



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

INFORME

ACTIVIDAD: “CONOCE SOBRE RECURSOS FÍSICOS”

”

EN EL MARCO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS – VIGENCIA 2025

REALIZADA POR: AREA DE RECURSOS FÍSICOS

SECRETARÍA GENERAL

BOGOTÁ D. C., JULIO DE 2026



Resolución MEN 000021
del 11 de enero de 2023
Vigencia 6 años

ÉTICA - SERVICIO - SABER

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
CERTIFICADO EN



SC-CER394794



INTRODUCCIÓN

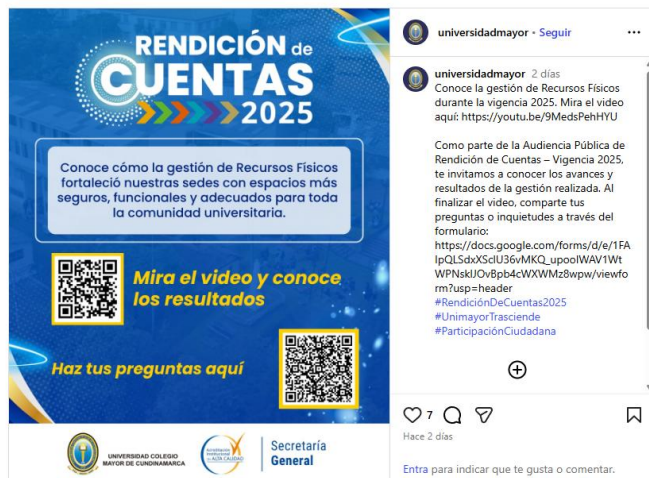
En el marco de las actividades preparatorias para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2025, la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca realizó la divulgación del video denominado “*Conoce sobre Recursos Físicos para la Rendición de Cuentas vigencia 2025*”, liderado por el Área de Recursos Físicos, con el propósito de dar a conocer a la comunidad universitaria y demás grupos de valor las principales acciones, avances, proyectos y resultados desarrollados durante la vigencia 2025 en materia de infraestructura física, mantenimiento, adecuación, dotación y fortalecimiento de los espacios institucionales.

Esta iniciativa se desarrolló como parte de las estrategias de información y divulgación implementadas por la Universidad en el marco del proceso de Rendición de Cuentas, con el fin de facilitar el acceso de la comunidad universitaria a información relacionada con la gestión institucional y promover su participación en los espacios dispuestos para el diálogo y el control social.

Para garantizar una amplia difusión del material audiovisual y promover la participación de la comunidad universitaria, se realizó su divulgación a través de diferentes medios y canales institucionales, entre ellos las redes sociales oficiales de la Universidad, el envío de correos electrónicos masivos dirigidos a la comunidad universitaria y la publicación de un banner informativo en la página web institucional. Estas acciones permitieron ampliar el alcance de la información y facilitar el acceso al contenido previo a la realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

