dependerá de los horarios y la colaboración de todos. Además de esto menciona que de efecto no cambiarían los costos ya que sería de cámara y esperar que el guion quede aprobado para empezar los demás temas.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo da la palabra a la señora Sandra Tulié Moncada Casanova, secretaria general y luego la señora Claudia Samarín Rodríguez Contreras, Profesional Especializado de la Rectoría.

La señora Sandra Tulié Moncada Casanova, secretaria general expresa que está de acuerdo con la doctora Laura Juliana Moreno, jefa de la División de Promoción y Relaciones Institucionales y de la propuesta que si se pudiera tener la audiencia se genera la rendición de cuentas para tener los hechos y temas con más claridad para su desarrollo.

La señora Claudia Samarín Rodríguez Contreras, Profesional Especializado de la Rectoría menciona que los dudas que tenía sobre el tema la doctora Laura Juliana Moreno, jefa de la División de Promoción y Relaciones Institucionales se ha resuelto y menciona que la inquietud más grande era si el tener fecha le hubiera afectado en la contratación.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo aclara que con el tiempo ya se tiene fecha, pero que una fecha la división tanto interna como externa por como se puede tomar la decisión de cambios, pero queda en espera la decisión tomada para informarse.

Luego de esto de la palabra a la doctora Ima Yurani Campos Tandi, jefa de la Oficina de Control Interno, menciona que el contexto es contractual y menciona que se debe tener en cuenta que dado el paro se afecta la posición de los estudiantes y la finalización de semestre, por otro lado, dice que se debe tener en cuenta el plan anticorrupción que está en curso, mirar los impactos que se da con el tiempo e informar con claridad a la señora rectora para que tome la decisión.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo toma la palabra y argumenta que el día de mañana tienen una cita prevista con la rectora para la toma de decisión.

La doctora Ima Yurani Campos Tandi, jefa de la Oficina de Control Interno toma la palabra y menciona que dado los impactos que se ha dado con relación al paro y que es importante mencionar el contexto que se está enfrentando en el momento y que tenga claridad que pasaría con el cambio de la fecha.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo da la palabra al señor Carlos Eduardo Valencia Oregán, Profesional de la División de Promoción y Relaciones Institucionales: es que menciona que la fecha por contrato quedó prevista para el 23 de mayo y dice que estos materiales la fecha para tener la actualización de ese día, además de eso menciona que se dan 3 meses para correr la fecha con anticipación, dice que si se toma la decisión de correr los hechos se debe dar la nueva fecha exacta para que se acomoden los tiempos de contratación y publicación.

La doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo toma la palabra mencionando que se debería remitir el guion al tiempo para que valgan teniendo en cuenta el video promocional, pero quedaría en espera la decisión de la rectora y menciona que la reunión será rápida y se esperaría que el medio día ya está tomada la decisión y pregunta ¿CÓMO se genera la programación tendría alguna dificultad en los presupuestos?

El señor Carlos Eduardo Valencia Oregán, Profesional de la División de Promoción y Relaciones Institucionales se debe esperar la ordenancia de medio día ya que eso será un día de retraso y tardaría la aprobación de la de unidades.

La doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo toma la palabra y menciona que en el PFAC se dejó el espacio previsto del 28 de mayo al 30 de junio.

La señora Claudia Samarín Rodríguez Contreras, Profesional Especializado de la Rectoría realiza la pregunta ¿CÓMO que esta tiene que aprobar no se puede hacer dentro del tiempo que se tiene para hacer los demás gestiones para la audiencia?

La doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo respondió la duda de la siguiente manera: el insumo de gestión sale el día de cómo se hará la intervención de la señora rectora, además de eso se dio la relación a los 2 nuevos capítulos que se dan, pero sin la aprobación de ella no se puede tomar nada.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo toma la palabra y menciona que no se puede olvidar las actividades posteriores al evento, ya que según se pasaban de tiempo. Ejemplo la actividad de incentivos que se venía a lo que la doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo responde que hasta el 31 de junio y se da tiempo adicional en el PFAC y no habría afectación al mismo como el contrato con el tiempo que tiene 3 meses donde se pueden hacer cambios. Pero menciona que la meta preocupante es el tema social con el paro y si se da de fecha propuesta sería desde estos 2 semanas para cumplir con la meta y deben ejecutar planes si para la graduación.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo hace la intervención, que por favor se vaya realizando la contextualización de los compromisos por la hora y lo de la palabra a la doctora Laura Juliana Moreno, jefa de la División de Promoción y Relaciones Institucionales, ella expresa que tienen planes de contingencia tales como gravar directamente en el tiempo o como se realizó el año pasado que se gestionó en cada caso por temas de contingencia.

La doctora Jennifer Orozco, jefa de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo toma la palabra mencionando que le parece perfecto y menciona que mañana en la reunión a las 11:30 si se da la aprobación antes de medianoche, pero si no tocaría dar una semana más de prorroga y le pregunta a la señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializada, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo ¿CÓMO quedaría si se retrasa un día el primer día? La respuesta que se da es que no se está ya que nunca ha pasado esta situación, pero se correrá un día en la planeación. Pero como la rectora le ha dado una situación de este tipo.



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDIRAMARCA

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

La doctora Jennifer Orozco, jefe de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo menciona que no le gustaría que esta primera reunión de cuentas de la rectoría saliera tarde o al no consero una semana.

La doctora Laura Juliana Moreno, jefe de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales menciona que ella se verá con la Rectoría el día de hoy y mencionará los temas por encima para tener alguna información.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializado, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo toma la palabra y explica la nueva normativa del acuerdo que dice que estos documentos se deben publicar con un mes de anticipación, pero se modificó por 15 días en año pasado.

La señora Sandra Tuliet Morcote Casanova, secretaria general toma la palabra y menciona que para ella es mejor tomar la semana de prorrateo y luego de esto de la previa despedida.

La doctora Jennifer Orozco, jefe de la Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo toma la palabra y aclara que este momento no se ha evaluado los costos y el máximo de aplazamiento sería una semana ya que sería solamente de días, y espera que la reunión de mañana se logre aprasar.

La señora Martha Cecilia Amaya Caro Profesional Especializado, Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo da los agradecimientos y finaliza la reunión con los despidos de los participantes.

Siendo las 12:05 pm se da por terminada la reunión de la mesa de trabajo, quedando pendiente cumplir los compromisos fijados y la convocatoria a la siguiente reunión de trabajo programada y las que se requieran para cumplir con lo acordado.

COMPROMISOS O ACUERDOS			
Nº.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Se deja la alternativa de aplazamiento por una semana más.	Jennifer Orozco	13 de mayo del 2011
2	Queda en espera la aprobación de donde recluta para dar avances del tema.	Jennifer Orozco	13 de mayo del 2011

ANEXOS SI NO (Relacionar anexos)

ACTA ELABORADA POR Proyecto: Martha Amaya Caro – Profesional Especializado
Revisó y aprobó: Dra. Jennifer Orozco Jefe OPSSD

Firmas de los responsables de la sesión:

Martha Amaya Caro
Profesional egresado

Jennifer Orozco
Jefe Oficina Planeación y Sistemas

ROCEJO / DEPENDENCIA	Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo		
ASUNTO	Simulacro Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020		107
LUGAR	Sesión virtual: https://meet.google.com/wh-vgfb-cvz (antes de)		
FECHA	23/05/2021	HORA INICIO	9:00 AM
		HORA FIN	10:30 AM
CONVOCACION / ASISTENTES		ASISTENTE	
NOMBRE	CARGO - DEPENDENCIA	SI	NO
Pablo Emilio García Camello	Vicerrector Académico	X	
Georgie Hernando Pinzón Gutiérrez	Vicerrector Administrativo (K) jefe División Servicios Administrativos	X	
Dandra Yuliet Miranda Osorio	Secretaría General	X	
Claudia Demario Rodríguez Contreras	Profesional Especializado Rectoría	X	
Ara Isabel Mora Bautista	Decana Ciencias de la Salud jefe (a) Oficina de Investigaciones	X	
Doris Astrid González López	Decana Ciencias Sociales	X	
Julia Oscar Orjuela	Decano Ingeniería y Arquitectura	X	
Carlos Ariel Alzate Orozco	Decano Administración y Economía	X	
Oscar Humberto Serna Suárez	Decano Derecho	X	
Mariela Botero Orjuela	Oficina de Autogestión y Acreditación	X	
Ara Julián Olivares López	Oficina Proyección Social	X	
Irma Yurani Campos Tambo	Oficina de Control Interno	X	
Jennifer Crespo	Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo	X	
Carlos Eduardo Ortiz Rojas	Oficina Jurídica	X	
Ruth Nancy García Egüerra	División Financiera	X	
Ara Betty Torres Soto	División de Medio Universitario	X	
Laura Juliana Moreno	División Promoción y Relaciones Interinstitucionales	X	
Claudia Eliana Salamanca Páez	División de Recursos Humanos	X	
Claudia Patricia Méndez García	Administración	X	

Vivian Vanille Pulido Pérez	Biblioteca	X	vlp@uco.edu.co
Carlos Alberto Medina Cely	Recursos Educativos	X	cam@uco.edu.co
Yaris Landolfo	Gerencia Proyecto Frente Física	X	ylan@uco.edu.co
Andrés Darlene Bachiher Mahecha (antes)	Promoción y Relaciones Interinstitucionales	X	abachi@uco.edu.co
Denisse Lethy López Medina (antes)	Promoción y Relaciones Interinstitucionales	X	dlm@uco.edu.co
Claudia Patricia Poto Vanegas (antes)	Promoción y Relaciones Interinstitucionales	X	cpoto@uco.edu.co
Carlos Andrade (correo electrónico actualizado)	Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo	X	carand@uco.edu.co
Manuel Salazar Arriaza (Chat atención al usuario)	Secretaría General	X	msalzar@uco.edu.co
Manuel Alejandro Gutiérrez Cuevas	Ingeniero Oficina Planeación, Sistemas y Desarrollo	X	mgutier@uco.edu.co

TEMAS A TRATAR

1. Detalle de bienvenida.
2. Detalles emisión audiencia pública de rendición de cuentas, vigencia 2020
3. Recomendaciones generales
4. Canales para formular preguntas y funcionarios de apoyo
5. Instrucciones diligenciamiento semáforo de preguntas y respuestas
6. Ejercicios de preguntas y respuestas
7. Sesión de inquietudes

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

La Profesional Especializada de Rectoría, doctora Claudia Demario Rodríguez presenta un obitio casado a nombre de la señora Rectoría, quien se disculpa por un compromiso institucional de última hora, los invita a que participen de forma activa en este ejercicio importante para la Universidad.

Posterior al saludo de rectoría, la doctora Jennifer Crespo, jefe de la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo, también de la bienvenida a los asistentes y los agradece por su puntualidad, les indica que este sí multivideo es un momento para conocer la metodología en que se realizará la audiencia pública de rendición de cuentas 2020 y poder despejar las inquietudes que se tengan sobre la misma.

Para continuar con el orden del día la doctora Jennifer se concede la palabra a la profesional Martha Arriaza, funcionaria a cargo de liberar el proceso de rendición de cuentas.

La profesional Martha Arriaza, en concordancia con el orden del día y presentó los detalles de la emisión de la siguiente forma:

Detalles emisión
 Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020

- Empresa contratada: Canal El Tiempo
- Fecha: Viernes 28 de mayo de 2021
- Emisión: 8:30 a 10:30 am, repetición: 10:30 pm
- Canales según operador:

Se continuó presentado a los asistentes las recomendaciones generales para atender exitosamente la rendición de cuentas vigencia 2020:

Recomendaciones generales

Respetados, decanos, jefes de oficina, decanos y jefes de grupo el encargo es realizar audiencias online, es un acto administrativo que se realiza por la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo, a través del sistema de gestión de contenidos.

La sesión tiene una grabación y será como si estuviera presente de la audiencia pública de rendición de cuentas.

Todos los contenidos de la sesión están grabados desde el inicio de la sesión para darles mayor transparencia.

Para más detalles de actividades e información que se realicen antes del desarrollo de la sesión dirigirse:

Recomendaciones generales

- Disponibilidad: Disponibilidad para que sea descargado por quienes se registran al evento y los estudiantes que quieren participar voluntariamente desde el momento de la sesión.
- Decanos, decanos, jefes de oficina, decanos y profesionales con dependencia a cargo: Disponibilidad de tiempo para ser escuchados como apoyo al acto de rendición de cuentas y sus preguntas formuladas.
- Decanos, decanos, jefes de oficina, decanos y profesionales con dependencia a cargo: Disponibilidad de tiempo para ser escuchados como apoyo al acto de rendición de cuentas.
- Los estudiantes o los profesores que fueran llamados con preguntas, no tengan miedo y contestar, que serán escuchados en tiempo real.

De la misma forma presentó a la mesa de trabajo los canales institucionales dispuestos para atender las preguntas y respuestas que pueden tener los diferentes grupos de interés durante la emisión y los funcionarios que prestarán apoyo en **entre uno de ellos, como se muestra a continuación:**

Canales para formular preguntas y funcionarios de apoyo

La profesional Martha Arriaza presentó de forma general la estructura del semáforo de preguntas y respuestas; el diligenciamiento lo presentó el ingeniero Manuel Gutiérrez. De acuerdo con lo anterior el formato conuta de:

- Estado: Indica si la pregunta fue sujeta, respondida o enviada.
- ID: Número consecutivo de preguntas.
- Canal: Responder mediante el chat de atención al usuario, correo electrónico o formulario de preguntas en línea.
- Preguntas: Documento del peticionario.
- Columna asignada: Cuando el delegado o rector asigna la pregunta.
- Respuestas: Responder a la pregunta que el rector o delegado le solicita formular la respuesta.
- Aprobación: Responder con argumento la respuesta.
- Aprobación: Responder Autorización para que el personal de apoyo copie la respuesta del semáforo, pegue y envíe al peticionario.
- Envíase: código que identifica que fue respondida.

Instrucciones diligenciamiento semáforo de preguntas y respuestas

Una vez que se presentó la estructura del semáforo de preguntas y respuestas el ingeniero Manuel Gutiérrez explicó el propósito general de formato.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

1. El formato estará disponible en grupo office y también será enviado al correo electrónico de cada jefe/a, el personal institucional, no el de la jefatura.

Este compuesto por tres hojas, la primera es el semáforo, donde se pueden evidenciar los 200 preguntas que tendríamos habilitadas para que nos respondan, la tercera hora contiene el listado de las personas que están habilitadas para dar las respuestas y la segunda hoja es de las preguntas y respuestas y es lo más relevante. La cual está compuesta de las siguientes columnas:

- Canal: Cada colaborador selecciona el que está a su cargo (E); Chat de atención al usuario
- Preguntas: El colaborador copia y pega la pregunta que llega a su canal
- Columna asignada: El delegado o rector asigna la asigna la pregunta a un jefe (E); Dra. Ana Betty Torres, jefe División Media Universitario
- Responsable: Ejemplo la Dra. Ana Betty Torres será la persona responsable de formular la respuesta a la pregunta que le fue asignada.
- Respuesta: Responder con seguridad la pregunta, de forma clara, precisa, corta y de manera coordinada con el rector o delegada hasta que está lista para entregarse al peticionario.
- Aprobación rectoría o delegado: Es la autorización para que el personal de apoyo copie la respuesta del semáforo, la pegue y envíe al peticionario.
- Estado: Código que identifica que fue respondida el peticionario.
- Estado: Indica si la pregunta fue asignada, respondida o enviada y cada uno de estos se identifica por un color (E), amarillo cuando la pregunta no está asignada por algún participante, fucsia (asignada por el rector o quien delega para responder), y verde (la respuesta ha sido enviada al participante)
- ID: Es la medida en que se conocen las preguntas se puede evidenciar la cantidad de preguntas que han llegado a través de los diferentes canales.

2. Todos podrán acceder al mismo tiempo el semáforo

Posterior a la explicación de los roles y responsabilidades el ingeniero Manuel Gutiérrez realiza ejercicios prácticos mediante preguntas asignadas a personas por el personal de apoyo de los canales para ver el funcionamiento del semáforo en los diferentes momentos y roles.

A partir de los ejercicios prácticos se resalta el espacio para resolver preguntas y dudas sobre el funcionamiento del semáforo

Para lo cual la profesional Martha Amaya, interviene para complementar que si bien es cierto que se espera que las respuestas a las preguntas sean cortas y concisas, es importante que tengan la expectativa de peticionario acorde a la mejor forma posible.