Instagram

Entrar Registrarte

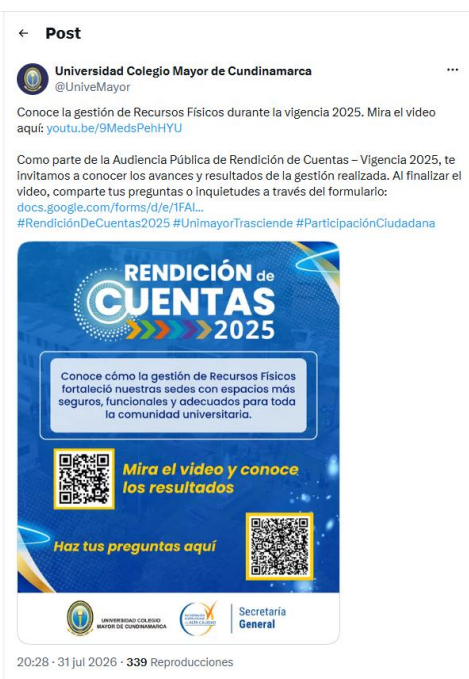


facebook

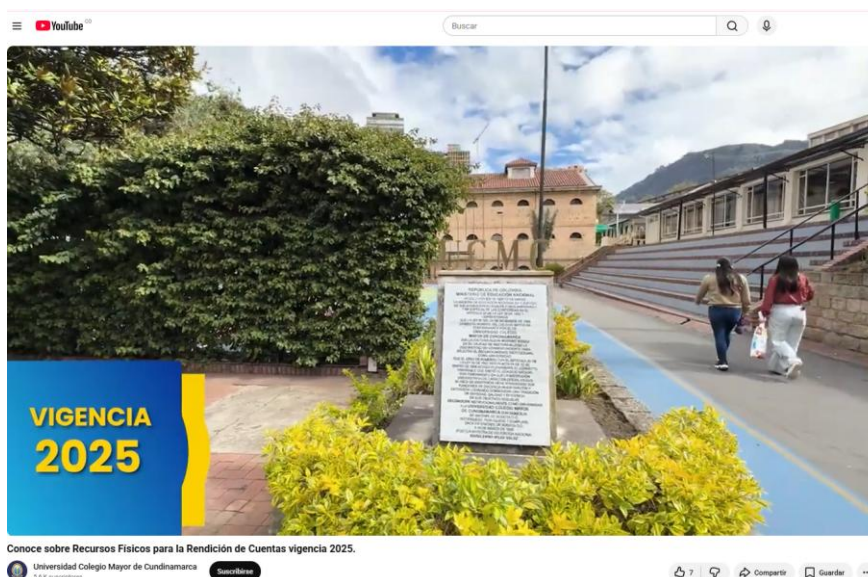




X



El video se comenzó a emitir el día 30 de julio de 2026 por el canal de YouTube institucional (<https://youtu.be/9MedsPehHYU>), con una duración de 11 minutos aproximadamente.



OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD

Informar a la comunidad universitaria y demás grupos de interés sobre los avances, resultados y principales acciones desarrolladas en materia de Recursos Físicos durante la vigencia 2025, en el marco de la Rendición de Cuentas institucional, promoviendo la participación, el acceso a la información y el ejercicio de una gestión pública transparente y orientada al fortalecimiento de la confianza institucional.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

En el marco de las iniciativas estratégicas contempladas en el Plan Rectoral “Unimayor Trasciende 2024–2028”, el área de Recursos Físicos realizó la divulgación de las principales acciones y resultados alcanzados durante la vigencia 2025, relacionados con la gestión integral de la planta física de la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca. En el video se señala que esta gestión está orientada a contribuir al cumplimiento de la misión institucional mediante la disposición y conservación de espacios seguros, funcionales y adecuados para el desarrollo de las actividades académicas, administrativas, investigativas, de extensión y de bienestar de la comunidad universitaria.

Dentro de las responsabilidades desarrolladas por el área se destacan la planeación, ejecución y supervisión de actividades de mantenimiento, adecuación y mejoramiento de la infraestructura física, así como la actualización y dotación de mobiliario. De igual manera, Recursos Físicos participa en la supervisión de servicios generales y especializados, entre ellos los servicios de aseo, logística institucional, contratos y flota vehicular, además de los procesos relacionados con el fortalecimiento y desarrollo de la infraestructura institucional. Estas acciones tienen como propósito garantizar condiciones apropiadas para el funcionamiento de las diferentes sedes y favorecer el bienestar y la calidad de vida de la comunidad universitaria.

Durante la vigencia 2025 también se desarrollaron actividades de carácter técnico y administrativo, entre ellas la elaboración y proyección de informes estadísticos y de infraestructura requeridos por las diferentes dependencias de la Universidad. Asimismo, se efectuó el acompañamiento a la Oficina de Aseguramiento de la Calidad en procesos de auditoría y seguimiento relacionados con los lineamientos de ICONTEC y la renovación de registros calificados. Adicionalmente, se atendieron visitas de inspección realizadas por la Secretaría Distrital de Salud, como parte de las acciones encaminadas a verificar y mantener las condiciones requeridas en los espacios institucionales.

En materia de infraestructura y administración de espacios, se adelantó la supervisión de diferentes contratos de arrendamiento. Entre ellos se encuentra el contrato de arrendamiento 052 de 2024, ejecutado durante la vigencia 2025, y el correspondiente a las oficinas ubicadas en el edificio San Juan para el periodo 2025–2026. También se realizó la supervisión del arrendamiento de la sede Centro Histórico A, mediante los contratos 092 de 2024 y 129 de 2025, con el propósito de atender las necesidades de mejoramiento y ampliación de la infraestructura física y tecnológica institucional. Esta sede dispone de espacios destinados al aprendizaje, aulas, auditorios, bienestar, cafetería, comedor, consultorio de psicología, enfermería, zonas de estar, oficinas académico-administrativas y otros servicios complementarios.