También es importante mencionar la responsabilidad que le existe a la rectoría o a quien delega a partir de la columna E que es el momento en el que asigna la pregunta para que sea resuelta es necesario que antes de escribir el número 1 en la columna H (aprobación de rectoría) haya visto el número de la respuesta de parte de la rectoría para lo cual pueden emplear como mecanismo que la rectoría le dé su visto bueno a través de WhatsApp, porque una vez se conciben el 1 en la aprobación de rectoría los colaboradores proceden a copiar, pegar y enviar la respuesta al peticionario y en ese momento ya no se podría hacer nada si la respuesta no saliera a rectoría.

Para esta etapa del proceso es donde juega un papel fundamental los colaboradores de cada jefatura, estando pendientes de apoyar al jefe cuando este formulando una respuesta, sobre todo porque hay áreas donde los jefes son nuevos y no tienen todo el contexto de la gestión de la vigencia actual.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

De acuerdo con lo anterior la doctora Jennifer Crespo, jefe de la Oficina de Planeación interviene para solicitar que los peticionarios a los asistentes la forma en que les llegará el archivo y para mencionar que el informe de gestión vigencia 2020 está disponible para que sirva como apoyo a las respuestas; antes de darle a la pasadora el ingeniero Manuel para que explique la forma como nos llegará el formato, la profesional Martha Amaya aprovecha la oportunidad para mencionar que es muy posible que a pesar de ser la reedición de cuentas, vigencia 2020, nos lleguen a formular preguntas de otros temas o del periodo actual, para lo cual se tiene previsto que está sea orientado/a a PQRJ y sean resueltas a los usuarios en los términos de Ley.

Para este fin existen unos párrafos de protocolo que le serán entregados a cada uno de los colaboradores para que los sean puestos a los peticionarios mientras se le da la respuesta a la pregunta, así mismo tendrá un párrafo para los usuarios a quienes se les transfiera la pregunta a las PQRS.

Posterior a la explicación de las preguntas que no son de la vigencia y la forma en que serán resueltas, el ingeniero Manuel Gutiérrez procede a explicar que el formato llegará a través de: drive institucional, como un correo, como una invitación a colaborar, para así forma importante el llegar media hora antes para que todos veamos que pueden ingresar sin dificultades y puedan hacer pruebas de que está su nombre, el ingeniero Manuel Gutiérrez aprovecha el espacio para indicar que los nombres de los jefes están según nivel jerárquico y los lee uno por uno y pregunta si siguen de los asistentes fucsia, estando pendiente de ingresar en el listado a la doctora Claudia Jaramero Rodríguez.

El ingeniero Manuel Gutiérrez hace la claridad que se requiere que por lo menos un día antes se tenga la claridad si la rectoría será la responsable de autorizar las respuestas o quien será la persona a la que delega ya que hay que generar los permisos.

El ingeniero Manuel Gutiérrez indica que el formato como tal no tiene una forma para retroalimentar entre los jefes y la rectoría las respuestas, pregunta si internamente se tiene un grupo o a través de mensajes directos, de WhatsApp mediante los cuales se hagan los ajustes del caso hasta llegar a la respuesta definitiva. Esta será la que se coope en el formato para que los colaboradores se entreguen al peticionario.

Al respecto la profesional Martha Amaya realiza dos precisiones. La primera el día de la reedición de cuentas es necesario estar media hora antes para realizar actividades de control de asistencia, alistamiento del formato, revisión de que funciones de que cada jefe se encuentre dentro del listado, que puede navegar y estar listo para cuando llegue el momento de las preguntas. La segunda precisión tiene que ver con una hora posterior a la emisión del evento, tiempo en el cual todos los colaboradores tenemos que quedarnos para dar continuidad a la respuesta de las preguntas que no se hayan escaneado a responder durante la hora de emisión; si aun así no se termina de dar respuesta a las preguntas, contamos con una semana para responder a través del correo electrónico atencion@uclm.edu.co el peticionario.

La jefe de la Oficina de Planeación, doctora Jennifer propone se cree un grupo en WhatsApp un día antes y hasta un día después para manejar el tema de las preguntas; la profesional Martha Amaya lo concoca a consideración de la mesa de trabajo, pero antes menciona que en su opinión no es práctico manejar las respuestas a través del grupo porque genera mucha información que se llegará a todos al mismo tiempo y al llegar a leer a partir más tiempo a incluso equivocarse en las respuestas; el año anterior se hizo por WhatsApp para la rectoría en forma individual con cada jefe.

Sobre este tema la funcionaria Jennifer Becerra pide la pasadora para complementar que el año anterior las respuestas las respondían entre los jefes por WhatsApp y estuvo bien, indica que también se podría utilizar el chat del meet y pregunta que opinión se tiene sobre el comentario; la profesional Martha Amaya indica que tampoco lo comparte por la misma razón es información que circula para todos al mismo tiempo y podría prestarse para confusión y más gesto de tiempo en el envío en grupo tenemos la decisión.

El ingeniero Manuel Gutiérrez aporta al diálogo indicando que en su opinión la forma más acertada es que sea a través de WhatsApp directo, el tema de crear un grupo sería más para temas de la coordinación tenemos entonces acordado a la

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

persona, según aspecto a tener en cuenta), no recomienda tener las respuestas en el grupo porque ejemplo el año anterior fueron 20 preguntas, se imaginan más 20 preguntas tendríamos al mismo tiempo en el grupo, algo termina pasándose, en cuanto al chat de meet tampoco está de acuerdo porque la concertación estaría entre el formato y el chat y se pueden generar demoras y errores de respuesta.

El ingeniero Manuel aprovecha el espacio para preguntar este año como se realizará la transmisión del evento. El año anterior el video no llegó de forma oportuna para ser descargado y subido que visualizado de su televisor al computador, lo cual generó varias discusiones. Para este año requiere saber si cada quien lo mira desde su casa, o si la persona requiere residenciar a su máxima de Unicompar.

La jefe de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales indica que aún no se da la fecha en que nos entreguen el video, porque está pendiente pasar la intervención de la señora Rectora, y esos tiempos inciden para la entrega del programa, al tenerlo en material el día anterior se descarga en YouTube y Manuel lo descarga y se puede ver a través del meet, agrega que cada quien verlo en su casa y si los micrófonos se soren por alguna razón la quite sería importante, por eso el año anterior se vio como lo indicó el ingeniero Manuel.

La profesional Martha Amaya aporta a la discusión indicando que la idea es que sea transmitido desde un solo punto porque la señal entre uno y otro televisor haga con mínimos de segundo de diferencia, puede generar distracciones que nos aparten del propósito que es estar atentos a las preguntas que nos formulen a través de los diferentes canales.

Para concluir el tema de la forma en que se verá la transmisión la profesional Martha Amaya indica que es necesario esperar a ver si el proveedor entrega el programa anterior para descargarlo y ponerlo al puntillero para verlo en el meet o si el ingeniero se tiene que registrar a la Universidad, para que pueda trabajar con dos computadores y de pronto con el apoyo de otro asistente el año anterior Manuel solo tuvo que ajustar el proyector el video y manejar el formato, lo cual generó dificultades.

La doctora Jennifer indica que varios de los asistentes indican que el año anterior se creó un grupo de rendimientos, se puede crear para este año de forma temporal, pero no utilizarlo para responder las preguntas, sino para temas administrativos y de logística.

La funcionaria de Promoción Lerydy Medina pide la pasadora para preguntar que se hace cuando se recibe una pregunta a través de los diferentes canales disipuestas, pregunta que si es necesario volver a copiar la pregunta y esperar la respuesta o si pueden copiar y pegar la respuesta que se haya dado anteriormente. La profesional Martha Amaya responde que no se puede copiar y pegar una respuesta anterior de forma automática, siempre hay que esperar que el rector o el delegado entregue la respuesta y la autoriza así sea la misma, porque por ejemplo es común que haya varias preguntas relacionadas con planta física, pero no necesariamente todas merecen la misma respuesta, además que es un tema sensible que siempre requiere de la autorización de rectoría.