Igualmente, se destaca la supervisión y ejecución del contrato 110 de 2024, destinado a la adquisición de mobiliario para diferentes dependencias de la Universidad, cuya ejecución alcanzó el 100 %. Esta adquisición permitió fortalecer la adecuación y dotación de la sede Centro Histórico A, así como renovar mobiliario en aulas, zonas de estar, cafetería y oficinas. De manera complementaria, se supervisó el contrato 104 de 2024, ejecutado durante las vigencias 2024 y 2025, para la adecuación y mantenimiento de las cubiertas de las sedes de la Universidad, con el propósito de preservar las condiciones de los espacios físicos y garantizar su adecuado funcionamiento.

Otro de los procesos desarrollados correspondió a la ejecución del contrato 080 de 2025, relacionado con la realización de avalúos comerciales de los inmuebles de la Universidad ubicados en Bogotá y en el municipio de Ricaurte, Cundinamarca. Esta actividad tuvo como finalidad contar

con una valoración actualizada del patrimonio inmobiliario institucional. Adicionalmente, se adelantó el arrendamiento de la sede Centro Histórico B, ubicada en la calle 12 No. 4-58 de La Candelaria, Bogotá, como estrategia para ampliar los espacios físicos y de bienestar de la Universidad. La sede cuenta con dos pisos de biblioteca, ascensor para personas con movilidad reducida, aulas, auditorios, espacios de bienestar, cafetería, comedor, consultorio de psicología, sala de lactancia, enfermería, zonas de estar, oficinas académico-administrativas y servicios complementarios.

En relación con las acciones de inclusión y acompañamiento a la comunidad universitaria, se efectuó el arrendamiento de un espacio destinado al funcionamiento del Centro de Acompañamiento a la Diversidad y la Inclusión (CRADI), mediante el contrato 105 de 2025, con el propósito de disponer de un espacio óptimo e inclusivo para el desarrollo de sus funciones. Asimismo, se suscribió el contrato 108 de 2025 para la dotación de dicho centro. En la sede Plenosol, ubicada en el municipio de Ricaurte, se desarrollaron actividades de rocería y mantenimiento, orientadas a conservar los espacios en condiciones adecuadas de seguridad y funcionamiento.

Uno de los principales resultados reportados corresponde a la ejecución de 1.182 actividades de mantenimiento, adecuación y mejoramiento de espacios físicos en las diferentes sedes de la Universidad. Estas acciones estuvieron orientadas al fortalecimiento de las condiciones de infraestructura, funcionalidad, seguridad y bienestar de la comunidad universitaria. Entre las actividades más representativas se encuentran el mantenimiento de cubiertas y atención de filtraciones, pintura de oficinas y fachadas exteriores, reparaciones hidrosanitarias, poda y jardinería, mantenimiento y cambio de luminarias y adecuaciones requeridas para la instalación de nuevos equipos de la Facultad de Ciencias de la Salud. Para estas actividades se contó, entre otros recursos, con elementos de ferretería adquiridos mediante la orden de compra correspondiente.

En la sede Plenosol también se ejecutaron actividades de mantenimiento relacionadas con poda y jardinería, limpieza de piscinas y aseo general de las cabañas. De manera articulada con la Unidad de Gestión Ambiental, se efectuó la supervisión de actividades relacionadas con la gestión de residuos hospitalarios generados en los laboratorios de la Facultad de Ciencias de la Salud y en el área de salud de la Universidad. Estas acciones comprendieron la identificación, recolección, transporte y disposición final de los residuos, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los protocolos de salubridad y el manejo adecuado de los residuos generados.

Asimismo, se realizó la adquisición de insumos especializados para el mantenimiento y tratamiento de las piscinas de la sede Plenosol, con el propósito de garantizar las condiciones fisicoquímicas y microbiológicas del agua, fortalecer la seguridad sanitaria y asegurar el adecuado funcionamiento de la infraestructura recreativa y deportiva al servicio de la comunidad

universitaria. De igual manera, durante la vigencia se llevaron a cabo jornadas de desinfección, desratización y fumigación en las diferentes sedes, así como actividades de lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua en cinco sedes. La Unidad de Gestión Ambiental efectuó el seguimiento y supervisión de estas actividades de saneamiento ambiental, orientadas a mantener condiciones adecuadas de higiene, salubridad y bienestar y a minimizar los riesgos asociados a vectores y plagas.