La funcionaria Jennifer Becerra de Secretaría General le solicita al ingeniero Manuel Gutiérrez un recap de significado de los colores:

Amarillo: La pregunta fue asignada a un jefe
Fucsia: La pregunta fue asignada, se le dieron una respuesta y la rectoría está de acuerdo con la respuesta y la aprobó
Verde: La pregunta fue asignada, la rectoría la aprobó y el colaborador la entregó por el canal que le recibió al peticionario.
El ingeniero Manuel Gutiérrez es igual que la profesional Martha Amaya indica que no hay preguntas iguales, que son parciales, pero que siempre hay que esperar a que rectoría les dé el visto bueno a las respuestas así sean las mismas, así es el tema de responsabilidad que maneja entre rector y jefatura, mientras que los colaboradores que realizan el soporte solo se encierran de copiar y pegar la autorización.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

La funcionaria Jennifer Becerra de Secretaría General pregunta la forma en que se harán llegar las preguntas para PQRJ, la doctora Jennifer Crespo jefe de la Oficina de Planeación considera que se deben centralizar en planeación para ser enviados a Secretaría General y no que cada canal lo envíe.

La profesional Martha Amaya a petición de la funcionaria Jennifer Becerra, recuerda a los asistentes y colaboradores que cada canal reporta tanto a Control Interno como a Planeación, la relación de las preguntas y respuestas para que se pueda realizar la evaluación del evento y el informe general.

La jefe de Planeación, señaló que es necesario revisar el informe, gran insumo para las preguntas, de las grades por su participación y de esta forma se dio por terminada el simulacro, a las 10:30 am, quedando atento para la emisión el próximo 28 de mayo a las 10:30 am.

COMPROMISOS O ACUERDOS			
NO.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ANEXOS	SI	NO	(Relacionar anexo)
Presentación de power point preparada para el simulacro			
ACTA ELABORADA POR			Proyecto: Martha Amaya Caro – Profesional Especializado Revisó y aprobó: Dra. Jennifer Crespo Jefe OPD

Firmas de los responsables en la sesión:
Martha Amaya Caro
Profesional asignado
Jennifer Crespo
Jefe Oficina Planeación y Síntesis

ACTA No. 126



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

BOCESO / DEPENDENCIA	Oficina Planeación, Sistema y Desarrollo		
ASUNTO	Reunión Grupo de Apoyo Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2021	126	
URLS	Sesión virtual: https://meet.google.com/qqd-wnl-krp https://www.youtube.com/watch?v=311111111111		
FECHA	18/06/2021	HORA INICIO	3:00 PM.
		HORA FIN	4:00 PM.
CONVOCACION / ASISTENTES			
NOMBRE	CARGO - DEPENDENCIA	SI	NO
Sandra Yuliet Mercado Casanova	Secretaría General	X	
Claudia Semario Rodríguez Contreras	Profesional Especializado Rectoría	X	
José Ismael Vargas Segareso	Dirigente Oficina de Control Interno	X	
Jennifer Crespo	Oficina de Planeación, Sistema y Desarrollo	X	
Laura Juliana Moreno	División Promoción y Relaciones Interinstitucionales	X	
Sandra Cecilia Díaz Zurita	División Medio Universitario	X	
TEMAS A TRATAR			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Deludo de bienvenida. 2. Avance rendición de cuentas posterior a la reprogramación de fecha 3. Avance video pregrabado de rendición de cuentas 4. Actividades pendientes a la emisión del video 23 de junio de 2021 			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<p>La doctora Jennifer Crespo asumió a los saludos y agradeció su asistencia a esta reunión de información de los avances de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2021, indicando que se retomaron las actividades realizadas y que fueron interrumpidas para garantizar la seguridad en el proceso de proyección, y de las cuales los hallara puntualmente a la profesional Martha Amaya.</p> <p>La profesional Martha Amaya realizó resumen de los avances que se reactivaron el 11 de junio de 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Julio en el canal el Tiempo • Premio en City TV • Premio a través de la emisora institucional • Correo masivo de invitación a la comunidad • Invitaciones individuales a diferentes entidades públicas, privadas y personas naturales • Difusión a través de las redes sociales • Convocatoria de veedurías. Con plazo para postulación entre el 23 y 28 de junio. 			

Página 1 de 3
AUGUO-17
Versión 1



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

- Difusión de la actividad de incentivo
- Actualización de la landing page con el material promocional
- Envío a todos los puntajes el video del simulacro de rendición de cuentas realizado el pasado 12 de mayo de 2021 por si requieren consultar

La profesional Martha Amaya le cede la palabra a Esterheria Fachler delegada de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales para que de forma puntual mencione los avances realizados en materia del video pregrabado.

- Se revisó en el guión por cada temática el material visual que podía acompañar la información
- Se generó una carpeta con acceso para el Canal el Tiempo donde se colocó a disposición el material visual (fotos, imágenes, videos, entre otros) para que acompañaran la información en el video
- Se realizó la pregrabación de las intervenciones de los directos (Rectoría, Vicerectores Académico y Administrativo)
- Se realizaron tomas de apoyo para el video, para ampliar el material visual
- El Canal el Tiempo entregó una primera versión del video, la cual fue revisada entre promoción y planeación, se realizaron las observaciones y fueron enviados al canal con una segunda réplica para extender dudas, los cuales fueron resueltos
- El día de hoy el canal estará enviando una segunda versión con los ajustes solicitados, para revisión y retroalimentación

Después de la intervención de la División de Promoción, la profesional Martha Amaya avanza en la reunión mencionando las actividades que se encuentran en curso o pendientes de la siguiente forma:

- Se encuentra en trámite de firma un comunicado de rectoría para la comunidad para las recomendaciones que básicamente se realizaron en el simulacro.
- Convocar mediante meet a todos los áreas para el evento el 23 de junio de 2021 a partir de las 10 am.
- Realizar socialización a la señora rectora sobre el formulario (Formulario de Boci) para el manejo de las preguntas y respuestas y determinar si lo coordina directamente o delega a alguien más, además de otros aspectos generales de evento.
- Realizar el video previo a la emisión para que pueda ser descargado y subido a YouTube, a la landing page y al meet.

La profesional Martha Amaya, agradece de nuevo la asistencia y cede la palabra a la doctora Jennifer para concluir la reunión.

La doctora Jennifer Crespo, jefe de la Oficina de Planeación, Sistema y Desarrollo indica que este es un ejercicio que además de rendir cuenta de la gestión anterior, permite educar a la comunidad por lo que la rectora nos invita a participar activamente y como se mencionó en el simulacro a solicitar a sus equipos de trabajo estar pendientes para prestar el apoyo que se requiere.

Agrega que en caso de que se vea la necesidad se realizará nueva reunión con el grupo de apoyo de rendición de cuentas y en caso de que no sea necesario nos encontraremos el día viernes 25 de junio de 2021 a las 10 am, en la sesión de meet en nuestro evento.

Siendo a las 3:30 pm, se dio por terminada la sesión.

Página 2 de 3
AUGUO-17
Versión 1



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

COMPROMISOS O ACUERDOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
	En trámite la firma de un comunicado de rectoría para la comunidad con recomendaciones precisas.	Dra. Claudia Semario	21/JUN/2021
	Convocar mediante meet a todos los áreas para el evento el 23 de junio de 2021 a partir de las 10 am.	Dra. Jennifer Crespo	21/JUN/2021
	Realizar socialización a la señora rectora sobre el formulario (Formulario de Boci) para el manejo de las preguntas y respuestas y determinar quién lo manejará.	Oficina de Planeación, Sistema y Desarrollo	21/JUN/2021
	Realizar el video previo a la emisión para descargarlo y subirlo a YouTube, a la landing page y al meet.	División Promoción y Relaciones Interinstitucionales Oficina de Planeación, Sistema y Desarrollo	21/JUN/2021

ASISTENCIA SI NO (Indicar en anexos)

Presentación de power point pregrabado para el simulacro.
Difusión meet.

ACTA ELABORADA POR: Proyecto: Martha Amaya Caro - Profesional Especializado
Revisó y aprobó: Dra. Jennifer Crespo Jefe OPID

Firmas de los responsables de la sesión:



Martha Amaya Caro
Profesional Especializado



Jennifer Crespo
Jefe Oficina Planeación y Sistema

Página 3 de 3
AUGUO-17
Versión 1

ANEXO S. COMUNICADOS DE RECTORÍA SOBRE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

COMUNICADO RECTORÍA

REPROGRAMACIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2020

La Rectoría de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca informa a la comunidad universitaria, partes interesadas y a la ciudadanía en general, que la AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2020, prevista para el 28 de mayo de 2021, se reprograma con el objetivo de garantizar las medidas sanitarias y administrativas que permitan la grabación del video.

La nueva fecha para la emisión de la Audiencia Pública de Rendición de cuentas, vigencia 2020, tendrá lugar el día viernes 25 de junio de 2021, a través de EL TIEMPO TELEVISIÓN, en los mismos horarios y canales establecidos así:

Hora: 10:30am
Repetición: 10:00pm

Puede sintonizar los siguientes canales:

				
canal: 146	canal: 409	canal: 109	canal: 118	canal: 273

El Informe de Gestión de la vigencia 2020, así como todas las actividades alrededor de este proceso, se encuentran disponibles desde el pasado 13 de mayo de 2021 en el siguiente enlace <http://www.ucolegiomayor.edu.co/postealrendicionocuentas2020/>

Agradecemos su comprensión y esperamos contar con su participación.


Maria Ruth Hernandez Martínez
Rectora

Comunicado Rendición de Cuentas, Vigencia 2020

Apreciada comunidad, reciban un cordial saludo.

Los invitamos el próximo 25 de junio a la Audiencia Pública de Rendición de cuentas, vigencia 2020, de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca. Los esperamos en esta actividad que se emitirá el próximo viernes a las 10:30 am, con repetición a las 10:00 pm, por el Canal El Tiempo Televisión.

Al respecto, es importante tener en cuenta algunas precisiones y recomendaciones:

CANALES DE SINTONIZACIÓN

La emisión del evento se hará a través de los siguientes operadores de televisión:

- Claro 109
- ETB 273
- UNE 118
- DirecTV 146
- Movistar 409

También se puede ver a través de nuestro canal institucional en Youtube "UnicolmayorCund" <https://www.youtube.com/UnicolmayorCundVideos> y por la landing page de la Universidad en el siguiente link <http://www.unicolmayor.edu.co/portal/rendicioncuentas2020/> o escucharla en Unicolmayor radio.

RECOMENDACIONES

1. Para procurar la participación de nuestros estamentos y grupos de valor, les solicitamos que desde las Declaratorias y Jefaturas permitan a sus funcionarios asistir, si así ellos lo desean, de manera virtual al evento en el horario de la emisión.
2. A los directivos, decanos, jefes de oficina, división y áreas de apoyo, les comunicamos que para responder las preguntas que se formulan durante la transmisión, estaremos reunidos virtualmente de manera sincrónica durante la primera jornada desde las 10:30 am. Los invitamos a conectarse para que participen activamente en este evento tan importante para nuestra Universidad.
3. La sesión de GoogleMeet será grabada con el propósito de tenerla como soporte para el informe general de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la vigencia 2020. El ingreso a la sala de GoogleMeet de la reunión, por parte de cada uno de los

asistentes y participantes, se considerará como autorización expresa para iniciar la grabación.

4. Todas las personas convocadas a la reunión en la sala de GoogleMeet, deberán ingresar 30 minutos antes de la hora de transmisión (10:30 am del 25 de junio de 2021) con el propósito de ultimar detalles y estar atentos a lo que allí se requiera.
5. Una vez iniciada la reunión es indispensable que sus micrófonos estén silenciados y las cámaras apagadas.
6. Los canales disponibles para formular preguntas son los siguientes:
 - Fan Page en Facebook @Unicolmayorund <https://www.facebook.com/Unicolmayorund/>
 - Instagram @unicolmayorund <https://www.instagram.com/unicolmayorund/>
 - Twitter @UColmayorCund <https://twitter.com/UnicolmayorCund>
 - Chat institucional de atención al usuario
 - Formulario de preguntas disponibles en la landing page <http://inquestia.unicolmayor.edu.co/index.php/555197/lanq-es>
 - Correo electrónico: audienciapublica@unicolmayor.edu.co
7. Una vez iniciada la reunión en la sala de GoogleMeet, el único medio de comunicación disponible será el chat de la sala.
8. Las personas que estarán recibiendo las preguntas y transmitiendo las respuestas por los canales institucionales son:

Funcionario	Atenderá
Jenyfer Roera Armenta	Chat institucional de atención al usuario
Carlos Andrade	Formulario de preguntas en página web
Estefanía Bachiler Manera	Correo electrónico audienciapublica@unicolmayor.edu.co
Claudia Patricia Polo Viregas	Facebook
Denisse Lethy López Medina	Instagram

Los colaboradores mencionados en el cuadro anterior registrarán las preguntas que reciban en el formulario dispuesto para tal fin, que se encuentra en el drive de su cuenta de correo institucional y que estará a la vista de todos los asistentes en la sala de GoogleMeet.

Los responsables de recibir preguntas las registrarán en el semáforo para que sean asignadas por competencia a los jefes. Una vez respondidas las preguntas por escrito, la Rectora o quien ella delegue, autorizará la respuesta para enviársela a la persona que la formuló.

Finalizado el evento, los colaboradores que recibieron las preguntas las entregarán junto con las respectivas respuestas para que sirvan de soporte para los informes de las Oficinas de Control Interno y Planeación, Sistemas y Desarrollo. En la Rectoría se recibirá el formulario general con el registro de todas las preguntas y respuestas que se presentaron en la reunión.

9. Es importante que los vicerrectores, jefes de oficina, división o áreas de apoyo consideren de antemano cuáles podrían ser las posibles preguntas, con el fin de tener a la mano la información que permita responder ágil y oportunamente. Las respuestas deben ser breves, claras y concretas. Enfatizarse específicamente en lo preguntado y no extenderse en otros temas, facilitará y agilizará la reunión.

10. Tener en cuenta que el reglamento de rendición de cuentas en su artículo 19 relacionado con las preguntas establece que, si las intervenciones de los participantes se hacen a través de correo electrónico, redes sociales, chat, entre otros medios disponibles, deberán ser breves y sobre los temas tratados en el marco del respeto y la cordialidad.

En este sentido, si las preguntas no corresponden a la gestión institucional del año 2020, la respuesta común para todos los casos será:

"Gracias por su pregunta. Por no corresponder a la gestión institucional 2020, será transferida a la instancia competente."

Agradecemos a todos los colaboradores de la Universidad su disposición, compromiso y participación activa con el propósito de adelantar estiosamente la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020, y cumplir con los principios de transparencia y participación que nos corresponden en calidad de Universidad pública, del orden nacional, al alcance de la ciudadanía.

Atentamente


María Ruth Hernández Martínez
Rectora
Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

ANEXO T. EVALUACIÓN OFICINA DE CONTROL INTERNO A LA RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020

 UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA OFICINA DE CONTROL INTERNO FORMATO DE SEGUIMIENTO	
SRE 4.2.10-2021	
FECHA:	23 de Julio de 2021
SEGUIMIENTO REALIZAR:	A EVALUACIÓN AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS -VIGENCIA 2020
PROCESO:	FOMENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LOS USUARIOS
DEPENDENCIA:	
RESPONSABLE DEL PROCESO:	OFICINA DE PLANEACIÓN SISTEMAS Y DESARROLLO
DEPENDENCIA:	
CRITERIOS:	<ul style="list-style-type: none"> Constitución Política de Colombia, Artículo 270 - La ley organizará las formas y los sistemas de participación ciudadana que permitan vigilar la gestión pública que se cumple en los diversos niveles administrativos y sus resultados. Ley 489 de 1990 Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional. Artículo 33 - Audiencias públicas Ley 850 de 2003. Artículo 17- Derecho de los usuarios Ley 1487 de 2011. Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo Artículos 3, 3 y 8. Ley 1474 de 2011. Estatuto Anticorrupción, artículos 74, 74 y 76. Ley 1712 de 2014. Transparencia y Derecho de Acceso a la Información Pública, artículos 1 y 17. Ley 1797 de 2013. Dicha disposición en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática Artículos 48 a 36. Decreto 1499 de 2017 "M. 2.2.22.3.1 Actualiza el modelo integrado de planeación y gestión y el artículo político de gestión y desempeño institucional" Decreto 2641 de 2012 Por el cual se reglamentan los artículos 23 y 26 de la Ley 1474 de 2011. Decreto 2402 de 2012, art. 3. Literal a) Transparencia, participación y servicio al ciudadano. Decreto 103 de 2015 por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014, Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.
Página 1 de 20 VSP/CI-01 Versión 1 20200628	