En cuanto a los servicios generales, se destacó la ejecución del contrato de aseo especializado, iniciado el 1 de octubre de 2025, mediante el cual se garantizó la atención diaria de las áreas de laboratorio y de las diferentes sedes en las que la Universidad presta sus servicios. La ejecución de este contrato estuvo orientada a asegurar condiciones adecuadas de limpieza, bioseguridad y saneamiento en los espacios destinados a las actividades académicas y de investigación, así como a fortalecer la gestión integral de residuos peligrosos y el cumplimiento de la normativa ambiental y sanitaria aplicable.

Finalmente, el video presenta las acciones relacionadas con el servicio de cafetería para la comunidad universitaria. Durante la vigencia 2025 se fortaleció progresivamente la cobertura de este servicio en las diferentes sedes. Inicialmente, el contrato contemplaba cuatro espacios, distribuidos entre dos cafeterías en la sede principal y una en cada una de las sedes 3 y 4. Posteriormente, atendiendo las necesidades identificadas y la demanda del servicio por parte de la comunidad universitaria, se habilitaron dos espacios adicionales en las sedes Candelaria A y Candelaria B, alcanzando un total de seis espacios de cafetería arrendados.

En términos generales, la información presentada evidencia que durante la vigencia 2025 la gestión de Recursos Físicos estuvo orientada al mantenimiento, ampliación, adecuación, dotación y conservación de la infraestructura institucional, así como a la prestación y supervisión de servicios necesarios para el adecuado funcionamiento de las sedes. Las acciones reportadas contribuyeron al fortalecimiento de las condiciones físicas, sanitarias, ambientales, de seguridad, accesibilidad y bienestar de los espacios utilizados por la comunidad universitaria, en articulación con las necesidades institucionales y con los propósitos establecidos en el Plan Rectoral “Unimayor Trasciende 2024–2028”.

PARTICIPACIÓN E INQUIETUDES

Para poder tener un espacio donde la comunidad universitaria, y ciudadanía en general, se creo un formulario en línea

(https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdxXSclU36vMKQ_upoolWAV1WtWPNsklJOvBpb4cWXWMz8wpw/viewform?usp=header), donde pudieran expresar sus inquietudes al respecto de este tema. Este formulario estuvo disponible desde el momento de su emisión hasta el 17 de agosto. Sin embargo, no se recibieron preguntas ni inquietudes al respecto.

CONCLUSIONES

La actividad desarrollada en el marco de la Rendición de Cuentas de la vigencia 2025 permitió socializar con la comunidad universitaria y los diferentes grupos de valor los principales avances, acciones y resultados alcanzados por el Área de Recursos Físicos. La información presentada permitió evidenciar el trabajo adelantado para garantizar el adecuado funcionamiento, conservación y mejoramiento de la infraestructura institucional, mediante acciones de mantenimiento, adecuación, ampliación, dotación y administración de los espacios destinados al desarrollo de las actividades académicas, administrativas, investigativas, de extensión y bienestar.

Durante la vigencia 2025 se destaca la ejecución de 1.182 actividades de mantenimiento, adecuación y mejoramiento de espacios físicos, las cuales contribuyeron a fortalecer las condiciones de funcionalidad, seguridad, salubridad y bienestar de las diferentes sedes de la Universidad. De igual manera, las acciones relacionadas con la ampliación y adecuación de espacios, la dotación de mobiliario, el fortalecimiento de los servicios generales y la atención de las necesidades de infraestructura permitieron responder de manera progresiva a los requerimientos de la comunidad universitaria.

Asimismo, las actividades de saneamiento ambiental, manejo adecuado de residuos, limpieza, desinfección, control de vectores y mantenimiento de las instalaciones contribuyeron a mantener condiciones apropiadas de higiene y seguridad en los espacios institucionales. Estas acciones, articuladas con las diferentes dependencias de la Universidad, fortalecieron la gestión integral de los espacios y servicios requeridos para el cumplimiento de la misión institucional.

Finalmente, la divulgación del material audiovisual a través de los diferentes canales institucionales permitió ampliar el acceso a la información y facilitar el conocimiento de los resultados de la gestión de Recursos Físicos previo a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas. En este sentido, la actividad contribuyó al fortalecimiento de los principios de transparencia, acceso a la información, participación y control social, promoviendo una comunicación más cercana con la comunidad universitaria y evidenciando el compromiso institucional con una gestión orientada al mejoramiento continuo y al bienestar de sus grupos de valor.


SANDRA YULIET MONCADA CASANOVA
Secretaria General

Elaboró: Gloria Adriana Bolaños Cancino – Contratista, Secretaría General