<ul style="list-style-type: none"> CONFES 2474 de 2010 Política de Rendición de Cuentas de la Rama Ejecutiva a los ciudadanos Resolución 453 de 2016 "Por la cual se adopta el reglamento para el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas a la ciudadanía de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca" Resolución 418 de 2020 "Por la cual se modifican los artículos Décimo Primero y Décimo Segundo de la Resolución N° 459 del 27 de abril de 2014".
OBJETIVO: OBJETIVO GENERAL Estructurar evaluación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas a la ciudadanía Vigencia 2020 realizada por la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS <ul style="list-style-type: none"> Verificar que la metodología diseñada por la Universidad para el ejercicio de rendición de cuentas a la ciudadanía haya sido aplicada acorde con la normatividad vigente al respecto y lo establecido en la fase de aprestamiento, diseño, preparación y ejecución contenidas en el Manual Único de Rendición de Cuentas Versión 3, febrero de 2019 - SAPP. Verificar y hacer seguimiento al grado de participación ciudadana durante el ejercicio de rendición de cuentas. Verificar que el ejercicio haya sido acorde con la normatividad vigente al respecto.
METODOLOGÍA <ul style="list-style-type: none"> Solicitud de información al proceso de Fomento a la Participación de los Usuarios (Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo) de conformidad con el reglamento de rendición de cuentas, Resolución 453 de 2016 y Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - vigencia 2021. Análisis de información suministrada por el proceso de Dimensionamiento Estratégico Frente a la metodología diseñada por la Universidad para el ejercicio de rendición de cuentas a la ciudadanía llevado a cabo el día 23 de junio de 2021. Hacer la verificación de los canales de atención al usuario como apoyo para el escenario de rendición de cuentas y establecer la evidencia que tuvo el proceso durante las transmisiones en vivo en la fecha programada.
TRABAJO DE CAMPO: La Oficina de Control Interno durante el desarrollo de la estrategia de rendición de cuentas, realizó asesoría y acompañamiento al proceso llevado a cabo por la Universidad y trabajo de su participación en el grupo de apoyo, regulado por la Resolución Rectoral No. 1049 de 2019. "Por la cual se conforma
Página 3 de 20 VSP/CI-01 Versión 1 20200628

<p>El Grupo Interno de Apoyo para la preparación del proceso de Rendición de Cuentas de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, conformado por los siguientes instancias administrativas: Secretaría General, de la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo, jefe de la Oficina de Control Interno (en cuanto a la evaluación) y jefe de la División de Promoción y Relaciones Interinstitucionales. En este escenario se realizó la validación de ejecución de su Plan a que hace relación el reglamento de Rendición de Cuentas, Resolución 453 de 2016 y el Manual Único de Rendición de Cuentas -MURC- Versión 3, febrero de 2019 - SAPP, que son aprestamiento, diseño, preparación, ejecución y evaluación y seguimiento que fueron aplicados a la audiencia pública de rendición de cuentas - vigencia 2020 que tuvo lugar el 23 de junio de 2021 en forma virtual.</p> <p>1. FASE DE APRESTAMIENTO, DISEÑO Y PREPARACIÓN</p> <p>En cuanto a las fases de aprestamiento, diseño y preparación se evidenció que la Universidad no tuvo en cuenta a través de la gestión realizada por el Grupo Interno de Apoyo para la preparación del proceso de rendición de cuentas de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca. Como primera medida y teniendo en cuenta que la Universidad continúa con la modalidad de trabajo en casa con ocasión de la pandemia del COVID-19, se estableció como estrategia institucional que el escenario de rendición de cuentas se mantuviera en forma virtual, basados para el efecto en el contenido de la Resolución No. 418 de 2020 "Por la cual se modifican los artículos Décimo Primero y Décimo Segundo de la Resolución N° 459 del 27 de abril de 2014", en especial el artículo segundo.</p> <p>Para estos fines, el equipo de apoyo realizó 6 veces para la concertación del proceso, cuyos reuniones están soportadas en los siguientes actos que forman parte de los pagados de trabajo del presente informe como evidencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> 087 del 04/02/2021 044 del 09/02/2021 080 del 12/04/2021 080 del 12/05/2021 107 del 21/05/2021 128 del 15/06/2021 <p>En esta fase se evidenciaron las siguientes estrategias del grupo de apoyo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Teniendo en cuenta el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2023, el grupo de apoyo acordó el diseño y puesta en línea de la encuesta con los ejes estratégicos del PDI. (Acto 87 del 26 de febrero de 2021). <p>Como resultado de la encuesta puesta en línea del 8 al 14 de marzo de 2021 se tuvieron los siguientes: se evidenció que la encuesta fue diligenciada por 148 ciudadanos entre estudiantes, docentes, administrativos, egresados y contratistas, quienes tuvieron la oportunidad de elegir más de 1 tema. Los temas más votados, en su orden fueron: Modernización institucional, Bienestar Universitario y Gestión de Recursos.</p> <p>En su orden, los elementos con más participación en la encuesta fueron los estudiantes y los tres (3) temas representativos fueron: Bienestar Universitario, Modernización institucional y Gestión de Recursos. De igual forma, el segundo lugar fue para los docentes y los tres (3) temas más representativos para esos fueron: Modernización institucional, Investigación y Gestión de Recursos. El tercer lugar fue ocupado por el Estamento Administrativo con los temas: Modernización institucional, Investigación y Gestión de Recursos.</p>	<p>Objeto: Estrategia de Encuesta Selección de Temas</p> <p>Análisis resultados encuesta selección de temas rendición de cuentas, vigencia 2020</p> <p>La encuesta fue diligenciada por 148 personas entre estudiantes, docentes, administrativos, egresados y contratistas, que tuvieron la oportunidad de elegir más de un tema.</p> <ul style="list-style-type: none"> En la selección de temas, evidenció el grupo que existió el primer lugar fueron los estudiantes y los dos temas más representativos fueron: Bienestar Universitario, Modernización institucional y Gestión de Recursos. En segundo lugar se evidenció el grado de los docentes y los dos temas más representativos fueron: Modernización institucional, Investigación y Gestión de Recursos. En tercer lugar se evidenció el grado de los administrativos y los dos temas más representativos fueron: Modernización institucional, Investigación y Gestión de Recursos. <p>Fecha de elaboración: Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo.</p> <p>Las respuestas en la opción Otros Temas, se presentaron en 6 grupos: Capitalización, Nueva Sede, Actualización institucional, Gestión Académica, Retorno a la Universidad y Apoyo Financiero.</p> <ul style="list-style-type: none"> Frente a la fecha de ejecución de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2020, fue inicialmente programada para el 23 de mayo de 2021, en atención a que era necesario garantizar los canales canales y administrativos que permitieran la gestión del voto, a través de El Tiempo Televisión, en los mismos horarios y canales asociados lo que necesario ajustarse para el 23 de junio de 2021, fecha en la cual fue efectivamente realizada. La logística previa para la realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2020, comprendió las justificaciones en página web instituciones y la emisión por correo masivo correspondiente a la audiencia virtual de Rendición de cuentas vigencia 2020 tal. Sección Temas a tratar "Audiencia Pública de Rendición de Cuentas - vigencia 2020. Fecha de publicación: 08 al 14 de marzo de 2021. Envío correo masivo: 08 de marzo de 2021. Encuesta selección de temas modernización institucional. Fecha de publicación: 23 al 26 de marzo de 2021. Envío correo masivo: 23 de marzo de 2021. Encuesta Rendición de Cuentas vigencia 2020. Fecha de publicación: 19 de mayo y 11 de junio de 2021. Envío correo masivo: 19 de mayo de 2021 y 11 de junio de 2021. <p>Objeto: Estrategia de Encuesta Selección de Temas</p> <p>Detalle evidencia Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, vigencia 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> Encuesta institucional: Fase de Trabajo Fecha: 08/03/2021 al 14/03/2021 Encuesta: Encuesta de Encuesta de Temas Encuesta: Encuesta de Encuesta de Encuesta Encuesta: Encuesta de Encuesta de Encuesta <p>Fecha de elaboración: Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo.</p>
Página 1 de 20 VSP/CI-01 Versión 1 20200628	Página 4 de 20 VSP/CI-01 Versión 1 20200628

- Formulario de preguntas e inquietudes.
- Fecha de publicación: 13 de mayo de 2021.
- Presentación sobre realidad organizacional
- Envío correo masivo: 14 de abril de 2021.
- Invitación incentivos (términos y condiciones)
- Fecha de publicación: 17 de junio de 2021.
- Envío correo masivo: 17 de junio de 2021.

Con respecto a los canales de comunicación con el usuario establecidos para el ejercicio de rendición de cuentas, el grupo de apoyo definió los siguientes para interactuar y obtener información de la ciudadanía el momento de la sesión de rendición de cuentas descritos a continuación:

- Soporte correo respuestas preguntas formuladas por Chat y
- Formulación de preguntas en línea.
- Atención al usuario
- Correo electrónico audienciapublica@unicommayr.edu.co
- Facebook y YouTube

Lo anterior se evidencia en los soportes (archivos digitales) suministrados por el grupo de apoyo a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2020, los cuales hacen parte del expediente de este informe.

En cuanto a la estrategia de divulgación del evento a la ciudadanía se evidenciaron las siguientes acciones:

- Se suscitó la Orden de Trabajo N° 270 de 2021 (01-270-2021) con la Casa Editorial EL TIEMPO S.A., por valor de \$24'987.215,00 IVA incluída, cuyo objeto contractual fue prestar el servicio de "publicación de aviso de amplia circulación conjuntamente con la producción y emisión de un pregrabado en televisión para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2020".

La producción y emisión de pregrabado Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2020 y envío de prensa de invitación".

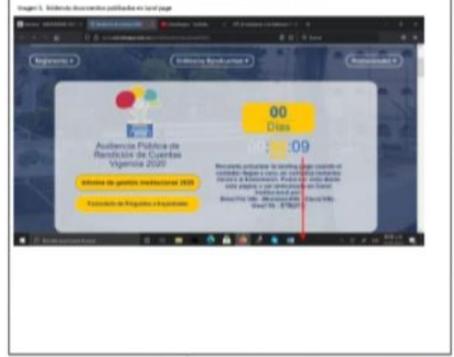


Página 6 de 20
VSPD-03
Versión 3
20200828

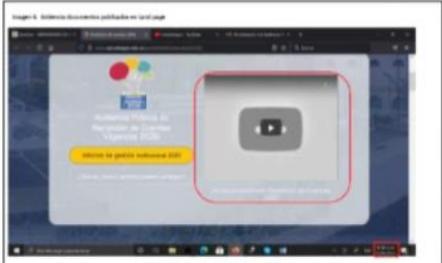
El Informe de Gestión para la Audiencia de Rendición de Cuentas Vigencia 2020, estuvo disponible desde el 13 de mayo de 2021 en el enlace:

<http://www.unicommayr.edu.co/portal/visualizacion/23232/>

Los aspectos que se tuvieron en cuenta corresponden a lo prescrito en la Resolución 453 de 2014 y Resolución 618 de 2020, así como el Manual Único de Rendición de Cuentas Versión 1, Número de 2019-0489.



Página 6 de 20
VSPD-03
Versión 3
20200828



Ante a las invitaciones emitidas para la asistencia del evento, se evidenció el envío de 62 invitaciones a interesados de la sociedad civil y grupos de representación de la administración pública así:

Tabla 1. Invitaciones a grupos de interés para participar en Rendición de Cuentas - Vigencia 2020.

Nro.	Nombre	Cargo	No. Invitaciones
1	Doctor Iván Diego Márquez	Presidente de la República	1
2	Doctora María Lucía Martínez	Vicepresidenta de la República	1
3	Doctor Carlos Felipe Córdoba Lora	Consejero General de la República	1
4	Doctor Francisco Barbosa Delgado	Fiscal General de la Nación	1
5	Doctora Margarita Cabeza Blanco	Procuradora General de la Nación	1
6	Doctor Nicolás Varela Santos	Gobernador de Cundinamarca	1
7	Doctor José Manuel Rodríguez Albornoz	Ministro de Comercio, Industria y Turismo	1
8	Doctora Karen Albornoz Albornoz	Ministra de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	1
9	Doctor Felipe Rodríguez Rodríguez	Ministro de Cultura	1
10	Doctor Diego Andrés Muñoz Acosta	Ministro de Defensa Nacional	1
11	Doctora María Victoria Aragón González	Ministra de Educación Nacional	1

Página 7 de 20
VSPD-03
Versión 3
20200828

12	Doctor José María Moreno Gómez Torres	Subsecretario de Educación Superior	1
13	Doctor Alberto Carrasquilla Barrera	Ministro de Hacienda y Crédito Público	1
14	Doctor Daniel Palacios Martínez	Ministro del Interior	1
15	Doctor Wilson Ruiz Orozco	Ministro de Justicia y del Derecho	1
16	Doctor Claudia Blum de Barboza	Ministra de Relaciones Exteriores	1
17	Doctor Carlos Eduardo Gómez Escal	Ministro de Ambiente y Desarrollo Sostenible	1
18	Doctor Fernando Ruiz Múñoz	Ministro Salud y de la Protección Social	1
19	Doctora Raquel María Gómez Gómez	Ministra de Transporte	1
20	Doctor Diego Mesa Pizaro	Ministro de Minas y Energía	1
21	Doctor Angel Gustavo Calvosa Bides	Ministro de Trabajo	1
22	Doctor Roberto Díaz Navarro	Ministro de Agricultura y Desarrollo Rural	1
23	Doctor Juan Carlos Melgión González	Ministro de Vivienda, Ciudad y Territorio	1
24	Doctora María Teresita Rojas	Presidenta del Consejo de Bogotá	1
25	Doctor Luis Fernando Gaviria Trujillo	Presidente Asociación Colombiana de Universidades - ASCUPE	1
26	Doctora Adriana Carolina Arballo	Primera Vicepresidenta del Consejo de Bogotá	1
27	Doctora Gloria Díaz Díaz	Segunda Vicepresidenta del Consejo de Bogotá	1
28	Doctor Arturo Char Chapala	Presidente del Senado de la República	1
29	Doctor Jaime Durán Barrios	Primer Vicepresidente del Senado de la República	1
30	Doctora Silvia Griselda León	Segunda Vicepresidenta del Senado de la República	1
31	Doctor Gerardo Albaladejo Blanco	Presidente de la Cámara de Representantes	1
32	Doctora Astrid Sánchez Montes De Oca	Primera Vicepresidenta de la Cámara de Representantes	1
33	Doctor Carlos Sánchez Niño Tobar	Segunda Vicepresidenta de la Cámara de Representantes	1
34	Emérito Mons. Cardenal Luis José Rueda Aparicio	Cardenal Arzobispo de Bogotá	1
35	Mayor General Jorge Luis Rendón Aragón	Comandante General de la Policía Nacional	1
36	Comandante General Juan Carlos Cárdenas	Comandante Superior General de Policía de Cundinamarca	1
37	Mayor General Diego Andrés Muñoz Gaviria	Comandante Policía Metropolitana de Bogotá	1

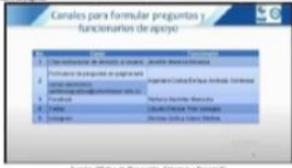
Página 8 de 20
VSPD-03
Versión 3
20200828

39	Doctor Alfonso García López	Rector Universidad Estatal Francisco León de Caldas	1
40	Magister Social Luis Fernando Puentes Torres	Rector Universidad Milka Reyes Castaño	1
41	Doctora Orly Gabriela Castaño	Rectora Universidad Nacional de Cali	1
42	Doctor Carlos Alberto Lañal Alvarado	Rector Universidad Nacional Abierta y a Distancia	1
43	Doctor Adriano Muñoz Barona	Rector Universidad de Cundinamarca	1
44	Profesor Jorge Humberto Pulido Pineda	Rector Universidad Nariño	1
45	Docente Mily Alexander María Solís	Rector Universidad de la Salle	1
46	Doctor Nelson Eduardo Rodríguez Montaña	Consejo Superior Universitario Delegado del Presidente de la República	1
47	Docente Rosael Díaz Olayo	Consejo Superior Universitario Delegado de la Ministra de Educación Nacional	1
48	Doctor Patricio César Cajamarca Martínez	Consejo Superior Universitario Delegado del Gobernador de Cundinamarca	1
49	Doctor Luisbardo Rodríguez López	Consejo Superior Universitario Representante de las Escuelas Universitarias	1
50	Doctor Marcos Antonio Pinedo Castiblanco	Consejo Superior Universitario Representante del Doctor Procurador	1
51	Doctora Educa Susay Pulido Olayo	Consejo Superior Universitario Representante de los Egresados	1
52	Doctora Ara Isabel Mora Bustillo	Consejo Superior Universitario Representante de las Unidades Académicas	1
53	Docente Nancy Solís de Urdinola	Consejo Superior Universitario Representante de los Docentes	1
54	Doctora Marta Ruth Hernández Martínez	Rectora Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca	1
55	Doctor Rafael Alberto Murillo	Consejo Superior Universitario Representante de los Colegios	1
56	Docente Loretha Isabel Muroza Gonzalez	Secretaría del Consejo Superior Universitario	1
57	Doctor Oscar Dominguez Gonzalez	Director Ejecutivo Asesorías Educativas de Universidades - ADEU	1
58	Doctora Indira Rodríguez Trujillo	Directora Museo Nacional	1
59	Profesora Marta Cristina Obispo Parra	Presidente Asociación Estatal de Profesores Universitarios - APEU	1
60	Profesora Freddy Orlando Barbosa Forero	Presidente AUNUCOL	1
61	Profesora Luisa Pineda Jara Zabala	Delegada UNITALMEXCO	1
62	Profesora Jorge Alexander Cortes Cortes	Presidente AECUCUMARCO	1
63	Profesora Adriana Castro Benjón	Presidente UNPROVINCIO	1

Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo

En cuanto a la inscripción de veedores y veadoras, la Oficina de Control Interno evidenció que en sesión del 22 de abril de 2021 via google meet, este 40, como punto 4 de la agenda correspondió el asunto. La Secretaría General realizó convocatoria para inscripción de Veedores y Veadoras el día 18 de mayo y 12 de junio de 2021, respectivamente, tanto para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2020 que estaba prevista para el 28 de mayo de 2021, como para la reprogramada para el 23 de junio de 2021. La Secretaría General, doctora Sandra Roldán Moncada Casanova, informó que a la fecha de la Audiencia de Rendición de Cuentas no se habían presentado estos grupos de interés a dichos convocatorias, aspecto que fue informado a la Oficina de Control Interno, previa solicitud, mediante correo electrónico el día 23 de junio de 2021.

Finalmente se estableció en la fase de preparación que se utilizaría una matriz de semáforo en formato Excel denominada "Formulario de Preguntas y Respuestas Rendición de Cuentas 2020", para el control en tiempo real de las intervenciones que realiza la ciudadanía para lo cual se destinaron los siguientes roles:



Este herramienta fue diseñada para computarse en Google Drive, con capacidad de 200 preguntas, a través de un semáforo para el control de los registros a las intervenciones de la ciudadanía en tiempo real, lo que se pudo visualizar con colores previamente establecidos en la columna "Estado".
Amarillo – formulación de la pregunta.
Verde – asignación del responsable para proyectar respuesta.
Violeta – respuesta aprobada para el ciudadano.

De igual manera se estructuró la estrategia que equetó intervenciones de la ciudadanía que no tuvieron relación con el espacio de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2020, se le informó al ciudadano que la respuesta se le daría por los medios digitales establecidos por la Universidad para PQRSD dentro de los términos establecidos para atender requests.

2. FASE DE EJECUCIÓN

Para esta fase, la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca ejecutó los aspectos contemplados en los flujos de aprestamiento, diseño y preparación, frente a lo cual se evidenció lo siguiente:

Transmisión del evento:

Frente este aspecto la Oficina de Control Interno evidenció que la transmisión del evento se realizó el día 23 de junio de 2021 y de conformidad con lo previsto en la planeación del evento, se llevó a cabo a través de los siguientes medios de comunicación:

- Operadores de televisión y canales de transmisión que se tuvieron en cuenta por parte del contratista para la emisión del evento:
 - Claro 108
 - ETS 273
 - UHF 110
 - DIRECTV 148
 - Movistar 409
- Canal institucional en Youtube "UnicoinmayorCund"
<https://www.youtube.com/c/UnicoinmayorCund/videos>
- Landing page de la Universidad, a través del link:
<http://www.unicoinmayor.edu.co/pagina/rendicionde cuentas2020/> y
- Unicoinmayor radio a través de la página Web de la Universidad.

Aspectos promocionales:

En cuanto a los aspectos promocionales, se evidenció que las piezas radiofónicas utilizadas en Unicoinmayor Radio, en el proceso de sensibilización y promoción para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2020 de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca, se evidencian en los reportes entregados por el equipo de apoyo para la divulgación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2020, mediante Avisos promocionales desde el mes de marzo al 23 de junio de 2021, tiempo durante el cual se realizaron publicaciones en Redes Sociales: Facebook, Instagram, Twitter, Landing Page y YouTube, atendiéndose las siguientes otras: 22 publicaciones en redes sociales: 18 en Facebook, 8 en Twitter, 18 en Instagram, 8 en Landing Page y 2 en YouTube.

La promo de invitación a la Rendición de Cuentas Vigencia 2020, se emitió del 11 al 23 de junio de 2021, en streaming (emisión a través de Unicoinmayor Radio).

Tabla 2. RESUMEN PROMOS RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2020

UNO	PROMO	TRANSMISIÓN STREAMING A DIA	TOTAL EMISIONES
1	Promo encuesta de selección de temas sobre modernización institucional resultado de cambios vigencia 2020	30	120
UNO	PROMO	TRANSMISIÓN STREAMING A DIA	TOTAL EMISIONES
2	Promo Invitación	18	230

Fuente: Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo

Incentivos por participación:

La estrategia de incentivos por participación en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2020, fue llevada a cabo por el grupo de apoyo entre la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo y la División Medio Universitario, donde se acordó que el número máximo de estímulos para quienes

participaron en la Audiencia fue de 10, además, se estableció que los incentivos consistirían en cursos virtuales a elección de los participantes:

- Valoración física personalizada con asesoría en hábitos saludables
- Clases virtuales de baile (zumba, merengue o bachata)
- Asesoría en técnicas de respiración y vocalización
- Asesoría en gestión de emociones

En cuanto al desarrollo de la estrategia de incentivos, se informó a la Oficina de Control Interno por parte de la Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo que se dio curso según lo programado e informar a los beneficiarios de los incentivos por parte de la División de Medio Universitario, aspecto que se recomendará desarrollar ampliamente en el informe de análisis y resultados elaborado por la Oficina de Planeación con ocasión de la actividad.

3. FASE DE EVALUACIÓN REALIZADA POR LA OFICINA DE CONTROL INTERNO

En este aspecto, la Oficina de Control Interno utilizó como estrategia a través de los miembros del equipo de la Oficina de Control Interno, con el fin de verificar en tiempo real el comportamiento de los canales de transmisión, audiencias asociadas a la transmisión y la interacción con la ciudadanía, en los términos diseñados, así como los aspectos relacionados con incentivos y la participación, los cuales obtuvieron los siguientes resultados:

Transmisión televisiva.

Al respecto el equipo de trabajo de la Oficina de Control Interno pudo evidenciar que la transmisión en los canales televisivos programados se ejecutó conforme se programó. A continuación, algunas imágenes fotográficas solemos:

Imagen N°2. CANAL EL TIEMPO TELEVISIÓN- TET



ANEXO U. ENCUESTA DE EVALUACIÓN AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2020

Encuesta de Evaluación Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Salir y borrar la encuesta

Después de haber participado en la Rendición de Cuentas, considere que su contribución en el control de la gestión pública es:

Seleccione una de las siguientes opciones

Por favor escoja...

¿Hiciste consultó el informe de gestión de la Universidad en la página web antes de la Rendición de Cuentas?

Si No

¿Considera necesario continuar con la realización de la Rendición de Cuentas para el control de la gestión pública?

Si No

Encuesta de Evaluación Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Salir y borrar la encuesta

¿La Rendición de Cuentas dio a conocer los resultados de la gestión de la Universidad, vigencia 2019?

Si No

Proponga un tema de su interés sobre la gestión de esta entidad para próximas Rendición de Cuentas:

Enviar

Fuente: UNICOLMAYOR, OPSD. Elaboración propia, Bogotá, junio de 2020

Mag. Maricela Botero Grisales
Jefe (e) Oficina de Planeación, Sistemas y Desarrollo